



2023 年度

部门决算公开文本



预算代码： 360

部门名称： 秦皇岛经济技术开发区教育和文化
旅游体育局（部门）

二〇二四年九月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 负责全系统党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设和制度建设。

(二) 承担全系统基层党组织和党员队伍建设。

(三) 指导全系统意识形态和党的宣传教育工作，指导和督促党的统一战线方针政策在所属单位的贯彻落实。

(四) 按照干部管理权限，做好全系统领导班子及领导人员管理工作。负责全系统干部队伍建设及人才工作。

(五) 负责各级各类学校学生和教师的思想政治工作，指导全区学校思想政治工作队伍建设，指导中小学德育课程教学。

(六) 统筹管理全系统人才工作。

(七) 负责全系统安全稳定和校园及周边综合治理工作。

(八) 负责全系统纪检监察工作。

(九) 贯彻执行党和国家关于教育、文化、旅游、广电和体育工作的方针政策和各项法律法规，拟订全区教育、文化、旅游、广电和体育的政策措施，并组织实施。

（十）统筹全区教育、文化、旅游、广电和体育业发展，拟订发展规划并组织实施，推进教育、文化、旅游、广电和体育体制机制改革。

（十一）负责各级各类教育的统筹规划和协调管理，会同有关部门组织实施各级各类学校的设置标准，指导各级各类学校的教育教学改革。负责教育基本信息的统计、分析和发布。

（十二）负责基础教育管理工作，指导基础教育改革与发展。负责义务教育的协调指导，推进义务教育均衡发展 and 促进教育公平。指导普通高中教育、学前教育和特殊教育。研究制定基础教育教学政策，推进素质教育。

（十三）负责辖区内社会力量办学（园）培训机构管理工作；会同有关部门指导职业教育发展与改革，负责成人教育和社区教育的指导工作。

（十四）负责全区中小学、幼儿园学生的学籍管理工作。负责毕业生离校前的就业创业指导和服务工作，参与拟订毕业生就业创业政策并组织实施。

（十五）负责推进全区考试招生制度改革，负责区内中小学招生管理，指导全区各类教育统一考试工作。

（十六）指导各级各类学校的德育、体育、卫生与艺术和劳动教育及国防教育工作。

（十七）组织指导全系统对外交流与合作。统筹管理出国留学、来华留学、中外合作办学等工作，规划指导全区汉语国际推广工作，归口管理港澳台地区教育交流合作。指导管理全区文化和旅游、广电、文物对外及对港澳台交流合作和宣传推广工作。组织相关领域对外及对港澳台交流活动，推动中华文化和本地特色文化走出去。

（十八）负责全区教师工作。贯彻落实各级各类教师资格标准。负责全区教师教育工作，规划、指导系统骨干教师队伍建设。会同有关部门组织实施系统职称评聘、表彰奖励等工作。

（十九）负责全系统经费的统筹管理和内部审计，参与拟订经费筹措、拨款、基建投资等政策，负责统计全区系统经费投入情况。

（二十）负责全区语言文字工作的规划指导、统筹协调和监督管理。承担开发区语言文字工作委员会交办的其他事项。

（二十一）负责全区教育督导工作，承担管委教育督导委员会交办的其他事项。

（二十二）指导全区老年教育工作。

（二十三）管理全区性重大文化活动。指导全区重点文化和旅游设施建设，组织开发区旅游整体形象推广，促

进文化产业和旅游产业对外合作与交流，制定全区旅游市场开发营销战略并组织实施，指导和推进全域旅游。

（二十四）指导、管理全区文艺事业。指导艺术创作生产，扶持体现社会主义核心价值观、具有导向性代表性示范性的文艺作品，推动全区各门类艺术、各艺术品种发展。

（二十五）负责全区公共文化事业发展。推进全区公共文化服务体系、旅游公共服务体系建设，协调推进国家公共文化服务体系示范区建设，深入实施文化惠民工程，统筹推进基本公共文化服务标准化、均等化。

（二十六）指导、推进全区旅游、文化、广播电视、文物科技创新发展，推进文化和旅游行业信息化、标准化建设。

（二十七）负责全区非物质文化遗产保护工作，推动非物质文化遗产的保护、传承、普及、弘扬和振兴。

（二十八）统筹规划全区旅游产业、文化产业和广播电视产业。组织实施旅游、文化资源普查、挖掘、保护和利用工作，促进旅游产业和文化产业发展。

（二十九）指导全区文化和旅游市场发展。对文化和旅游市场经营进行行业监管，监督检查旅游市场秩序、服务质量、旅游安全和旅游保险工作。推进全区文化和旅游行业信用体系建设，依法规范文化和旅游市场。协调旅游

者投诉受理工作，维护旅游者和旅游经营者的合法权益。

（三十）负责全区广播电视管理工作。负责对全区各类广播电视机构进行业务指导和行业监管，指导、监管全区广播电视安全播出和广告播放，指导全区电视剧行业发展和电视剧创作生产，组织实施全区广播电视公共服务公益工程和公益活动。

（三十一）负责全区文物保护和管理工作。组织文物资源资产普查、登记、评估工作，管理和指导全区考古、文物修缮工作，推动完善全区文物和博物馆公共服务体系建设，指导业务工作。

（三十二）统筹规划全区群众体育发展。负责推行全民健身计划，监督实施国家体育锻炼标准，推动国民体质监测，指导公共体育设施建设，负责公共体育设施的监督管理工作。

（三十三）统筹规划全区竞技体育发展。指导协调体育训练和体育竞赛，指导运动队伍建设，负责组织、协调、监督体育运动中的反兴奋剂工作。

（三十四）统筹规划全区青少年体育发展，指导和推进青少年体育工作。

（三十五）组织开展全区体育领域科技研究、技术攻关和成果推广。

（三十六）指导全区性体育社团工作。

（三十七）负责全系统安全生产工作，落实各自分

管领域的安全生产监管职责。

(三十八) 完成工委、管委交办的其他工作事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共 26 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛经济技术开发区 教育和文化旅游体育局 (本级)	参公事业单位	财政性资金基本 保障
2	秦皇岛经济技术开发区 第一小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
3	秦皇岛经济技术开发区 第二小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
4	秦皇岛经济技术开发区 第三小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
5	秦皇岛经济技术开发区 第四小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
6	秦皇岛经济技术开发区 第五小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
7	秦皇岛经济技术开发区 第六小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障

8	秦皇岛经济技术开发区 上徐各庄小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
9	秦皇岛经济技术开发区 大米河头小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
10	秦皇岛经济技术开发区 沙河小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
11	秦皇岛经济技术开发区 太和寨小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
12	秦皇岛经济技术开发区 郭高马坊小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
13	秦皇岛经济技术开发区 长不老口小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
14	秦皇岛经济技术开发区 北杨各庄小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
15	秦皇岛经济技术开发区 药马坊小学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
16	秦皇岛经济技术开发区 第一中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
17	秦皇岛经济技术开发区 第二中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
18	秦皇岛经济技术开发区 第四中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
19	秦皇岛经济技术开发区 深河中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障

20	秦皇岛经济技术开发区 上徐各庄中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
21	秦皇岛经济技术开发区 太和寨中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
22	秦皇岛经济技术开发区 郭高马坊中学	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
23	秦皇岛经济技术开发区 燕大附中	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
24	秦皇岛经济技术开发区 幼儿园	财政补助事业 单位	财政性资金定额 或定额补助
25	秦皇岛经济技术开发区 青少年活动中心	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障
26	秦皇岛经济技术开发区 教师发展中心	财政补助事业 单位	财政性资金基本 保障

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇 2023年度

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	34,068.52	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	3.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	269.57	五、教育支出	36	28,262.52
六、经营收入	6	121.01	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	57.65
八、其他收入	8	63.99	八、社会保障和就业支出	39	4,200.48
	9		九、卫生健康支出	40	1,310.43
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	713.51
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	71.47
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	34,526.09	本年支出合计	58	34,616.06
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	33.13	结余分配	59	29.10
年初结转和结余	29	12,612.46	年末结转和结余	60	12,526.53
	30			61	
总计	31	47,171.68	总计	62	47,171.68

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

项目		2023年度						
功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		34,526.09	34,071.52		269.57	121.01		63.99
205	教育支出	28,241.02	27,812.62		269.57	121.01		37.83
20501	教育管理事务	307.77	307.77					
2050101	行政运行	192.08	192.08					
2050102	一般行政管理事务	24.97	24.97					
2050199	其他教育管理事务支出	90.73	90.73					
20502	普通教育	27,274.98	26,846.57		269.57	121.01		37.83
2050201	学前教育	1,953.13	1,952.98					0.15
2050202	小学教育	14,465.98	14,460.98					5.00
2050203	初中教育	7,930.16	7,925.16					5.00
2050204	高中教育	2,394.69	2,097.44		269.57			27.68
2050299	其他普通教育支出	531.02	410.01			121.01		
20509	教育费附加安排的支出	658.28	658.28					
2050901	农村中小学校舍建设	40.05	40.05					
2050902	农村中小学教学设施	96.24	96.24					
2050903	城市中小学校舍建设	302.72	302.72					
2050904	城市中小学教学设施	91.94	91.94					
2050999	其他教育费附加安排的支出	127.33	127.33					
207	文化旅游体育与传媒支出	57.65	33.53					24.11
20701	文化和旅游	15.75	15.75					
2070199	其他文化和旅游支出	15.75	15.75					
20702	文物	2.14	2.14					
2070204	文物保护	2.14	2.14					
20703	体育	15.64	15.64					
2070307	体育场馆	11.66	11.66					
2070308	群众体育	3.99	3.99					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	24.11						24.11
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	24.11						24.11
208	社会保障和就业支出	4,200.48	4,198.43					2.05
20805	行政事业单位养老支出	4,098.43	4,098.43					
2080501	行政单位离退休	42.91	42.91					
2080502	事业单位离退休	2,264.99	2,264.99					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,512.24	1,512.24					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	278.29	278.29					
20807	就业补助	6.09	4.03					2.05
2080711	就业见习补贴	6.09	4.03					2.05
20808	抚恤	95.97	95.97					
2080801	死亡抚恤	67.87	67.87					
2080899	其他优抚支出	28.09	28.09					
210	卫生健康支出	1,310.43	1,310.43					
21007	计划生育事务	2.70	2.70					
2100799	其他计划生育事务支出	2.70	2.70					
21011	行政事业单位医疗	1,307.73	1,307.73					
2101101	行政单位医疗	7.39	7.39					
2101102	事业单位医疗	507.06	507.06					
2101103	公务员医疗补助	793.28	793.28					
221	住房保障支出	713.51	713.51					
22102	住房改革支出	713.51	713.51					
2210201	住房公积金	713.51	713.51					
229	其他支出	3.00	3.00					
22960	彩票公益金安排的支出	3.00	3.00					
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	3.00	3.00					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总）

2023年度

功能分类 科目编码	项目 科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	34,616.06	31,610.20	2,903.79		102.06	
205	教育支出	28,262.52	25,394.57	2,765.90		102.06	
20501	教育管理事务	307.77	282.80	24.97			
2050101	行政运行	192.08	192.08				
2050102	一般行政管理事务	24.97		24.97			
2050199	其他教育管理事务支出	90.73	90.73				
20502	普通教育	27,286.00	25,111.76	2,072.18		102.06	
2050201	学前教育	1,952.98	1,522.26	430.72			
2050202	小学教育	14,484.60	13,650.86	833.74			
2050203	初中教育	7,933.43	7,594.78	338.65			
2050204	高中教育	2,394.69	2,088.50	306.19			
2050299	其他普通教育支出	520.31	255.36	162.89		102.06	
20509	教育费附加安排的支出	658.28		658.28			
2050901	农村中小学校舍建设	40.05		40.05			
2050902	农村中小学校教学设施	96.24		96.24			
2050903	城市中小学校舍建设	302.72		302.72			
2050904	城市中小学校教学设施	91.94		91.94			
2050999	其他教育费附加安排的支出	127.33		127.33			
20599	其他教育支出	10.47		10.47			
2059999	其他教育支出	10.47		10.47			
207	文化旅游体育与传媒支出	57.65		57.65			
20701	文化和旅游	15.75		15.75			
2070199	其他文化和旅游支出	15.75		15.75			
20702	文物	2.14		2.14			
2070204	文物保护	2.14		2.14			
20703	体育	15.64		15.64			
2070307	体育场馆	11.66		11.66			
2070308	群众体育	3.99		3.99			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	24.11		24.11			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	24.11		24.11			
208	社会保障和就业支出	4,200.48	4,194.39	6.09			
20805	行政事业单位养老支出	4,098.43	4,098.43				
2080501	行政单位离退休	42.91	42.91				
2080502	事业单位离退休	2,264.99	2,264.99				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,512.24	1,512.24				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	278.29	278.29				
20807	就业补助	6.09		6.09			
2080711	就业见习补贴	6.09		6.09			
20808	抚恤	95.97	95.97				
2080801	死亡抚恤	67.87	67.87				
2080899	其他优抚支出	28.09	28.09				
210	卫生健康支出	1,310.43	1,307.73	2.70			
21007	计划生育事务	2.70		2.70			
2100799	其他计划生育事务支出	2.70		2.70			
21011	行政事业单位医疗	1,307.73	1,307.73				
2101101	行政单位医疗	7.39	7.39				
2101102	事业单位医疗	507.06	507.06				
2101103	公务员医疗补助	793.28	793.28				
221	住房保障支出	713.51	713.51				
22102	住房改革支出	713.51	713.51				
2210201	住房公积金	713.51	713.51				
229	其他支出	71.47		71.47			
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	68.47		68.47			
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债务收入安排的支出	68.47		68.47			
22960	彩票公益金安排的支出	3.00		3.00			
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	3.00		3.00			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总） 2023年度 公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	34,068.52	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	3.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	27,812.62	27,812.62		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	33.53	33.53		
	8		八、社会保障和就业支出	40	4,198.43	4,198.43		
	9		九、卫生健康支出	41	1,310.43	1,310.43		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	713.51	713.51		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	71.47		71.47	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	34,071.52	本年支出合计	59	34,139.98	34,068.52	71.47	
年初财政拨款结转和结余	28	12,594.99	年末财政拨款结转和结余	60	12,526.53		12,526.53	
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	12,594.99		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	46,666.51	总计	64	46,666.51	34,068.52	12,597.99	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总） 2023年度 公开05表
金额单位：万元

功能分类 科目编码	科目名称	本年支出		
		小计	基本支出	项目支出
项目		1	2	3
合计		34,068.52	31,549.40	2,519.12
205	教育支出	27,812.62	25,333.76	2,478.85
20501	教育管理事务	307.77	282.80	24.97
2050101	行政运行	192.08	192.08	
2050102	一般行政管理事务	24.97		24.97
2050199	其他教育管理事务支出	90.73	90.73	
20502	普通教育	26,846.57	25,050.96	1,795.61
2050201	学前教育	1,952.98	1,522.26	430.72
2050202	小学教育	14,460.98	13,627.24	833.74
2050203	初中教育	7,925.16	7,586.51	338.65
2050204	高中教育	2,097.44	2,060.82	36.62
2050299	其他普通教育支出	410.01	254.13	155.89
20509	教育费附加安排的支出	658.28		658.28
2050901	农村中小学校舍建设	40.05		40.05
2050902	农村中小学教学设施	96.24		96.24
2050903	城市中小学校舍建设	302.72		302.72
2050904	城市中小学教学设施	91.94		91.94
2050999	其他教育费附加安排的支出	127.33		127.33
207	文化旅游体育与传媒支出	33.53		33.53
20701	文化和旅游	15.75		15.75
2070199	其他文化和旅游支出	15.75		15.75
20702	文物	2.14		2.14
2070204	文物保护	2.14		2.14
20703	体育	15.64		15.64
2070307	体育场馆	11.66		11.66
2070308	群众体育	3.99		3.99
208	社会保障和就业支出	4,198.43	4,194.39	4.03
20805	行政事业单位养老支出	4,098.43	4,098.43	
2080501	行政单位离退休	42.91		42.91
2080502	事业单位离退休	2,264.99		2,264.99
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,512.24	1,512.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	278.29	278.29	
20807	就业补助	4.03		4.03
2080711	就业见习补贴	4.03		4.03
20808	抚恤	95.97	95.97	
2080801	死亡抚恤	67.87	67.87	
2080899	其他优抚支出	28.09	28.09	
210	卫生健康支出	1,310.43	1,307.73	2.70
21007	计划生育事务	2.70		2.70
2100799	其他计划生育事务支出	2.70		2.70
21011	行政事业单位医疗	1,307.73	1,307.73	
2101101	行政单位医疗	7.39	7.39	
2101102	事业单位医疗	507.06	507.06	
2101103	公务员医疗补助	793.28	793.28	
221	住房保障支出	713.51	713.51	
22102	住房改革支出	713.51	713.51	
2210201	住房公积金	713.51	713.51	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总）

2023年度

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	26,888.90	302	商品和服务支出	2,195.29	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	5,192.64	30201	办公费	96.48	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,072.12	30202	印刷费	4.98	30702	国外债务付息	
30103	奖金	858.37	30203	咨询费		310	资本性支出	6.81
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	5,383.36	30205	水费	31.25	31002	办公设备购置	3.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,655.70	30206	电费	73.24	31003	专用设备购置	3.41
30109	职业年金缴费	297.45	30207	邮电费	18.30	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	544.22	30208	取暖费	652.19	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	884.90	30209	物业管理费	3.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	109.27	30211	差旅费	11.23	31008	物资储备	
30113	住房公积金	1,270.06	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	15.13	30213	维修（护）费	17.05	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	9,605.68	30214	租赁费	0.19	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,458.40	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	27.72	30216	培训费	42.69	31013	公务用车购置	
30302	退休费	2,296.41	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	35.57	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	64.97	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	31.20	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	0.40
30306	救济费		30226	劳务费	834.26	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	8.21	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	168.28	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	7.80	30229	福利费	106.09	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	28.62	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	12.00	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	30.32	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	51.67	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		29,347.30	公用经费合计					2,202.10

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总）

2023年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		12,594.99	3.00	71.47		71.47	12,526.53
229	其他支出	12,594.99	3.00	71.47		71.47	12,526.53
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	12,594.99		68.47		68.47	12,526.53
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	12,594.99		68.47		68.47	12,526.53
22960	彩票公益金安排的支出		3.00	3.00		3.00	
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出		3.00	3.00		3.00	

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总）

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局（汇总）

2023年度

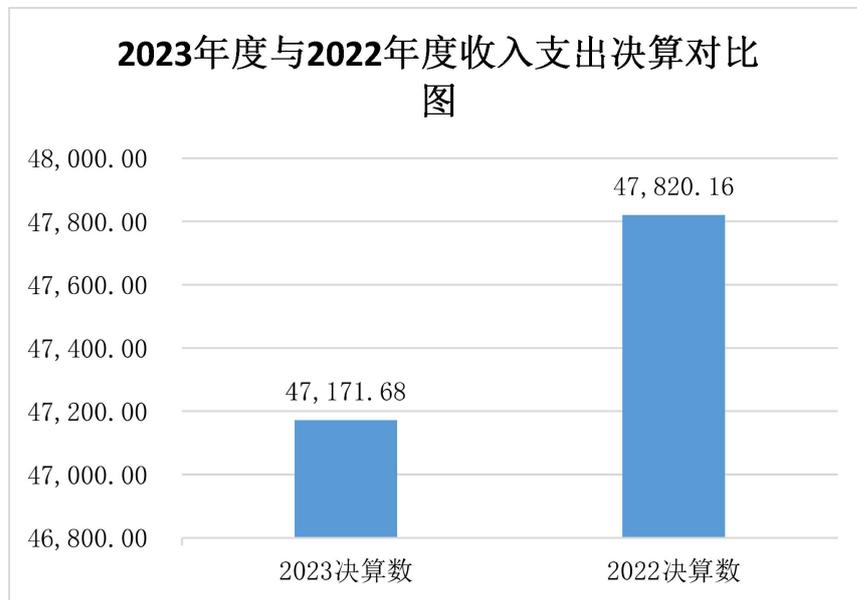
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28.62		28.62		28.62		28.62		28.62		28.62	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分
2023 年度部门决算情况
说明

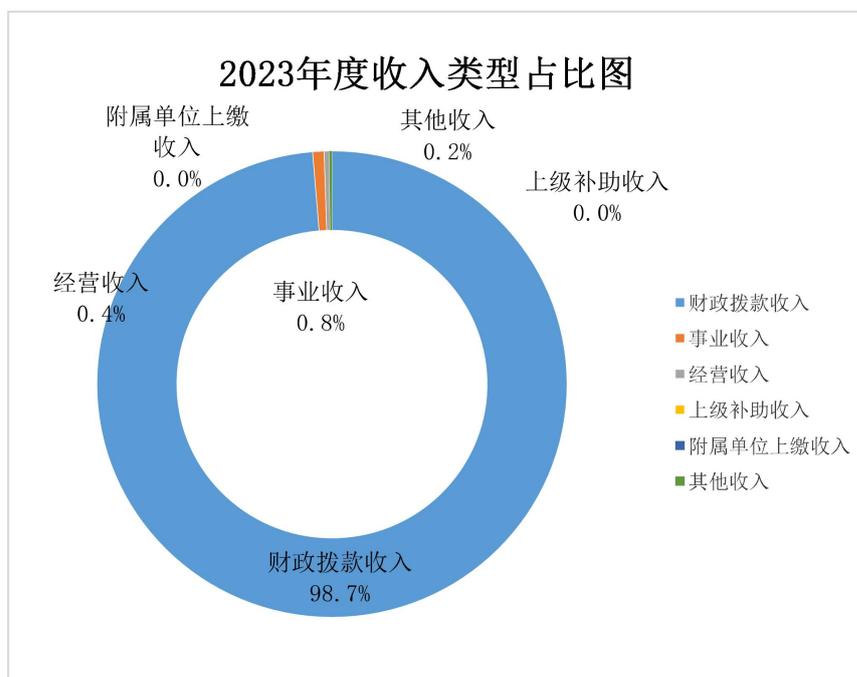
一、收入支出决算总体情况说明

本部门2023年度收、支总计（含结转和结余）47171.68万元。与2022年度决算相比，收支各减少648.48万元，降低1.4%，主要原因是①教育局本级开发区体育馆项目、学前改造项目2023年支出小于2022年支出；②普惠园生均公用经费未支出。③开发区一小新建多功能教学楼工程进展，该项目资金支出较2022年减少较多等。



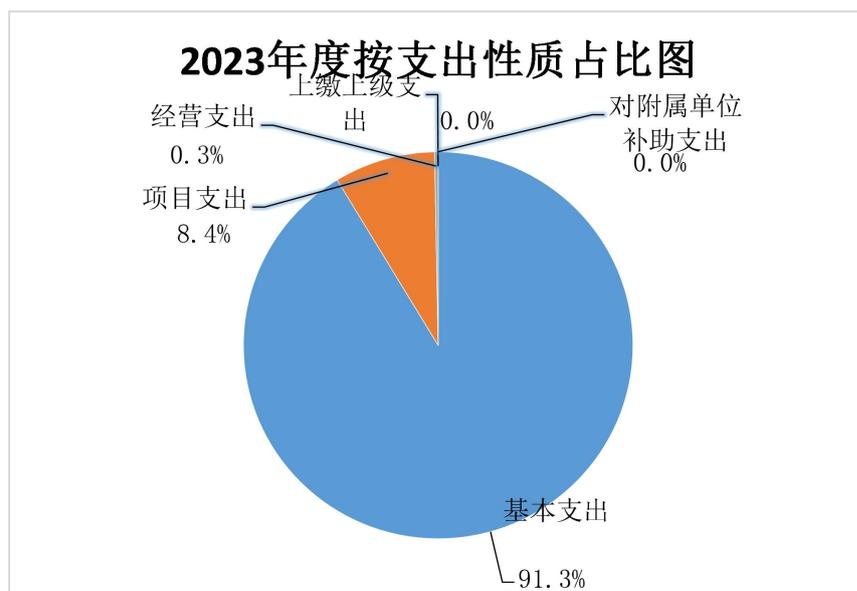
二、收入决算情况说明

本部门2023年度本年收入合计34526.09万元，其中：财政拨款收入34071.52万元，占98.7%；上级补助收入0.00万元，占0.0%；事业收入269.57万元，占0.8%；经营收入121.01万元，占0.4%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.0%；其他收入63.99万元，占0.2%。



三、支出决算情况说明

本部门2023年度本年支出合计34616.06万元，其中：基本支出31610.20万元，占91.3%；项目支出2903.79万元，占8.4%；上缴上级支出0.00万元，占0.0%；经营支出102.06万元，占0.3%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本部门 2023 年度财政拨款本年收入合计 34071.52 万元，比上年增加 1753.54 万元，增长 5.4%，主要原因是：

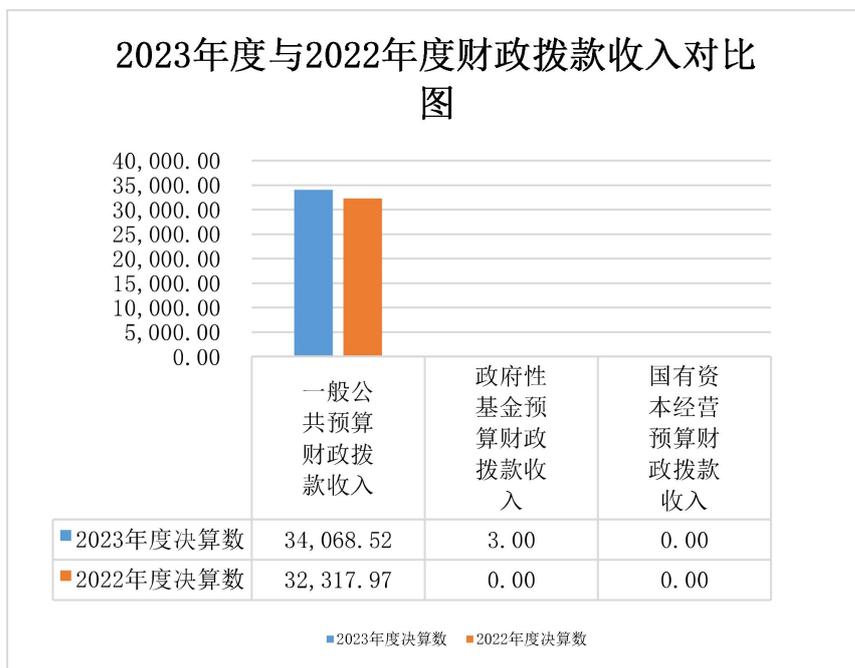
①各学校正常晋级工资保险收入增加；②教育局本级增加秦财教[2022]464 号 2022 年市级体育彩票公益金 30000 元；本年支出合计 34139.98 元，比上年减少 482.64 万元，降低 1.4%，主要原因是：①教育局本级开发区体育馆项目、学前改造项目 2023 年支出小于 2022 年支出；②普惠园生均公用经费未支出。③开发区一小新建多功能教学楼工程进展，该项目资金支出较 2022 年减少较多等。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入合计 34068.52 万元，比上年增加 1750.54 万元，增长 5.4%，主要原因是：各学校正常晋级工资保险收入增加等；本年支出合计 34068.52 万元，比上年增加 1750.54 万元，增长 5.4%，主要原因是：各学校正常晋级工资保险收入增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入合计 3.00 万元，比上年增加 3.00 万元，增长主要原因是：教育局本级增加秦财教[2022]464 号 2022 年市级体育彩票公益金 30000 元；本年支出合计 71.47 万元，比上年减少 2233.18 万元，降低 96.9%，主要原因是：教育局本级债券资金开发区体育馆项目、学前改造项目 2023 年支出小于 2022 年支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入合计 0.00 万

元，与上年持平；本年支出合计0.00万元，与上年持平。



(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

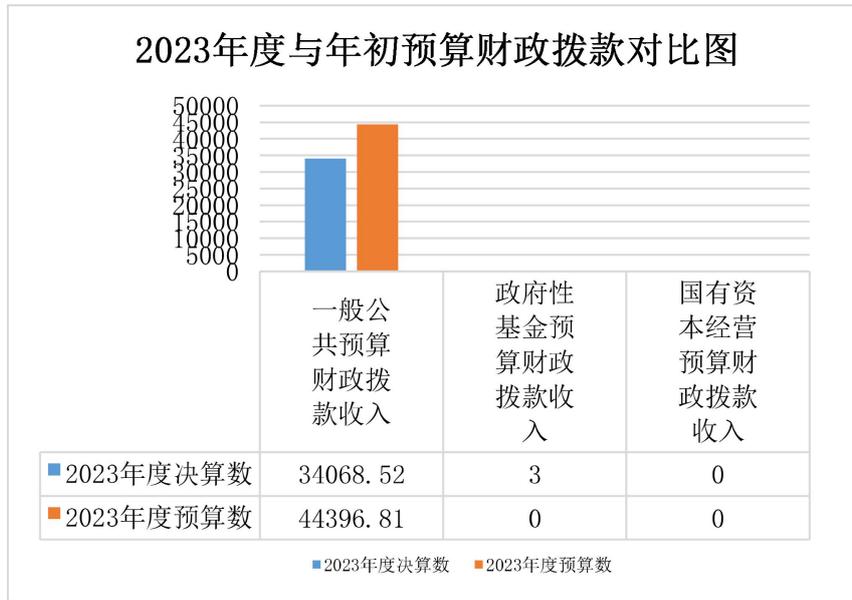
本单位2023年度财政拨款本年收入合计34071.52万元，完成年初预算的76.7%，比年初预算减少10325.29万元，决算数小于预算数，主要原因是：①月牙湖小学工程按进度支付，未完成全部预算资金的支付；②财政资金紧张多项资金未支付其中：普惠园生均公用经费未支付；③开发区一小新建多功能教学楼等项目处于施工阶段，但工程进度款已提交用款计划，尚未支付等；本年支出合计34139.98万元，完成年初预算的76.9%，比年初预算减少10256.83万元，决算数小于预算数，主要原因是：①月牙湖小学工程按进度支付，未完成全部预算资金的支付；②财政资金紧张多项资金未支付其中：普惠园生均公用经费未支付；③开发区一小新建多

功能教学楼等项目处于施工阶段，但工程进度款已提交用款计划，尚未支付等。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入合计34068.52万元，完成年初预算的76.7%，比年初预算减少10328.29万元，主要原因是：①月牙湖小学工程按进度支付，未完成全部预算资金的支付；②财政资金紧张多项资金未支付；③开发区一小新建多功能教学楼等项目处于施工阶段，但工程进度款已提交用款计划，尚未支付；本年支出合计34068.52万元，完成年初预算的76.7%，比年初预算减少10328.29万元，主要原因是：①月牙湖小学工程按进度支付，未完成全部预算资金的支付；②财政资金紧张多项资金未支付；③开发区一小新建多功能教学楼等项目处于施工阶段，但工程进度款已提交用款计划，尚未支付。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入合计3.00万元，比年初预算增加3.00万元，主要原因是：教育局本级增加秦财教[2022]464号2022年市级体育彩票公益金30000元；本年支出合计71.47万元，比年初预算增加71.47万元，主要原因是：教育局本级债券资金开发区体育馆项目支付。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入合计0.00万元，与预算持平；本年支出合计0.00万元，与预算持平。



(三) 财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出合计 34139.98 万元，主要用于以下方面：

教育（类）支出 27812.62 万元，占 81.5%，主要用于人员工资、日常公用及项目等支出；文化旅游体育与传媒（类）支出 33.53 万元，占 0.1%，主要用于用于各项文化活动等支出；社会保障和就业（类）支出 4198.43 万元，占 12.3%，主要用于养老保险及职业年金缴费等支出；卫生健康（类）支出 1310.43 万元，占 3.8%，主要用于单位医疗及公务员医疗补助缴费等支出；住房保障（类）支出 713.51 万元，占 2.1%，主要用于住房公积金缴费等支出；其他（类）支出 71.47 万元，占 0.2%，主要用于开发区体育馆、学前改造项目等支出。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 31549.40 万元，其中：

人员经费 29347.30 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 2202.10 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 28.62 万元，支出决算为 28.62 万元，完成预算的 100.0%，与预算持平，较 2022 年度决算增加 8.09 万元，增长 39.4%，主要原因是：教育局本级增加公车年检、公车北斗技术服务费；各校车年限较长，维修成本增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。因公出国（境）费支出与预算持平，与上年持平。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本部门组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 28.62 万元，支出决算 28.62 万元，完成预算的 100.0%，公务用车购置及运行维护费支出与预算持平，较上年增加 8.09 万元，增长 39.4%，主要是教育局本级增加公车年检、公车北斗技术服务费；各校车年限较长，维修成本增加。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出与预算持平，与上年持平。

公务用车运行维护费支出 28.62 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 15 辆，发生运行维护费支出 28.62 万元。公车运行维护费支出与预算持平，较上年增加 8.09 万元，增长 39.4%，主要是教育局本级增加公车年检、公车北斗技术服务费；各校车年限较长，维修成本增加。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2023 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。公务接待费支出与预算持平，与上年持平。本年度共发生公务接待 0 批次、

0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 33.49 万元，较 2022 年度增加 4.99 万元，增长 17.5%。主要原因是：正常工资晋级工会经费增加；增加印刷安全责任书等。

七、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 206.84 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 206.84 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 39.45 万元，占政府采购支出总额的 19.1%，其中授予小微企业合同金额 39.45 万元，占政府采购支出总额的 19.1%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 15 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 14 辆，其他用车主要是公务用车。

单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 298 个，共涉及资金 2519.12 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2023 年度开发区体育馆、秦财教[2022]464 号 2022 年市级体育彩票公益金 2 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 71.47 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果（如有）

本单位在今年部门决算公开中反映（教育局）月牙湖路小学项目等 300 个项目绩效自评结果。

（提前下达）（一小）秦财教[2022]719 号提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）（一小）秦财教[2022]719 号提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为 81.02 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.7 万元，执行数为 0.08 万元，完成预算的 0.45%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了日常教育教学活动；保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（一小）2021 年新建多功能教学楼项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）2021 年新建多功能教学楼项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 302.72 万元，执行数为 302.72 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：由于项目处于施工阶段，尚未完工，故绩效无法全部实现。

（一小）教职工校方责任险等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）教职工校方责任险等项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.52 万元，执行数为 0.52 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，校方责任险工作执行情况符合规定，成本及人均保费未超出标准，保障了教职工合法权益、降低了风险，并带来了长效影响。未发现问题。

（一小）就业见习人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）就业见习人员经费项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.66 万元，执行数为 0.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，补助的资金支付标准符合了有关政策规定，项目加强了青年就业见习服务，提升了青年就业能力，已为见习人员发放生活补助，资金发放及时、合规、准确。未发现问题。

（一小）贫困生校服项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）贫困生校服项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.04 万元，执行数为 0.04 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，项目已有助于保障贫困学生享受义务教育，相关人员基本满意，已及时足额为 1 名贫困生提供价值 430 元的校服套装，已对贫困生认定准确，校服验收已合格，已及时发放。未发现问题。

（一小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.42 万元，执行数为 5.42 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的日常运转，保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（一小）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 71 万元，执行数为 71 万元，

完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（一小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.7 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（一小）秦财教[2023]266 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2023]266 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.95 万元，执行数为 11.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（一小）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评得分为85分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.71万元，执行数为0.00万元，完成预算的0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（一小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（一小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为85分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.71万元，执行数为0.00万元，完成预算的0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（三小）退休教师独生子女奖励项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.2万元，执行数为1.2万元，完成预算的

100%。项目绩效目标完成情况：及时发放退休教师独生子女父母奖励金。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）就业见习人员经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.4万元，执行数为0.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：及时发放就业见习岗人员工资。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）贫困生校服项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.045万元，执行数为0.045万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：及时支付贫困生校服款。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）劳务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为23.72万元，执行数为23.72万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：及时发放临时工工资。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.72万元，执行数为0.72万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：确保全部教职工参保工作完成。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）教师电脑、智慧黑板项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.9 万元，执行数为 11.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成设备采购及付款工作，改善办学条件，提高办学水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）计算机教室项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 50.35 万元，执行数为 50.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成设备采购及付款，改善教师办公条件。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 104.4 万元，执行数为 104.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障义务教育阶段学校正常运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）秦财教[2022]719 号提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 90.03 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 26 万元，执行数为 0.088 万元，完成预算的 34%。项目绩效目标完成情况：部分完成，保障学校正常运转。发现的主要问题及原因：财政资金紧张，部分货款未支付。下一步

改进措施：资金到位及时支付。

（三小）第三小学临时工经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.75 万元，执行数为 4.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：及时支付临时工工资。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三小）中央补助秦财教[2023]266 号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 28.72 万元，执行数为 28.72 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障义务教育阶段学校正常运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（四小）办公取暖费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）办公取暖费项目绩效自评得分为 91.18 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 55 万元，执行数为 23 万元，完成预算的 41.82%。项目绩效目标完成情况：一是保障学校取暖期温度 $\geq 20^{\circ}\text{C}$ ，单位取暖费不高于 34 元；二是项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活，营造了良好的学习环境；在校师生对相关工作基本满意；三是及时完成相关工作，保障 15799.16 m²办公用房 2 个月取暖季正常供暖。发现的主要问题及原因是：由于财政资金紧张，未能当年及时支付取暖期取暖电费。下一步改进措施：及时支付办公取暖，加快资金支付进度。

（四小）残疾生公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）残疾生公用经费项目绩效自评得分为 93.46 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.2 万元，执行数为 0.655 万元，完成预算的 54.58%。项目绩效目标完成情况：一是资金用途符合有关政策的规定；二是进一步完善城乡义务教育公用经费保障机制，涉事师生对相关工作基本满意；三是保障了 2 名残疾学生在校学习、生活。发现的主要问题及原因是：由于财政资金紧张，未能在年底前全部支出。下一步改进措施：加快支出进度，保障资金支出率。

（四小）就业见习人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）就业见习人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.54 万元，执行数为 0.54 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，补助资金支付标准符合有关政策的规定；项目有助于加强青年就业见习服务，提升青年就业能力，受益对象对相关工作基本满意；为 4 名见习人员发放生活补助，资金发放及时、合规、准确。未发现问题。

（四小）贫困生校服项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）贫困生校服项目绩效自评得分为 99.19 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.95 万元，执行数

为 0.873 万元，完成预算的 91.89%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，及时足额为 6 名贫困生提供了价值 370 元的校服套装；贫困生认定准确、校服验收合格并及时发放；保障了贫困学生享受义务教育，相关人员基本满意。未发现问题。

（四小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 86.35 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 25.8 万元，执行数为 3.48898 万元，完成预算的 13.52%。项目绩效目标完成情况：一是保障了义务教育阶段学校正常运转；二是资金支出范围符合相关规定；三是保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。发现的主要问题及原因是：由于财政资金紧张，未能在 12 月底前全部支出。下一步改进措施：加快支出进度，保障合理及时支付款项。

（四小）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 103.5 万元，执行数为 103.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项

目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校正常运转；保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。未发现问题。

（四小）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.66万元，执行数为0.65万元，完成预算的98.48%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教育教学活动的顺利开展，为学校安全提供风险管理服务；按照文件要求于12月完成全部教职工参保工作；校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费未超出标准。未发现问题。

（四小）秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为17.4万元，执行数为17.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；保障了义务教育阶段学校正常运转；资金支出范围符合相关规定。未发现问题。

（四小）退休教师独生子女奖励项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（四小）退休教师独生子女奖励项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.6 万元，执行数为 0.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，人员认定及奖励金发放准确无误，发放标准符合规定；退休教师的合法权益得到有效保障，对相关工作满意；已足额及时发放独生子女奖励金。未发现问题。

办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.5 万元，执行数为 17.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付学校取暖期发生的办公取暖费；二是按照供暖期及时完成支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，教职工校方责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.415 万元，执行数为 0.415 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付教师当年校方责任险费用；二是保险公司提供发票后，按时完成支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及

原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

教职工住房补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，教职工住房补贴项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.3849 万元，执行数为 0.3849 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于保障学校享受公租房教师所发生的住房补贴；二是按照教职工提供的票据及时支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

就业见习人员经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，就业见习人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.27 万元，执行数为 0.27 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付见习岗教师工资；二是逐月按时发放见习人员工资。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

贫困生校服项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，贫困生校服项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.1015 万元，执行数为 0.1015 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付贫困生

校服补助；二是供货商提供发票后，12月底前完成支付。预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省级专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省级专项资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.97309万元，执行数为9.97309万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1.改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施。完成环境创设工作，验收合格并及时投入使用。2.按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.997880万元，执行数为9.997880万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成

情况：1. 改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施。完成环境创设工作，验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]716号提前下达2023年中央支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]716号提前下达2023年中央支持学前教育发展资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为37.617908万元，执行数为37.617908万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全，师幼对相关工作基本满意，完成园区墙围贴护、墙体2700 m²的粉刷等工作并验收合格。2. 按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]724号提前下达2023年省级支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]724号提前下达2023年省级支持学前教育发展资金项目自评得分为100分（绩效

自评表附后)。全年预算数为 11.08623 万元,执行数为 11.08623 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全,师幼对相关工作基本满意,工程验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付,12 月底全部支出,预算完成率 100%。发现的主要问题及原因:一是预算时需更详尽;二是及时支付。下一步改进措施:一是进一步完善绩效目标制定;二是加快支付进度。

(深河幼儿园)秦财教[2023]153 号下达 2023 年学前教育发展资金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,(深河幼儿园)秦财教[2023]153 号下达 2023 年学前教育发展资金项目自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 2.879 万元,执行数为 2.879 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全,及时按方案完成 2 台电脑、1 台复印机等设施的购置,验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付,12 月底全部支出,预算完成率 100%。发现的主要问题及原因:一是预算时需更详尽;二是及时支付。下一步改进措施:一是进一步完善绩效目标制定;二是加快支付进度。

(深河幼儿园)秦财教[2023]277 号下达 2023 年支持学前教育发展中央资金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,(深河幼儿园)秦财教[2023]277 号下达 2023 年支

持学前教育发展中央资金项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.4589 万元，执行数为 9.4589 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 改善教学环境、提高工作效率。受益人员对相关工作基本满意，按计划及时购置功能室桌子 38 张，椅子 80 把；完成 36 间窗户的窗帘购置。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（六小）下达义务教育阶段中央补助秦财教【2023】266 号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（六小）下达义务教育阶段中央补助秦财教【2023】266 号项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.2 万元，执行数为 8.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助资金预算秦财教[2022]719 号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，

提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助资金预算秦财教[2022]719 号项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23.539157 万元，执行数为 0.660843 万元，完成预算的 2.81%。项目绩效目标完成情况：1. 保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2. 按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金预算秦财教[2022]774 号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金预算秦财教[2022]774 号项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23.045483 万元，执行数为 1.154517 万元，完成预算的 5.01%。项目绩效目标完成情况：1. 保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2. 按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金预算秦财教[2022]720 号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，

提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金预算秦财教[2022]720 号项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 49 万元，执行数为 49 万元，完成预算的 5.01%。项目绩效目标完成情况：1. 保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2. 按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.5 万元，执行数为 17.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付学校取暖期发生的办公取暖费；二是按照供暖期及时完成支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，教职工校方责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.415 万元，执行数为 0.415 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付教师当年校方责任险费用；二是保险公司提供发票

后，按时完成支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

教职工住房补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，教职工住房补贴项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.3849 万元，执行数为 0.3849 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于保障学校享受公租房教师所发生的住房补贴；二是按照教职工提供的票据及时支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

就业见习人员经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，就业见习人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.27 万元，执行数为 0.27 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付见习岗教师工资；二是逐月按时发放见习人员工资。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

贫困生校服项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，贫困生校服项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.1015 万元，执行数为 0.1015 万元，完成预

算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是用于支付贫困生校服补助；二是供货商提供发票后，12月底前完成支付。预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省级专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省级专项资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.97309万元，执行数为9.97309万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1.改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施。完成环境创设工作，验收合格并及时投入使用。2.按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.997880万元，执行

数为 9.997880 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施。完成环境创设工作，验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]716 号提前下达 2023 年中央支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]716 号提前下达 2023 年中央支持学前教育发展资金项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 37.617908 万元，执行数为 37.617908 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全，师幼对相关工作基本满意，完成园区墙围贴护、墙体 2700 m²的粉刷等工作并验收合格。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2022]724 号提前下达 2023 年省级支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2022]724 号提前下达 2023

年省级支持学前教育发展资金项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.08623 万元，执行数为 11.08623 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全，师幼对相关工作基本满意，工程验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2023]153 号下达 2023 年学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（深河幼儿园）秦财教[2023]153 号下达 2023 年学前教育发展资金项目自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.879 万元，执行数为 2.879 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：1. 完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全，及时按方案完成 2 台电脑、1 台复印机等设施的购置，验收合格并及时投入使用。2. 按照开展时间进行支付，12 月底全部支出，预算完成率 100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（深河幼儿园）秦财教[2023]277 号下达 2023 年支持学前教育发展中央资金项目自评综述：根据年初设定的绩效

目标，（深河幼儿园）秦财教[2023]277号下达2023年支持学前教育发展中央资金项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.4589万元，执行数为9.4589万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1.改善教学环境、提高工作效率。受益人员对相关工作基本满意，按计划及时购置功能室桌子38张，椅子80把；完成36间窗户的窗帘购置。2.按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（六小）下达义务教育阶段中央补助秦财教【2023】266号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（六小）下达义务教育阶段中央补助秦财教【2023】266号项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为8.2万元，执行数为8.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1.保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2.按照开展时间进行支付，12月底全部支出，预算完成率100%。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（沙河小学）提前下达2023年城乡义务教育省级补助

资金预算秦财教[2022]719号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金预算秦财教[2022]719号项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为23.539157万元，执行数为0.660843万元，完成预算的2.81%。项目绩效目标完成情况：1.保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2.按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（沙河小学）提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金预算秦财教[2022]774号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金预算秦财教[2022]774号项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为23.045483万元，执行数为1.154517万元，完成预算的5.01%。项目绩效目标完成情况：1.保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2.按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（沙河小学）提前下达2023年城乡义务教育中央补助

资金预算秦财教[2022]720号项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金预算秦财教[2022]720号项目自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为49万元，执行数为49万元，完成预算的5.01%。项目绩效目标完成情况：1.保障义务教育阶段学校正常运转；保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；资金支出范围符合相关规定。2.按照开展时间进行支付。发现的主要问题及原因：一是预算时需更详尽；二是及时支付。下一步改进措施：一是进一步完善绩效目标制定；二是加快支付进度。

（沙河小学）办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公取暖费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.5万元，执行数为2.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于办公取暖费。未发现问题。

（沙河小学）教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.1万元，执行数为0.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于教职工校方责任险支出。未发现问题。

（沙河小学）电子设备购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，电子设备购置项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.74 万元，执行数为 9.74 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于电子设备购置支出。未发现问题。

（沙河小学）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.60 万元，执行数为 4.60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校日常运转及教育教学发生的各项支出。未发现问题。

（沙河小学）秦财教[2022]719 号提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]719 号提前下达 2023 年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为 89.88 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.15 万元，执行数为 0.56 万元，完成预算的 48.83%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校日常运转及教育教学发生的各项支出。剩余资金下年支出。

（沙河小学）秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为87.96分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.15万元，执行数为0.34万元，完成预算的29.59%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校正常运转及教育教学发生的各项支出。剩余资金下年支出。

（沙河小学）秦财教【2023】266号城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教【2023】266号城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.77万元，执行数为0.77万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校正常运转及教育教学发生的各项支出。未发现问题。

（沙河小学）办公取暖费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，办公取暖费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.5万元，执行数为2.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了取暖期学校正常取暖工作等。未发现问题。

（沙河小学）校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，校方责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.1 万元，执行数为 0.1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目前期实施，及时完成前期准备工作，按时缴纳，保障教职工校方责任险按时完成。

（沙河小学）秦财教（2022）720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.1 万元，执行数为 4.1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成保障了学校工作的正常运转等。未发现问题。

（沙河小学）秦财教（2021）720 号提前下达 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2021）720 号提前下达 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.87 万元，执行数为 0.87 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成保障了学校工作的正常运转等。未发现问题。

（沙河小学）秦财教（2023）266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2023）266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.68万元，执行数为0.68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成保障了学校工作的正常运转等。未发现问题。

（沙河小学）秦财教（2022）296号中央支持学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2023）266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.5万元，执行数为0.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成保障了学校工作的正常运转等。未发现问题。

（沙河小学）电教设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，电教设备项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为14.48万元，执行数为14.48万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完善学校配套设施，提高了办学水平等。未发现问题。

(太小)秦财教【2022】296号中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(太小)秦财教【2022】296号中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为4.49783万元,执行数为4.49783万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,完成了年初设定的各项绩效目标,有效改善学前教育环境;学前各项工作正常顺利开展。未发现问题。

(太小)教职工校方责任险项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(太小)教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为0.17万元,执行数为0.17万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,全体教职工完成全部参保;有效保障全体教职工合法权益。未发现问题。

(太小)秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(太小)秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为3.06万元,执行数为3.06万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了

年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校正常运转，有效保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。未发现问题。

（太和寨小学）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（太和寨小学）秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 18.3 万元，执行数为 18.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障义务教育阶段学校正常运转，有效保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。未发现问题。

（太小）多媒体设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（太小）多媒体设备项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.79 万元，执行数为 2.79 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障义务教育阶段学校正常运转，有效保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。未发现问题。

（太小）电脑购置项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（太小）电脑购置项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.7423 万元，执行数

为 7.7423 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障义务教育阶段学校正常运转，有效保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。未发现问题。

（太小）办公取暖费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（太小）办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.5 万元，执行数为 6.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，有效保障取暖期教学秩序，营造了良好的学习环境；在校师生对相关工作基本满意。未发现问题。

（郭小）办公取暖费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.5 万元，执行数为 6.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，完成了供暖工作，实际供暖 5 个月，教室、办公室温度不低于 18 摄氏度。达到了优秀的效果。

（郭小）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）教职工校方责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.2 万元，执行数为 0.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了缴纳教职工校方责任险，进一步防范和妥善化解学校

对教职员工安全事故的责任风险，全面推进平安校园建设。达到了较好的效果。

（郭小）购置学生机项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）购置学生机项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.9964 万元，执行数为 7.9964 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

（郭小）购置多媒体设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）购置多媒体设备项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.58 万元，执行数为 5.58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

（郭小）（提前下达）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）（提前下达）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.5 万元，执行数为 7.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，在 2023 年 12 月底以前，完成了学校教育教学工作，采购办公用品，开展教育教学活动、改善教育教学环境。达到了较好的效果。

（郭小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（郭小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为25.25万元，执行数为25.25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。未发现问题。

（长不老口小学）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（长不老口小学）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.99万元，执行数为0.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：能按计划完成项目支付。未发现问题。

（长不老口小学）秦财教【2022】296号中央支持学前教育专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（长不老口小学）秦财教【2022】296号中央支持学前教育专项资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.5万元，执行数为0.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：能按计划完成项目支付。未发现问题。

（长不老口小学）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定

的绩效目标，（长不老口小学）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为6万元，执行数为6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按计划完成目标。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（长不老口小学）办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（长不老口小学）办公取暖费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.5万元，执行数为2.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按计划完成目标。未发现问题。

（长不老口小学）教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（长不老口小学）教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.1万元，执行数为0.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按计划完成目标。未发现问题。

（长不老口小学）专项活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（长不老口小学）专项活动经费项目项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.036万元，执行数为0.036万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按计划完成目标。未发现问题。

（北杨小学）电脑购置及教学系统专项资金项目自评情

况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）电脑购置及教学系统专项资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.9798 万元，执行数为 10.9798 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按标准进行设备采购和配置，改善学校教育教学资源设备配备条件；二是改善了教师办公条件，提高了工作效率；三是改善了学校办学条件，提高了办学水平。未发现问题。下一步改进措施：无。

（北杨小学）教职工校方责任险专项资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）教职工校方责任险专项资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.13 万元，执行数为 0.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2023 年为全部 25 名教师投保。未发现问题。下一步改进措施：无。

（北杨小学）办公取暖费专项资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）办公取暖费专项资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3 万元，执行数为 3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时完成相关工作，保障 700 m²办公用房取暖季正常供暖；二是保障学校取暖期温度 $\geq 18^{\circ}\text{C}$ ，取暖费不超出预算；三是项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活，营造了良好的学习环境。未发现问题。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为7万元，执行数为7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是资金支出范围符合相关规定；三是保障义务教育阶段学校正常运转。未发现问题。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2023]266号下达义务教育阶段中央补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2023]266号下达义务教育阶段中央补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.17万元，执行数为1.17万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是资金支出范围符合相关规定；三是保障义务教育阶段学校正常运转。未发现问题。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为80分

（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.74 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是保障义务教育阶段学校正常运转。发现的主要问题是资金支付不及时，原因为上级统筹安排。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 87 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.74 万元，执行数为 0.348719 万元，完成预算的 20.04%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是保障义务教育阶段学校正常运转。发现的主要问题是资金支付不及时，原因为上级统筹安排。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2023]309 号下达义务教育阶段省级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2023]309 号下达义务教育阶段省级补助资金项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.265 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是保障义务教育阶段学校

日常运转。发现的主要问题是资金支付不及时，原因为上级统筹安排。下一步改进措施：无。

（北杨小学）秦财教[2023]315号下达义务教育阶段市级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，（北杨小学）秦财教[2023]315号下达义务教育阶段市级补助资金项目绩效自评得分为80分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.265万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：一是保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务；二是保障义务教育阶段学校日常运转。发现的主要问题是资金支付不及时，原因为上级统筹安排。下一步改进措施：无。

（一中）秦财教【2022】719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金自评综述：全年预算数为2.31755万元，执行数为2.31755万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：购买办公用品、水费、电费、电话费、毕业证、体育节、学生运动会用品等。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）秦财教【2022】720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费自评综述：全年预算数为86万元，执行数为86万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：购置办公设备、空调、体育、艺术、科技等设备、水费、电费、办公费、维修维护费等，购置设备验收合格，满足教学

目的，师生满意度高，预算整体执行率 100%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）秦财教【2023】266号2023年城乡义务教育中央补助经费自评综述：根据年初设定的绩效目标：正常公用经费，2023年12月完成，保障教育教学工作顺利开展，绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为14.4万元，执行数为14.4万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：用于水费、电费、办公费、维修维护费等，满足教学目的，师生满意度高，预算整体执行率100%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）贫困生校服自评综述：全年预算数为0.0415万元，执行数为0.0415万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：用于发放1名贫困生校服。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）教职工校方责任险自评综述：全年预算数为0.615万元，执行数为0.615万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：缴纳教职工校方责任险123人。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）办公取暖费（专项资金）自评综述：全年预算数为40万元，执行数为40万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：至2022年12月底，缴纳办公取暖费40万元，保障了学校冬季取暖。发现的主要问题及原因：无。

下一步改进措施：无

（一中）就业见习岗人员经费自评综述：全年预算数为 0.46 万元，执行数为 0.46 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：为招聘的见习岗人员发放补助经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）见习人员经费经费自评综述：全年预算数为 0.513 万元，执行数为 0.513 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：为招聘的见习岗人员发放补助经费。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（一中）退休教师独生子女父母奖励自评综述：全年预算数为 0.9 万元，执行数为 0.9 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：为 1 位退休教师发放了独生子女父母奖励金。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（二中）退休教师刘春娥困难补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，退休教师刘春娥困难补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.24 万元，执行数为 0.24 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照退休教师刘春娥困难补助的各级批示要求，为退休教师发放补助资金每月 200 元，全年 2400 元。为退休教师发放补助资金每月 200 元，全年 2400 元全部按时发放完成。

（二中）援疆教师费用项目自评综述：根据年初设定的

绩效目标，援疆教师费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5.33151 万元，执行数为 5.33151 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照市区组织部门关于援疆教师的有关要求开展工作，保障援疆工作任务完成。按文件要求落实补助政策，完成全年实际支出。

（二中）秦财教[2022]720 号 2022 年城乡义务教育中央补助经费（中学部）项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助经费（中学部）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 36 万元，执行数为 36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于解决学校日常运转发生的各项办公支出，补充正常公用经费，保障正常教育教学运行。12 月底前已经全部完成支出，完成率达到 100%。

（二中）秦财教[2022]720 号 2022 年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]720 号提前下达 2022 年城乡义务教育中央补助经费（小学部）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 67 万元，执行数为 67 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于解决学校日常运转发生的各项办公支出，补充正常公用经费，保障正常教育教学运行。12 月底前已经全部完成支出，完成率达到 100%。

（二中）秦财教[2023]266号下达城乡义务教育中央补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助经费（小学部）项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为11.2万元，执行数为11.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：用于解决学校日常运转发生的各项办公支出，补充正常公用经费，保障正常教育教学运行。12月底前已经全部完成支出，完成率达到100%。

（二中）秦财教[2023]266号下达城乡义务教育中央补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助经费（中学部）项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为6.01万元，执行数为6.01万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：用于解决学校日常运转发生的各项办公支出，补充正常公用经费，保障正常教育教学运行。12月底前已经全部完成支出，完成率达到100%。

（二中）秦财教[2022]688号关于提前下达2022年支持学前教育发展省级专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）688号提前下达2022年支持学前教育发展中央专项资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为16.26545万元，执行数为16.26545万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园地胶、功能室使用。按

照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2022]589号关于下达2022年支持学前教育发展市级资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）589号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.2313万元，执行数为1.2313万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园保险柜、粥锅、消毒柜、电视机使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2022]296号关于下达2022年中央支持学前教育发专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）296号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.897245万元，执行数为9.897245万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园公用经费使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2022]724号关于提前下达2023年省级支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）724号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为11.1394万元，执行数为11.1394万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用

范围，主要用于幼儿园排水井、门卫室改造、防撞桩、旗杆、楼道粉刷使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2023]277号关于下达2023年支持学前教育发展中央资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）277号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.57645万元，执行数为9.57645万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园功能室、桌椅、玩教具、窗帘使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2022]716号关于提前下达2023年中央支持学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）716号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为38.73418万元，执行数为38.73418万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园防水、卫生间改造、塑胶地面、教室粉刷使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（二中）秦财教[2023]153号关于下达2023年学前教育发展资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）716号提前下达2022年支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.9452万元，执行数为1.9452万元，完成预算的100%。

项目绩效目标完成情况：按照文件使用范围，主要用于幼儿园网络使用。按照具体的购置数量全部支出完成。

（四中）水费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，水费项目绩效自评得分为 99 分，绩效自评表附后。全年预算数为 1.16 万元，执行数为 1.16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，购水 2280 吨，保障了学校正常运转，未发现问题。

（四中）贫困生校服项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，贫困生校服项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评表附后。全年预算数为 0.486 万元，执行数为 0.486 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，为 12 名贫困生解决校服费用，解决了贫困家庭的实际困难，未发现问题。

（四中）人才公寓住房补贴项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，人才公寓住房补贴项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评表附后。全年预算数为 0.81 万元，执行数为 0.81 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，为 5 位教师发放了人才公寓住房补贴，增强了教职工的归属感，保持了教职工队伍的稳定性。营造了良好的人才发展环境，发挥了住房在吸引集聚人才方面的作用。未发现问题。

（四中）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年

初设定的绩效目标，教职工校方责任险项目绩效自评得分为 99 分，绩效自评表附后。全年预算数为 0.46 万元，执行数为 0.46 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，为教职工缴纳校方责任险，保障了教职工的合法权益，未发现问题。

（四中）秦财教【2022】720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教【2022】720 号提前下达 2023 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评表附后。全年预算数为 65 万元，执行数为 65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教育教学工作，用于办公用品、水费、维修（护）、校园绿化，办公设备购置、专用设备购置等支出，改善了办学条件，达到了较好的效果，未发现问题。

（四中）秦财教【2023】266 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教【2023】266 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评表附后。全年预算数为 16.5 万元，执行数为 16.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教育教学工作，用于专用材料、办公设备、专用设备、图书购置等支出，改善了办学条件，达到

了较好的效果，未发现问题。

（四中）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为100分，绩效自评表附后。全年预算数为16.2万元，执行数为12.59万元，完成预算的96.77%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教育教学工作，用于办公用品、电费、网费、电话费等支出，改善了办学条件，达到了较好的效果，发现的主要问题是支出较缓慢，下一步改进措施是加快支出。

（四中）秦财教【2022】774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教【2022】774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为100分，绩效自评表附后。全年预算数为16.2万元，执行数为2.53万元，完成预算的90.56%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教育教学工作，用于办公用品、水费等支出，改善了办学条件，达到了较好的效果，发现的主要问题是支出较缓慢，下一步改进措施是加快支出。

（太和寨中学）办公取暖电费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）办公取暖费项目绩效自评

得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.5 万元，执行数为 7.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障学校供暖设施设备正常运行，保证供暖期学校教室供暖温度，维护学校正常教学秩序。未发现问题。

（太和寨中学）办公电脑项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）办公电脑项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.97 万元，执行数为 8.97 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，改善了办学条件，提高了工作效率。未发现问题。

（太和寨中学）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 28.3 万元，执行数为 28.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，改善办学条件，保障学校正常教育教学工作秩序，推动学校教育教学工作进步，提高学校教育教学水平。未发现问题。

（太和寨中学）秦财教[2023]266 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目

标，（太和寨中学）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为4.73万元，执行数为4.73万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，改善办学条件，保障学校正常教育教学工作秩序，推动学校教育教学工作进步，提高学校教育教学水平。未发现问题。

（太和寨中学）秦财教[2022]719号2023年城乡义务教育省级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）秦财教[2022]719号2023年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为0分（绩效自评表附后）。全年预算数为7.06万元，执行数为0万元。此项目经费已全额支出但未支付，主要原因是财政资金锁定。

（太和寨中学）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助资金项目绩效自评得分为0分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.85万元，执行数为0万元。此项目经费已全额支出但未支付，主要原因是财政资金锁定。

（太和寨中学）秦财教[2022]774号2023年城乡义务教育市级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）秦财教[2022]774号2023年城乡义务

教育市级补助资金项目绩效自评得分为 0 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.06 万元，执行数为 0 万元。此项目经费已全额支出但未支付，主要原因是财政资金锁定。

（太和寨中学）秦财教[2023]315 号 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（太和寨中学）秦财教[2023]315 号 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为 0 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.85 万元，执行数为 0 万元。此项目经费已全额支出但未支付，主要原因是财政资金锁定。

（郭中）办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3.75 万元，执行数为 3.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于办公取暖。未发现问题。

（郭中）购置电脑项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（郭中）购置电脑项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.99 万元，执行数为 11.99 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校学生电脑不足的问题。未发现问题。

（郭高中学）秦财教（2022）774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目自评综述：根据年初设定的

绩效目标，秦财教（2022）774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为92.35分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.67万元，执行数为1.67万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校正常运转及教育教学发生的各项支出。未发现问题。

（郭高中学）秦财教（2022）720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教（2022）720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为4.7万元，执行数为4.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校正常运转及教育教学发生的各项支出。未发现问题。

（郭中）秦财教【2023】266号城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，秦财教【2023】266号城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1万元，执行数为1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，用于解决学校正常运转及教育教学发生的各项支出。未发现问题。

（燕大附中）2022年奖励性绩效工资增量项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为

100分（绩效自评表附后）。全年预算数为181万元，执行数为181万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）网络服务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为13.5万元，执行数为13.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）零星维修费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为17.2万元，执行数为17.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）专用材料项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为14万元，执行数为14万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）就业见习人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.27万元，执行数为0.27

万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）草坪绿化项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.13 万元，执行数为 10.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）学生公寓管理劳务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 28.9 万元，执行数为 28.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.59 万元，执行数为 0.59 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）垃圾清运处理费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.95 万元，执行数为 4.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）校内助学金和特殊困难补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为4.69986万元，执行数为4.69986万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）秦财教（2023）427号2023年普通高中神州奖学金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1万元，执行数为1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）监控系统项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为0分（绩效自评表附后）。全年预算数为12.2万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：因财政紧张此项目未能执行，列入2024年预算项目。

（燕大附中）信息网络构建二项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为0分（绩效自评表附后）。全年预算数为53.75万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：因财政紧张此项目未能执行，列入2024年预算项目。

（燕大附中）秦财教[2021]725号2022年普通高中市级补助资金（免学费）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.89万元，执行数为0.89万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）秦财教（2022）804号提前下达2023年市级普通高中补助资金（免学费）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.791万元，执行数为0.791万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）秦财教（2022）722号提前下达2023年省级普通高中补助资金（免学费）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）秦财教（2022）717号提前下达2023年中央学生资助补助经费（免学费）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1万元，执行数为1万元，完

成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）秦财教（2022）717 号提前下达 2023 年中央学生资助补助经费（助学金）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 10.925 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）2022 年学生资助中央补助经费 秦财教（2022）263 号项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.2 万元，执行数为 2.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

（燕大附中）（提前下达）（燕大附中）秦财教[2021]612 号 2022 年中央学生资助补助经费（直达资金）（助学金）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，此项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.525 万元，执行数为 9.525 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

组织对“（幼儿园）教职工校方责任险”“（幼儿园）秦财教[2023]153号下达2023年学前教育发展资金”等7个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出125.8万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，本单位整体支出合计1258.8万元，包括基本支出1133万元，项目支出125.8万元，其他支出0万元。

（幼儿园）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（幼儿园）教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.7万元，执行数为0.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是为70名教职工缴纳了校方责任险；二是保障了教职工权益。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

（幼儿园）秦财教[2023]153号下达2023年学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（幼儿园）秦财教[2023]153号下达2023年学前教育发展资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.6142万元，执行数为9.6142万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成教育教学活动和办园条件，增加幼儿床、床垫、复印机等设备设施；二是在规定

时间完成教育教学活动和其他日常工作任务。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

(幼儿园)秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，(幼儿园)秦财教[2022]296号下达2022年中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为28.4681万元，执行数为28.4681万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成教育教学活动和办园条件；二是保障幼儿园在2023年正常运转。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

(幼儿园)秦财教[2022]716号提前下达2023年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，(幼儿园)秦财教[2022]716号提前下达2023年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为98分(绩效自评表附后)。全年预算数为43.406679万元，执行数为43.406679万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成教育教学活动和办园条件；二是完成幼儿园设备维护、房屋维修等7项工作。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

(幼儿园)秦财教[2022]724号提前下达2023年省级支持学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩

效目标，（幼儿园）秦财教[2022]724号提前下达2023年省级支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为30.911673万元，执行数为30.911673万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成教育教学活动和办园条件；二是保障幼儿园在2023年日常运转。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

（幼儿园）秦财教[2023]277号下达2023年支持学前教育发展中央资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（幼儿园）秦财教[2023]277号下达2023年支持学前教育发展中央资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.916万元，执行数为2.916万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完善幼儿园配套设施；二是完成幼儿园功能室会议桌椅工作。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

（幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省专项资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（幼儿园）秦财教[2021]688号提前下达2022年支持学前教育发展省专项资金项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.779万元，执行数为9.779万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是美化幼儿园环境，保障幼儿园日常工作正常开展；二是完

成 12 个教室、办公室及楼道共 4000 平方米的墙体粉刷。发现的主要问题及原因是：未发现问题。下一步改进措施：无。

（青少年活动中心）劳务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，劳务费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，执行数为 40 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划及时支付外聘教师劳务费及个税；二是各项资金及时足额支付，全部支出不超出预算；三是各项培训工作正常开展。未发现问题。

（青少年活动中心）设备购置项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，设备购置项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划及时完成专用教育、教学及活动中相关设备的购置、功能教室空调、户外冰场制冰设备所需电缆、乐器等中心急需的设备的购置；二是设备验收合格并及时投入使用，实际支出不超预算；三是项目有助于满足教学需求、改善办学条件，教职工基本满意。未发现问题。

（青少年活动中心）维修、维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，维修、维护项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一

是按计划及时完成房屋、水、电、暖、设备、设施、网络、校舍等的日常维修维护工；二是按计划完成用于房屋、水、电、暖、设备、设施、网络等的日常维修维护，确保中心正常运转，改善学校办学条件。未发现问题。

（青少年活动中心）校园文化建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，校园文化建设项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为4万元，执行数为4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是及时按照工作方案扎实有效开展各项创建活动、营造人文环境；二是各项工作通过验收，实际支出不超出预算；三是项目进一步扩大文明创建工作的影响力，提高广大师生知晓率与参与率。广大师生对相关工作基本满意。未发现问题。

（青少年活动中心）综合活动项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，综合活动项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为8万元，执行数为8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划及时完成教学培训课程、组织活动、演出等所需的设备、物品、服务的购置，确保活动顺利开展；二是全部支出不超出预算；三是促进校外教育学发展的探索与更新，参与活动人员对相关工作基本满意。未发现问题。

（二小）贫困生校服项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）贫困生校服项目绩效自评得分为100

分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.111 万元，执行数为 0.111 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，项目已有助于保障贫困学生享受义务教育，相关人员基本满意，已及时足额为 3 名贫困生提供价值 370 元的校服套装，已对贫困生认定准确，校服验收已合格，已及时发放。未发现问题。

（二小）教职工校方责任险等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）教职工校方责任险等项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.92 万元，执行数为 0.92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，校方责任险工作执行情况符合规定，成本及人均保费未超出标准，保障了教职工合法权益、降低了风险，并带来了长效影响。未发现问题。

（二小）就业见习人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）就业见习人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.92 万元，执行数为 0.92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，补助的资金支付标准符合了有关政策规定，项目加强了青年就业见习服务，提升了青年就业能力，已为见习人员发放生活补助，资金发放及时、合规、准确。未发现问题。

（二小）电教设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）电教设备项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 29.6954 万元，执行数为 29.6954 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：智慧黑板购置 4 套，办公电脑购置 47 台，验收已合格，项目已完成。未发现问题。

（二小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.12 万元，执行数为 0.12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的正常运转，保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（二小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为 82.31 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40.2 万元，执行数为 1.255 万元，完成预算的 3.12%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。

发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（提前下达）（二小）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）（二小）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为90.17分（绩效自评表附后）。全年预算数为40.7万元，执行数为12.7348万元，完成预算的31.68%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了日常教育教学活动；保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（二小）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为161.4万元，执行数为161.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常

教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（二小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为36.3万元，执行数为36.3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（二小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为80分（绩效自评表附后）。全年预算数为6.152万元，执行数为0万元，完成预算的0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（二小）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]309号2023年城乡义务

教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.152 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（二小）贫困生校服项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）贫困生校服项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.111 万元，执行数为 0.111 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，项目已有助于保障贫困学生享受义务教育，相关人员基本满意，已及时足额为 3 名贫困生提供价值 370 元的校服套装，已对贫困生认定准确，校服验收已合格，已及时发放。未发现问题。

（二小）教职工校方责任险等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）教职工校方责任险等项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.92 万元，执行数为 0.92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，校方责任险工作执行情况符合规定，成本及人均保

费未超出标准，保障了教职工合法权益、降低了风险，并带来了长效影响。未发现问题。

（二小）就业见习人员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）就业见习人员经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.92万元，执行数为0.92万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，补助的资金支付标准符合了有关政策规定，项目加强了青年就业见习服务，提升了青年就业能力，已为见习人员发放生活补助，资金发放及时、合规、准确。未发现问题。

（二小）电教设备项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）电教设备项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为29.6954万元，执行数为29.6954万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：智慧黑板购置4套，办公电脑购置47台，验收已合格，项目已完成。未发现问题。

（二小）秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.12万元，执行数为0.12万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初

设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的日常运转，保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（二小）秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为82.31分（绩效自评表附后）。全年预算数为40.2万元，执行数为1.255万元，完成预算的3.12%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（提前下达）（二小）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）（二小）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为90.17分（绩效自评表附后）。全年预算数为40.7万元，执行数为12.7348万元，完成预算的31.68%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了日常教育教学活动；保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下

一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（二小）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为161.4万元，执行数为161.4万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（二小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为36.3万元，执行数为36.3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（二小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补

助经费项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.152 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（二小）秦财教[2023]309 号 2023 年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（二小）秦财教[2023]309 号 2023 年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.152 万元，执行数为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（上徐）微机室电脑项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐）微机室电脑项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15.97 万元，执行数为 15.97 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，项目已有

助于保障学生享受义务教育，采购微机室电脑。相关人员基本满意，验收已合格，已及时使用。未发现问题。

（上徐小学）教职工校方责任险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）教职工校方责任险项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.15万元，执行数为0.15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，校方责任险工作执行情况符合规定，成本及人均保费未超出标准，保障了教职工合法权益、降低了风险，并带来了长效影响。未发现问题。

（提前下达）（上徐小学）秦财教【2022】720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）（上徐小学）秦财教【2022】720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为7.2万元，执行数为7.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的正常运转，保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（上徐小学）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目

标，（上徐小学）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.2万元，执行数为1.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的正常运转，保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（上徐小学）办公取暖费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）办公取暖费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为3.75万元，执行数为3.75万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了义务教育阶段学校的正常运转，保证了学校的冬季取暖任务，资金支出范围符合了相关规定。未发现问题。

（上徐小学）秦财教【2022】296号支持学前教育发展专项资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）秦财教【2022】296号支持学前教育发展专项资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.5万元，执行数为0.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（提前下达）（上徐小学）秦财教【2022】719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）（上徐小学）秦财教【2022】719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为91.12分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.2万元，执行数为0.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校日常教育教学活动，保障了学校正常运转，保障了各项资金正常支出。未发现问题。

（上徐小学）秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金省级补助经费项目绩效自评得分为80分（绩效自评表附后）。全年预算数为0万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（上徐小学）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）秦财教[2023]309号2023

年城乡义务教育（公用经费）省级补助经费项目绩效自评得分为 80 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（上徐小学）秦财教[2023]315 号 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（上徐小学）秦财教[2023]315 号 2023 年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为 70 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，保障了日常教育教学活动，保障了学校正常运转。发现的主要问题及原因是：未能保障各项资金正常支出。下一步改进措施：积极与财政沟通，加快支出进度，保障各项资金正常支出。

（教育局）德育、体育、卫生、艺术、劳动教育、科技活动等工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）德育、体育、卫生、艺术、劳动教育、科技活动等工作经费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.8375 万元，执行数为 0.8375 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是活动期间未发生恶性事件及负面舆情，全部支出不超出预算；二是丰富

了学生课余生活、拓宽获取知识途径。在校师生对相关工作基本满意。未发现问题。

（教育局）春节慰问退休教师项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）春节慰问退休教师项目绩效自评得分为99分（绩效自评表附后）。全年预算数为7.9806万元，执行数为7.9806万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是慰问退休教师520人，慰问品按照文件要求及时、准确发放；二是激励了在岗教师爱岗敬业的精神，提升了尊教重教的文化氛围。未发现问题。

（教育局）追加2023年民办代课教师教龄补贴项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）追加2023年民办代课教师教龄补贴项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为33.3692万元，执行数为33.3692万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是及时完成了相关工作，不超预算；二是保障了相关人才的待遇。未发现问题。

（教育局）追加偿还“卫星数字农家书屋”信息服务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）追加偿还“卫星数字农家书屋”信息服务费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为5.488764万元，执行数为5.488764万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成偿还卫星数字农村书屋给航天数字

传媒有限公司服务费；二是航天数字传媒有限公司满意度100%。未发现问题。

（教育局）义务教育家庭学生困难生活补助（小学）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）义务教育家庭学生困难生活补助（小学）项目绩效自评得分为95分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.79385万元，执行数为2.79385万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是保障贫困生依法享受小学义务教育，受助对象满意；二是资助符合条件的贫困生176人次，贫困生认定合规、准确。未发现问题。

（教育局）德育、体育、卫生、艺术、劳动教育、科技活动等经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）德育、体育、卫生、艺术、劳动教育、科技活动等经费项目绩效自评得分为97分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.8375万元，执行数为0.8375万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是活动期间未发生恶性事件及负面舆情，全部支出不超出预算；二是丰富了学生课余生活、拓宽获取知识途径。在校师生对相关工作基本满意。未发现问题。

（教育局）义务教育家庭学生困难生活补助（初中）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）义务教育家庭学生困难生活补助（初中）项目绩效自评得分为

98分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.1751万元，执行数为1.1751万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是及时完成补助支付，补助资金不超预算；二是保障了贫困生依法享受中学义务教育。未发现问题。

（教育局）各项体育活动项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）各项体育活动项目绩效自评得分为95分（绩效自评表附后）。全年预算数为3.985万元，执行数为3.985万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是项目助力营造全民健身氛围，推动群众体育工作发展；二是活动严格按计划举行，质量优秀，成本未超预算。未发现问题。

（教育局）开发区体育馆项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）开发区体育馆项目绩效自评得分为95分（绩效自评表附后）。全年预算数为11.655万元，执行数为11.655万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划继续推进体育馆建设，及时完成了各项手续工作；二是工作稳步推进。未发现问题。

（教育局）长城保护员经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）长城保护员经费项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为2.14万元，执行数为2.14万元，完成预算的100%。项目绩效目标

完成情况：一是经费支出符合政策规定，实际支出未超预算；二是保障了一名长城保护员的必要待遇。未发现问题。

（教育局）追加信访维稳经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）追加信访维稳经费项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为16.2239万元，执行数为16.2239万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是已支付赴省进京信访维稳值班差旅、住宿及补贴；二是信访办公经费支出。未发现问题。

（教育局）追加2022-2023学年三区人才教师补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）追加2022-2023学年三区人才教师补助项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成3名三边教师补助发放；二是完善了教师交流机制、提高农村教育质量，带来了正向长效影响。未发现问题。

（教育局）民办代课教师教龄补贴项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）民办代课教师教龄补贴项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为68万元，执行数为68万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是项目保障了相关人才必要待遇；二是为符合条件的人才提供了补贴。未发现问题。

（教育局）开发区中小学科技教育课程开发项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）开发区中小学科技教育课程开发项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 16.26 万元，执行数为 16.26 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成高校合作完成开发教材课程培训教师；二是提高了学生创新能力奠定基础。未发现问题。

（教育局）三边教师补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）三边教师补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3 万元，执行数为 3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按政策和方案足额完成了 3 名三边教师补助发放工作；二是完善了教师交流机制、提高了农村教育质量，带来了正向长效影响。未发现问题。

（教育局）月牙湖路小学项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）月牙湖路小学项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40.0465 万元，执行数为 40.0465 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划及时完成了勘察报告、测绘、可研等工作；二是为保证适龄学生学生正常入学奠定基础，社会公众基本满意。未发现问题。

(教育局)教师招聘项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，(教育局)教师招聘项目绩效自评得分为94分(绩效自评表附后)。全年预算数为7.9061万元，执行数为7.9061万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是营造了良好的教育发展环境、促进全区教育事业健康发展，学校师生对相关工作基本满意；二是如期完成了招聘工作，未超预算。未发现问题。

(教育局)开发区教育招生考试中心项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，(教育局)开发区教育招生考试中心项目绩效自评得分为96分(绩效自评表附后)。全年预算数为6.723万元，执行数为6.723万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是按计划及项目切实发挥了中小学评价与考试制度改革对巩固和扩大基础教育课程改革成果的重要作用，相关人员基本满意。未发现问题。

秦财教[2023]315号下达2023年城乡义务教育市级补助经费作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2023]315号下达2023年城乡义务教育市级补助经费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为0.2万元，执行数为0.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是保障贫困生依法享受初中义务教育；二是及时完成补助支付。未发现问题。

秦财教[2022]643号提前下达2023年“三区”人才计划教师专项工作中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]643号提前下达2023年“三区”人才计划教师专项工作中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.5万元，执行数为1.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完善教师交流机制、提高了农村教育质量，带来了正向长效影响；二是完成3名三边教师补助发放工作。未发现问题。

（教育局）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为99分（绩效自评表附后）。全年预算数为6万元，执行数为6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是保障了贫困生依法享受小学义务教育，受助对象基本满意；二是资助符合条件的贫困生176人次，贫困生认定合规、准确。未发现问题。

（教育局）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效

自评表附后)。全年预算数为 2 万元,执行数为 2 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是保障了贫困生依法享受中学义务教育;二是资助符合条件的贫困生 90 人次。贫困生认定合规、准确。未发现问题。

(教育局)秦财教[2022]787 号提前下达 2023 年农村原民办代课教师教龄补贴市级资金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(教育局)秦财教[2022]787 号提前下达 2023 年农村原民办代课教师教龄补贴市级资金项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 4.456 万元,执行数为 4.456 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是保障了相关人才人才待遇;二是保障人才提供补贴。未发现问题。

(局)秦财教[2021]688 号 2022 年支持学前教育发展省级专项资金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,

(局)秦财教[2021]688 号 2022 年支持学前教育发展省级专项资金项目绩效自评得分为 92 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 12 万元,执行数为 12 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是确保了各项工作正常开展;二改善学校学前教育环境。未发现问题。

秦财教(2023)566 号 2023 年市级体育彩票公益金(全民健身经费)项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,秦财教(2023)566 号 2023 年市级体育彩票公益金(全民健身

经费)项目绩效自评得分为97分(绩效自评表附后)。全年预算数为4万元,执行数为4万元,完成预算的0%。2023年底资金下达,2024年举办活动并支付。

秦财教[2022]464号2022年市级体育彩票公益金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,秦财教[2022]464号2022年市级体育彩票公益金项目绩效自评得分为95.5分(绩效自评表附后)。全年预算数为4万元,执行数为3万元,完成预算的75%。项目绩效目标完成情况:一是完成冰雪活动、首届健身足球比赛;二是营造了全民健身氛围,增强了人民体质。未发现问题。

(局)秦财教[2021]710号2022年教师队伍建设专项资金(原民办代课教师教龄补助)省级补助资金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(局)秦财教[2021]710号2022年教师队伍建设专项资金(原民办代课教师教龄补助)省级补助资金项目绩效自评得分为99分(绩效自评表附后)。全年预算数为11.6794万元,执行数为11.6794万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:一是完成2022年民办代课教师教龄补助资金发放;二是改善了原民办代课教师生活。未发现问题。

(教育局)秦财教[2022]713号下达2023年省级教师队伍建设专项资金项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,(教育局)秦财教[2022]713号下达2023年省级教师队

伍建设专项资金项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 3 万元，执行数为 3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障了相关人才待遇，相关人员满意；二是及时完成相关工作，没超预算。未发现问题。

（局）秦财教[2021]710 号 2022 年教师队伍建设专项资金（原民办代课教师教龄补助）市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（局）秦财教[2021]710 号 2022 年教师队伍建设专项资金（原民办代课教师教龄补助）市级补助资金项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.6794 万元，执行数为 11.6794 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障了相关人才待遇，相关人员满意；二是及时完成相关工作，没超预算。未发现问题。

（教育局）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金（初中）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金（初中）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是及时完成补助资金支付，补助资金不超出预算；二是保

障贫困生依法享受小学义务教育，受助对象基本满意。未发现问题。

（教育局）秦财教[2022]726号下达2023年三区人才支出计划省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2022]726号下达2023年三区人才支出计划省级补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.5万元，执行数为1.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完善教师交流机制、提高了农村教育质量，带来正向长效影响；二是按政策和方案足额完成三边教师补助发放。未发现问题。

（提前下达）秦财教[2021]574号2022年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）秦财教[2021]574号2022年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为93分（绩效自评表附后）。全年预算数为3.912万元，执行数为3.912万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是资金支出范围符合规定；二是改善了学校学前教育环境。未发现问题。

秦财教[2022]589号2022年支持学前教育发展市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]589号2022年支持学前教育发展市级补助资金项目绩效自评得分为95分（绩效自评表附后）。全年预算数为20.7万元，执行数为20.7万元，完成预算的100%。项目绩效目

标完成情况：一是资金支出范围符合规定；二是改善了学校学前教育环境。未发现问题。

（教育局）秦财教（2023）277号2023年支持学前教育发展中央资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教（2023）277号2023年支持学前教育发展中央资金项目绩效自评得分为97分（绩效自评表附后）。全年预算数为39.4507万元，执行数为39.4507万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是资金支出范围符合规定；二是改善了学校学前教育环境。未发现问题。

（局）秦财教[2021]678号2022年中央补助地方公共文化服务体系建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（局）秦财教[2021]678号2022年中央补助地方公共文化服务体系建设项目绩效自评得分为99分（绩效自评表附后）。全年预算数为10.263万元，执行数为10.263万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是提升区内基层文化站、综合文化服务中心基础设施建设水平；二是优质资源向基层倾斜，增加文化资源。未发现问题。

秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为

1 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障贫困生依法享受初中义务教育，受助对象基本满意；二是及时完成补助资金支付，补助资金不超出预算。未发现问题。

秦财教[2022]716 号提前下达 2023 年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，秦财教[2022]716 号提前下达 2023 年中央支持学前教育发展资金项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 37 万元，执行数为 37 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是改善了学校学前教育环境；二是完成了正常工作开展。未发现问题。

（教育局）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2022]774 号提前下达 2023 年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障贫困生依法享受初中义务教育，受助对象基本满意；二是及时完成补助资金支付，补助资金不超出预算。未发现问题。

（教育局）秦财教[2021]196 号 2021 年中央补助地方公共文化服务体系建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，（教育局）秦财教[2021]196 号 2021 年中

央补助地方公共文化服务体系建设专项资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 24.1143 万元，执行数为 24.1143 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是深入实施了“文化惠民工程”，5 台线下配套硬件；二是实现了开发区文化馆微信端服务平台，开发 1 套线上软件。未发现问题。

2023 年度（药小）秦财教[2022]296 号中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2023 年度（药小）秦财教[2022]296 号中央支持学前教育发展专项资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 16.062 万元，执行数为 16.062 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是确保各项工作正常有效开展；二是资金支出小于等于 19.5 万元，符合相关规定。

（提前下达）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费。项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）秦财教[2022]720 号 2023 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 33 万元，执行数为 33 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成用教育教学经费 33 万元，提高学生幸福度。补充正常公用经费，建设教育均衡学校。保障教育教学。未发现问题。

（提前下达）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费。项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为5.61万元，执行数为5.61万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成用教育教学经费5.61万元，提高学生幸福度。补充正常公用经费，建设教育均衡学校。保障教育教学。未发现问题。

（提前下达）秦财教[2022]719号2023年城乡义务教育省级补助经费。项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）秦财教[2022]719号2023年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为83.29分（绩效自评表附后）。全年预算数为8.23万元，执行数为1.88万元，完成预算的22.9%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成用教育教学经费1.88万元，提高学生幸福度。补充正常公用经费，建设教育均衡学校。保障教育教学。未发现问题。

附项目支出绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中)秦财教【2022】719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	21.400000	到位数	2.317550		执行数	2.317550		10.83			
	其中:财政资金	21.400000	其中:财政资金	2.317550		其中:财政资金	2.317550					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				100.00			
	保障学生依法享受初中义务教育。				保障学生依法享受初中义务教育。				100.00			
	改善教学条件、保障学生学习生活。				改善教学条件、保障学生学习生活。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数		20.00	=	1517	人	1517人	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	公用经费按照规定使用金额占资金总额的比例		10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出		10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均公用经费总额标准	生均公用经费总额标准		10.00	=	21.4	万元	2.31755万	未完成	5
	效益指标	社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障学生学习生活		15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
		社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育,提高学生入学率		15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数的比率		10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					1.082967	
自评总分											86.08	
五、存在问题原因及整改措施	待资金下达全,及时付款。											
填报人:	许潇月			联系电话:	3963210							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中)秦财教【2022】720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	86.000000	到位数	86.000000		执行数	86.000000		100		
	其中:财政资金	86.000000	其中:财政资金	86.000000		其中:财政资金	86.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				100.00		
	保障学生依法享受初中义务教育。				保障学生依法享受初中义务教育。				100.00		
	改善教学条件、保障学生学习生活。				改善教学条件、保障学生学习生活。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数	20.00	=	1517	人	null	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	公用经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	null	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	null	完成	10
		成本指标	生均公用经费总额标准	生均公用经费总额标准	10.00	=	86	万元	null	完成	10
	效益指标	社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障学生学习生活	15.00	文字描述		有效改善	null	完成	15
		社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育,提高学生入学率	15.00	文字描述		有效保障	null	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00	≥	95	%	null	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中)秦财教【2023】266号2023年城乡义务教育中央补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	14.400000	到位数	14.400000		执行数	14.400000		100			
	其中:财政资金	14.400000	其中:财政资金	14.400000		其中:财政资金	14.400000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。					补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				100.00		
	保障学生依法享受初中义务教育。					保障学生依法享受初中义务教育。				100.00		
	改善教学条件、保障学生学习生活。					改善教学条件、保障学生学习生活。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数		10.00	=	1517	人	1517人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	公用经费按照规定使用金额占资金总额的比例		10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出		10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按照资金计划完成生均经费支出	完成	10
		成本指标	生均公用经费总额标准	生均公用经费总额标准		20.00	=	14.4	万元	生均公用经费总额标准	完成	20
	效益指标	社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障学生学习生活		15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
		社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育,提高学生入学率		15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数		10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	许满月			联系电话:	3963210							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”; 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.041500	到位数			执行数	0.041500		100			
	其中:财政资金	0.041500	其中:财政资金			其中:财政资金	0.041500					
	其他	0	其他			其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障贫困生依法享受初中义务教育。				保障贫困生依法享受初中义务教育。				100.00			
	及时完成校服采购及发放。				及时完成校服采购及发放。				100.00			
	保障贫困生享受社会福利权益。				"保障贫困生享受社会福利权益。"				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	校服种类	年度内购买校服种类(夏、秋、冬)	10.00	=	1	类	1	完成	10	
		数量指标	资助人数	年度内学校贫困生人数	5.00	=	3	人	3件	完成	5	
		质量指标	验收合格率	校服验收合格率	5.00	=	100	%	校服验收合格	完成	5	
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助政策的人数的比例	5.00	=	100	%	实际资助人数占应享受资助政策的人数	完成	5	
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享受人员数比例	5.00	=	100	%	足额享受补助人员占应享受人员数	完成	5	
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述		按合同规定的时间支付	按合同规定的时间支付	完成	10	
		成本指标	学生校服费标准	学生校服标准(万元/每人)	10.00	=	0.05	万元	0.0415	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育,关爱贫困生	30.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度指标	师生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分											100
	五、存在问题及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中)教职工校方责任险	项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一中学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	0.615000	到位数	0.615000	执行数	0.615000	100				
	其中:财政资金	0.615000	其中:财政资金	0.615000	其中:财政资金	0.615000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)				
	增强教职工归属感,保持教职工队伍稳定性。				增强教职工归属感,保持教职工队伍稳定性。		100.00				
	保障学校教育教学活动的顺利开展,为学校安全提供风险管理服务。				"保障学校教育教学活动的顺利开展,为学校安全提供风险管理服务。"		100.00				
	保障教职工合法权益。				"保障教职工合法权益。"		100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00	=	124	人	123人	完成	10
		质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教	10.00	=	100	%	参保人数全覆盖	完成	10
		质量指标	参保人员合规率	参加校方责任险的教职	10.00	=	100	%	参保人员合规	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		6月30日之前	参保完成	完成	10
		成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金	10.00	=	50	元/人	人均保险金额50元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	加强教职工归属感	通过缴纳教职工责任险,	15.00	文字描述		有效保障	通过缴纳教职工责任险,	完成	15
		社会效益指标	保障教职工合法权益	有效保障教职工合法权	15.00	文字描述		有效保障	有效保障教职工合法权	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分;如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360013-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	22.800000	到位数	22.800000		执行数	22.800000		100		
	其中:财政资金	22.800000	其中:财政资金	22.800000		其中:财政资金	22.800000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校取暖期温度≥18℃,单位取暖费不高于26.5元				保障学校取暖期温度≥18℃,单位取暖费不高于26.5元				100.00		
	项目有助于为广大师生提供温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作的基本满意				项目有助于为广大师生提供温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作的基本满意				100.00		
	及时完成相关工作,保障14356㎡办公用房5个月取暖季正常供暖				及时完成相关工作,保障14356㎡办公用房5个月取暖季正常供暖				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保障月数	保障学校供暖月数	10.00	=	5	月	5个月	完成	10
		数量指标	供暖面积	保障学校供暖面积	10.00	=	14356	㎡	14356㎡	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准(GB/T 17225-1998)(18℃),根据抽查得出结论。达标率=达标数/抽查总次数×100%	10.00	=	100	%	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准(18℃)	完成	10
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳	10.00	文字		12月底	12月底	完成	10
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准	10.00	≤	26.5	元/㎡	"每平方米取暖面积支出标准"	完成	10
		效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序,为广大师生营造了良好的学习环境	评价项目在保障校园正常运转等方面的积极作用	30.00	文字描述		完成	评价项目在保障校园正常运转	完成
	满意度指标	服务对象满意度指标	教职工及学生满意度	对学校满意和较满意的师生占全校总师生人数	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分;如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中) 就业见习人员经费	项目级次	本级	实施主管单位	360013 - 秦皇岛经济技术开发区第一中学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.460000	到位数	0.460000	执行数	0.460000	100				
	其中:财政资金	0.460000	其中:财政资金	0.460000	其中:财政资金	0.460000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为4名见习人员发放生活补助, 资金发放及时、合规、准确				为4名见习人员发放生活补助, 资金发放及时、合规、准确				100.00		
	补助资金支付标准符合有关政策的规定				补助资金支付标准符合有关政策的规定				100.00		
	项目有助于加强青年就业见习服务, 提升青年就业能力, 受益对象对相关工作基本满意				项目有助于加强青年就业见习服务, 提升青年就业能力, 受益对象对相关工作基本满意				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	就业见习人员补助人数	就业见习人员补助人数	10.00	=	4	人	4人	完成	10
		质量指标	补助发放覆盖率	经费发放覆盖全部就业见习人员	10.00	=	100	%	经费发放覆盖全部就业见习人员	完成	10
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放总人数	10.00	=	100	%	补助发放合规人数占发放总人数的比例	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	10.00	文字描述		合同约定时间与12月31日较早者	按时发放就业见习人员经费	完成	10
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超相关政策规定	10.00	=	190	元/月/人	就业见习人员人均标准190元/月	完成	10
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务, 提升青年就业能力	项目有助于促进青年就业、成长发展, 为民生改善提供就业支撑	30.00	文字描述		完成	项目有助于促进青年就业、成长发展, 为民生改善提供就业支撑	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业见习人员满意度	就业见习人员满意度	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210						
说明:	<p>1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。</p> <p>7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	见习人员经费	项目级次	本级	实施主管单位	360013 - 秦皇岛经济技术开发区第一中学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	0.513000	到位数	0.513000	执行数	0.513000					
	其中:财政资金	0.513000	其中:财政资金	0.513000	其中:财政资金	0.513000					
	其他	0	其他	0	其他	0	100				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	为4名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确				为4名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确			100.00			
	补助资金支付标准符合有关政策的规定				补助资金支付标准符合有关政策的规定			100.00			
	项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意				项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值 <small>单位(文字描述)</small>	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
		数量指标	就业见习人员补助人数	就业见习人员补助人数	10.00	=	4 人	4人	完成	10	
		质量指标	补助发放覆盖率	经费发放覆盖全部就业见习人员	10.00	=	100 %	经费发放覆盖全部就业见习人员	完成	10	
		质量指标	补助发放精准率	补助发放人数占发放总人数的比例	10.00	=	100 %	补助发放合规人数占发放总人数的比例	完成	10	
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	10.00		文字描述 合同约定时间与12月31日较早者	按时发放就业见习人员经费	完成	10	
	产出指标	成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超相关政策规定	10.00	=	190 元/月/人	就业见习人员人均标准190元/月	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务,提升青年就业能力	项目有助于促进青年就业、成长发展,为民生改善提供就业支撑	30.00		文字描述 完成	项目有助于促进青年就业、成长发展,为民生改善提供就业支撑	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业见习人员满意度	就业见习人员满意度	10.00	≥	90 %	90	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	许满月			联系电话:	3963210						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一中) 退休教师独生子女父母奖励		项目级次	本级	实施主管单位	360013 - 秦皇岛经济技术开发区第一中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.900000	到位数	0.900000		执行数	0.900000		100			
	其中:财政资金	0.900000	其中:财政资金	0.900000		其中:财政资金	0.900000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体情况				总体完成率(%)			
	按要求及时足额发放独生子女奖励金				按要求及时足额发放独生子女奖励金				100.00			
	按要求及时足额发放独生子女奖励金				按要求及时足额发放独生子女奖励金				100.00			
	退休教师的合法权益得到有效保障,对相关工作基本满意				退休教师的合法权益得到有效保障,对相关工作基本满意				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	奖励人数	享受退休教师独生子女奖励金政策人数		10.00	=	3	人	3人	完成	10
		质量指标	发放准确率	奖励金按照《政策文件》及目标计划准确发放		10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	奖励金申请及时率	根据教师办理退休手续进度,及时申请奖励金额度		10.00	文字描述		退休教师12月31日前办理完相关确认手续,及时申请额度	退休教师12月31日前办理完相关确认手续,及时申请额度	完成	10
		时效指标	奖励金支付及时率	按照资金计划完成奖励金支付		10.00	文字描述		12月31日前及时发放	12月31日前及时发放	完成	10
		成本指标	奖励金发放标准	退休教师独生子女奖励金标准(万元/每人)		10.00	=	0.3	万元/人	0.3万元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障执行国家计生政策法规,保障计生家庭合法权益	依据《河北省人口与计划生育条例》规定标准,依法保障计生家庭退休教师享受奖励金		30.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	享受政策退休人员满意度	调查中相关人员满意和较满意的数量占调查总人数的比率		10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	许潇月			联系电话:	3963210							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分;如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：莱山区经济技术开发区太和泰中学					金额单位：万元						
一、基本情况	项目名称	(太和泰中学)办公取暖费		项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	莱山区经济技术开发区太和泰中学				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	7.5		到位数	7.5	执行数	7.5				
	其中：财政资金	7.5		其中：财政资金	7.5	其中：财政资金	7.5				
	其他			其他		其他		100%			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	及时完成相关工作，保障3600m ² 办公用房取暖季正常供暖；项目有助于保障取暖期教学秩序，营造了良好的学习环境；在校师生对相关工作基本满意				保障3600m ² 办公用房取暖季正常供暖；保障取暖期教学秩序，营造了良好的学习环境；在校师生对相关工作基本满意				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	数量指标	供暖面积	13	≥	3600	m ²	3600m ²	完成	13	
		质量指标	供暖温度达标率	12	=	100	%	100%	完成	12	
		时效指标	费用支付及时	13	文字描述			12月底前完成资金支付	12月底前完成资金支付	完成	13
		成本指标	不超预算	12	≤	15	万元	7.5万元	完成	12	
	效益指标(30)	经济效益指标									
		社会效益指标	保障取暖期教学秩序为广大师生营造了良好的学习环境	30	文字描述			完成	完成	完成	30
		生态效益指标									
		可持续影响指标									
满意度指标(10)	满意度指标	学校师生满意度	10	≥	90	%	≥90%	完成	10		
预算执行率(10)	预算执行率	预算执行100%	10	=	100	%	100%	完成	10		
自评总分									100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无										
填报人：	马宝纯				联系电话：	13784192459					

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：秦皇岛经济技术开发区太和寨中学						金额单位：万元				
一、基本情况	项目名称	(太和寨中学)秦财教[2022]774号2023年城乡义务教育市级补助资金		项目级次	对下转移支付项目	实施(主管)单位	秦皇岛经济技术开发区太和寨中学			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	7.06		到位数	0	执行数	0	0		
	其中：财政资金	7.06		其中：财政资金	0	其中：财政资金	0			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率		
	保障义务教育阶段学校正常运转，保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。				未完成			0		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	服务学生人数	13	≥	451	人	0	未完成	0
		质量指标	经费使用合规率	12	=	100	%	0	未完成	0
		时效指标	经费支付及时率	13	文字描述		按规定完成经费支出	未支出	未完成	0
		成本指标	生均学生经费使用标准	12	≤	156	元/人	0	未完成	0
	效益指标 (30)	经济效益指标								
		社会效益指标	保障学校正常运转	15	文字描述		有效保障	未支出	未完成	0
		社会效益指标	提升教学能力、水平	15	文字描述		有效提高	未支出	未完成	0
		生态效益指标								
	可持续性影响指标									
	满意度指标 (10)	满意度指标	师生满意度	10	≥	90	%	0	未完成	0
	预算执行率 (10)	预算执行率	预算执行100%	10	=	100	%	0	未完成	0
	自评总分									0
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	无								
填报人：	马宝纯					联系电话：	13784193459			

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：秦皇岛经济技术开发区太和寨中学							金额单位：万元				
一、基本情况	项目名称	(太和寨中学)办公电脑		项目级次	省本级项目	实施(主管)单位	秦皇岛经济技术开发区太和寨中学				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	8.97		到位数	8.97		执行数	8.97			
	其中：财政资金	8.97		其中：财政资金	8.97		其中：财政资金	8.97			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	按标准进行设备采购和配置，改善学校教育教学资源设备配备条件；改善学校办学条件，提高办学水平。				按标准进行设备采购和配置，改善学校教育教学资源设备配备条件；改善学校办学条件，提高办学水平。				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	数量指标	电脑购置数量	13	=	20	台	20台	完成	13	
		质量指标	电脑购置合格率	12	=	100	%	100%	完成	12	
		时效指标	完成采购时间	13	文字描述			按时	按时支付	完成	13
		成本指标	电脑单位采购成本	12	≤	4500	元	4485元	完成	12	
	效益指标(30)	经济效益指标									
		社会效益指标	改善学校办学条件	15	文字描述			有效改善	有效改善	完成	10
		生态效益指标									
		可持续影响指标	设备最低使用年限	15	≥	6	年	≥6年		10	
	满意度指标(10)	满意度指标	教职工及学生满意度	10	≥	95	%	≥95%	完成	10	
	预算执行率(10)	预算执行率	预算执行100%	10	=	100	%	100%	完成	10	
自评总分									100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无										
填报人：	马宝纯				联系电话：	13784193459					

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：秦皇岛经济技术开发区太和寨中学							金额单位：万元			
一、基本情况	项目名称	（太和寨中学）秦财教 [2022]720号2023年城乡义务教育中央补助经费		项目级次	对下转移支付项目	实施（主管）单位	秦皇岛经济技术开发区太和寨中学			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	28.3		到位数	28.3	执行数	28.3		100%	
	其中：财政资金	28.3		其中：财政资金	28.3	其中：财政资金	28.3			
	其他			其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	保障学校教育教学工作顺利开展，改善教学条件，提高学校经费保障水平。				保障学校教育教学工作顺利开展，改善教学条件，提高学校经费保障水平。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位 （文字描述）			
	产出指标 (50)	数量指标	服务学生人数	10	≥	451	人	451人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	10	=	100	%	100%	完成	10
		质量指标	经费支付正确率	10	=	100	%	100%	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	10	文字描述		按规定完成经费支出	完成支出	完成	10
		成本指标	公用经费标准	10	≤	627	元/人	≤627元/人	完成	10
	效益指标 (30)	经济效益指标								
		社会效益指标	保障学校正常运转	15	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	完成学校教育教学工作	15	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		生态效益指标								
	可持续发展指标									
	满意度指标 (10)	满意度指标	师生满意度	10	≥	90	%	≥90%	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率	预算执行100%	10	=	100	%	100%	完成	10
自评总分									100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无									
填报人：	马宝纯					联系电话：	13784193459			

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：秦皇岛经济技术开发区太和泰中学						金额单位：万元					
一、基本情况	项目名称	(太和泰中学)秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费		项目级次	对下转移支付项目	实施(主管)单位	秦皇岛经济技术开发区太和泰中学				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	4.73		到位数	4.73	执行数	4.73	100%			
	其中：财政资金	4.73		其中：财政资金	4.73	其中：财政资金	4.73				
	其他			其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	保障学校教育教学工作顺利开展，改善教学条件，提高学校经费保障水平。				保障学校教育教学工作顺利开展，改善教学条件，提高学校经费保障水平。				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	数量指标	服务学生人数		13	≥	451	人	451人	完成	13
		质量指标	经费使用合规率		12	=	100	%	100%	完成	12
		时效指标	经费支付及时率		13	文字描述		按规定完成经费支出	完成支出	完成	13
		成本指标	生均学生经费使用标准		12	≤	105	元/人	≤105元/人	完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标									
		社会效益指标	保障学校正常运转		15	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平		15	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
		生态效益指标									
		可持续影响指标									
满意度指标(10)	满意度指标	师生满意度		10	≥	90	%	≥90%	完成	10	
预算执行率(10)	预算执行率	预算执行100%		10	=	100	%	100%	完成	10	
自评总分									100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无										
填报人：	马宝纯					联系电话：	13784193459				

2023年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：秦皇岛经济技术开发区太和寨中学						金额单位：万元					
一、基本情况	项目名称	（太和寨中学）秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育（公用经费）省级补助资金		项目级次	对下转移支付项目	实施（主管）单位	秦皇岛经济技术开发区太和寨中学				
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	0.85	到位数	0	执行数	0	0				
	其中：财政资金	0.85	其中：财政资金	0	其中：财政资金	0					
其他		其他		其他							
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率				
	保障义务教育阶段学校正常运转，保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。			未完成			0				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
					符号	值				单位（文字描述）	
	产出指标（50）	数量指标	服务学生人数		13	≥	451	人	0	未完成	0
		质量指标	经费使用合规率		12	=	100	%	0	未完成	0
		时效指标	经费支付及时率		13	文字描述		按规定完成经费支出	未支出	未完成	0
		成本指标	生均学生经费使用标准		12	≤	19	元/人	0	未完成	0
	效益指标（30）	经济效益指标									
		社会效益指标	保障学校正常运转		15	文字描述		有效保障	未支出	未完成	0
		社会效益指标	提升教学能力、水平		15	文字描述		有效提高	未支出	未完成	0
		生态效益指标	可持续影响指标								
	满意度指标（10）	满意度指标	师生满意度		10	≥	90	%	0	未完成	0
	预算执行率（10）	预算执行率	预算执行100%		10	=	100	%	0	未完成	0
自评总分									0		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无										
填报人：	马宝纯				联系电话：	13784193459					
五、存在问题、原因及下一步整改措施	无										
填报人：	马宝纯				联系电话：	13784193459					

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(提前下达) (一小) 秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004 - 秦皇岛经济技术开发区第一小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	17.700000	到位数	17.700000		执行数	0.080000	0.23			
	其中:财政资金	17.700000	其中:财政资金	17.700000		其中:财政资金	0.080000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障日常教育教学活动, 保障学校正常运转				保障了日常教育教学活动, 保障了学校正常运转				100.00		
	保障各项资金正常支出				未能保障各项资金正常支出				0.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	20.00	≥	1593	人	1679	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	5.00	文字描述		按规定完成经费支出	未按规定完成经费支出	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	5.00	≤	17.7	万元	0.08万元	未完成	1
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障了学校正常运	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养, 提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高了教学能力、水平	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0.02265
	自评总分										81.02
五、存在问题原因及整改措施	为保障学校教育教学正常运转, 项目已执行, 由于财政资金紧张, 未能及时支付相应款项。										
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小) 2021年新建多功能教学楼		项目级次	本级	实施主管单位	3600004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	302.716341	到位数	302.716341	执行数	302.716341	100				
	其中:财政资金	302.716341	其中:财政资金	302.716341	其中:财政资金	302.716341					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按计划 and 合同完成新多功能楼建设, 验收合格并及时投入使用				未按计划完成新建多功能教学楼建设, 只完成主体验收, 尚未投入使用				50.00		
	各功能室符合要求, 实际支出不超出预算				各功能室主体符合要求, 实际支出不超出预算				100.00		
	项目有助于改善办学条件、解决教室不足的问题, 在校师生基本满意				项目有助于改善办学条件、解决教室不足的问题, 在校师生基本满意				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	多功能教学楼建设面积	多功能教学楼建设面积	10.00	=	3419.5	平方米	3419.5平方米	完成	10
		质量指标	验收合格率	验收合格率	10.00	=	100	%	多功能楼主体完工验收100%	未完成	5
		时效指标	工程竣工时间	在合同规定时间内, 完成工程竣工	10.00	文字描述		12月31日前	尚未竣工	未完成	0.00
		时效指标	工程款支付时间	依据合同约定时间按时完成工程款项支付	10.00	文字描述		12月31日前	未按合同约定时间按时支付	未完成	5
		成本指标	工程建设成本不超预算金额	工程建设成本不超预算金额	10.00	≤	1083.58	万元	796.28万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	建筑最低使用年限	建筑最低使用年限	15.00	≥	15	年	15年	完成	15
		社会效益指标	改善学校办学条件	项目缓解了适龄儿童增加带来的大班额问题, 并通过增设各类功能室提高办学水平	15.00	文字描述		完成	改善了学校办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校教职工及学生满意度	学校教职工及学生满意度	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分											80
五、存在问题原因及整改措施	我校新建多功能教学楼项目因财政资金紧张, 工程进度款无法及时足额支付, 于2022年12月停工, 2023年10月复工, 2023年12月因步入冬季, 再次停工。										
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小) 教职工校方责任险等		项目级次	本级	实施主管单位	360004 - 秦皇岛经济技术开发区第	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.515000	到位数		0.515000	执行数		0.515000	100		
	其中:财政资金	0.515000	其中:财政资金		0.515000	其中:财政资金		0.515000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				已按文件要求及时完成全部教职工参保工作				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费未超出标准				100.00		
项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作的基本满意				项目保障了教职工合法权益、降低了风险,并带来了长效影响,受益对象对相关工作的满意。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数		10.00	≥	88 人	88人	完成	10
		质量指标	食安险赔付率	通过考核被保险人食源性疾患获得赔付的比率,考核学校食品安全责任落实落实情况。食安险赔付率=获得赔付人数/申报人数。年内无人申报人身或财产损失的,该指标视为满分		10.00	=	100 %	1	完成	10
		质量指标	校方责任险参保合规模率	对单位参保情况进行复核,考核学校是否按要求做到应保尽保,重点考核是否存在以下情况:(1)迟保(2)漏保(3)投保非指定公司(4)违规向受益人收取费用(5)发生应保事项后未获得赔付上述事项每发生1项扣20分。参保合规模率=实际获得分数/100分×100%		10.00	=	100 %	1	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间		10.00	文字描述	12月31日前	10月20日	完成	10
		成本指标	食安险金额	食安险金额不超出预算		5.00	≤	1000 元	800元	完成	5
		成本指标	责任险人均保险金额	人均保险金额不超出政策规定		5.00	=	50 元/人	50元/人	完成	5
		效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感,带来长效影响	通过缴纳教职工责任险,进一步增强教职工归属感,解除教职工的后顾之忧,有助于维护学校和谐稳定		15.00	文字描述	完成	加强了教职工的归属感	完成
	社会效益指标	保障教职工合法权益,降低学校	有效保障教职工合法权益并将相关风险降至可接受水平,减轻学校办学负担、保证正常教学秩序		15.00	文字描述	完成	保障了教职工合法权益	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保教职工满意度	参保教职工满意度		10.00	≥	95 %	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
	自评总分										100
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小)就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004 - 秦皇岛经济技术开发区第一小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.660000	到位数	0.660000	执行数	0.660000	100				
	其中:财政资金	0.660000	其中:财政资金	0.660000	其中:财政资金	0.660000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	补助资金支付标准符合有关政策的规定				补助的资金支付标准符合了有关政策规定				100.00		
	项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意				项目加强了青年就业见习服务,提升了青年就业能力				100.00		
	为6名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确				已为见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	就业见习人员补助人数	就业见习人员补助人数	10.00	=	6	人	6人	完成	10
		质量指标	经费发放覆盖率	经费覆盖全部就业见习人员	10.00	=	100	%	1	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	10.00	文字描述		合同约定时点与12月31日较早者	每月均按约定时间及时支付	完成	10
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超相关政策规定	10.00	=	190	元/月	220元/月	完成	8
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务,提升青年就业能力	项目有助于促进青年就业、成长发展,为民生	30.00	文字描述		完成	促进了青年就业见习服务	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业见习人员满意度	就业见习人员满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360004 - 秦皇岛经济技术开发区第一小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.043000	到位数	0.043000	执行数	0.043000	100				
	其中:财政资金	0.043000	其中:财政资金	0.043000	其中:财政资金	0.043000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	项目有助于保障贫困学生享受义务教育, 相关人员基本满意				项目已有助于保障贫困学生享受义务教育, 相关人员基本满意			100.00			
	及时足额为3名贫困生提供价值430元的校服套装				已及时足额为1名贫困生提供价值430元的校服套装			100.00			
	贫困生认定准确、校服验收合格并及时发放				已对贫困生认定准确, 校服验收已合格, 已及时发放			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	资助内容	每名贫困生领用的校服数量	10.00	文字描述		夏季校服、春秋校服、冬季校服各1套	3名贫困生均已领用相应的校服	完成	10
		数量指标	受助贫困生人数	年度内校服费用由学校负担的贫困生人数	5.00	=	3	人	1人	完成	2
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助政策的人数的比例	10.00	=	100	%	1	完成	10
		质量指标	验收合格率	校服验收合格率	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述		12月31日前完成全部工作	2023年12月	完成	10
		成本指标	学生校服费标准	学生校服标准(万元/每人)	5.00	=	0.04	万元/每人	430元/人/年	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育, 关爱贫困学生	保障贫困学生享受义务教育, 关爱贫困学生	30.00	文字描述		完成	已保障贫困学生享受义务	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分									97	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(一小)秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育市级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	5.420262	到位数	5.420262	执行数	5.420262	100				
	其中:财政资金	5.420262	其中:财政资金	5.420262	其中:财政资金	5.420262					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障了义务教育阶段学校的正常运转				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合了相关规定				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	1593	人	1679人	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	经费支付及时情况	按照资金计划完成生均经费支付	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	已按规定时间及时完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	5.42	万元	5.420262万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障了学校正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高了教学能力、水平	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(一小)秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	71.000000	到位数	71.000000	执行数	71.000000	100					
	其中:财政资金	71.000000	其中:财政资金	71.000000	其中:财政资金	71.000000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障日常教育教学活动,保障学校正常运转				保障了学校日常教育教学活动,保障了学校正常运转				100.00			
	保障各项资金正常支出				保障了各项资金正常支出				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	1593	人	1679人	完成	15	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	1	完成	15	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	经费已按资金计划及时支付	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	71	万元	71万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述			有效保障	保障了学校正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述			有效提高	加强了教师教学能力培养	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小)秦财数[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004 - 秦皇岛经济技术开发区第一小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	17.700000	到位数	17.700000	执行数			0	0			
	其中:财政资金	17.700000	其中:财政资金	17.700000	其中:财政资金			0	0			
	其他	0	其他	0	其他			0	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障各项资金正常支出				未能保障各项资金正常支付				0.00			
	保障日常教育教学活动,保障学校正常运转				保障了日常教育教学活动,保障了学校正常运转				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	20.00	≥	1593	人	1679人	完成	20	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	5.00	文字描述			按规定完成经费支出	未能按规定完成经费支出	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	5.00	≤	17.7	万元	0万元	未完成	0.00	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障了学校正常运转	完成	15	
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高了教学能力、水平	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						0	
自评总分											80	
五、存在问题原因及整改措施	为保障学校教育教学正常运转,项目已执行,由于财政资金紧张,未能及时支付相应款项。											
填报人:	杜晨宇			联系电话:	8566695							
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(一) 秦财数[2023]266号2023年城乡义务教育中央补助经费			项目级次	本级	实施主管单位	360004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.950000	到位数	11.950000			执行数	11.950000 100			
	其中:财政资金	11.950000	其中:财政资金	11.950000			其中:财政资金	11.950000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障日常教育教学活动,保障学校正常运转				保障了日常教育教学活动,保障了学校正常运转				100.00		
	保障各项资金正常支出				保障了各项资金正常支出				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	1650	人	1679人	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	已按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	=	720	元/人	720元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障了学校正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	提升了教学能力、水平	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(一)秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育(公用经费)省级补助经费			项目级次	本级	实施主管单位	360004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况				资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	2.708000	到位数	2.708000			执行数	0		0	
	其中:财政资金	2.708000	其中:财政资金	2.708000			其中:财政资金	0		0	
	其他	0	其他	0			其他	0		0	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障日常教育教学活动,保障学校正常运转				保障了日常教育教学活动,保障了学校正常运转				100.00		
	保障各项资金正常支出				未能保障各项资金正常支出				0.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	20.00	≥	1650	人	1679	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	5.00	文字描述			未按规定完成经费支出	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	5.00	=	720	元/人	720元/人	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障学校正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高教学能力、水平	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
自评总分										85	
五、存在问题原因及整改措施	为保障学校教育教学正常运转,项目已执行,由于财政资金紧张,未能及时支付相应款项。										
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(一小)秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育市级补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004-秦皇岛经济技术开发区第一小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.708000	到位数	2.708000	执行数				0	0	
	其中:财政资金	2.708000	其中:财政资金	2.708000	其中:财政资金				0	0	
	其他	0	其他	0	其他				0	0	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障各项资金正常支出				未能保障各项资金正常支出				0.00		
	保障日常教育教学活动,保障学校正常运转				保障了日常教育教学活动,保障了学校正常运转				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	20.00	≥	1650	人	1679人	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	5.00	文字描述		按规定完成经费支出	未能按规定完成经费支出	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	5.00	=	720	元/人	720元/人	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障了学校正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高了教学能力、水平	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分	85									
五、存在问题原因及整改措施	为保障学校教育教学正常运转,项目已执行,由于财政资金紧张,未能及时支付相应款项。										
填报人:	杜晨宁			联系电话:	8566695						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 退休教师独生子女奖励		项目级次	本级	实施主管单位	360006- 秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.200000	到位数	1.200000	执行数	1.200000	100				
	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金	1.200000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1按要求及时足额发放独生子女奖励金人员认定及奖励金发放准确无误, 发放及时发放退休教师独生子女父母奖励金						100.00				
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	奖励人数	享受退休教师独生子女奖励	10.00 =	4	人	4人	完成	10	
		质量指标	发放准确率	奖励金按照《政策文件》	10.00 =	100	%	1	完成	10	
		时效指标	奖励金申请及时率	根据教师办理退休手续进	10.00	文字描述		退休教师12月31日前办	完成	10	
		时效指标	奖励金支付及时率	按照资金计划完成奖励金	10.00	文字描述		12月31日前及时发放	完成	10	
		成本指标	奖励金发放标准	退休教师独生子女奖励金	10.00 =	0.3	万元	0.3万元/人	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障执行国家计生政策法规; 依据《河北省人口与计划	30.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	享受政策退休人员满意度 调查中相关人员满意和较	10.00 ≥	95	%	0.95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率		10					10		
自评总分										100	
五、存在问题 原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360006- 秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.400000	到位数	0.400000	执行数	0.400000	100					
	其中:财政资金	0.400000	其中:财政资金	0.400000	其中:财政资金	0.400000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容1.为3名见习人员发放生活补助, 资金发放及时、合规、准确2.补助资金支付及时发放工资								0.00			
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	见习岗人员经费补助人数	10.00 ≥	3	人	3人	完成	10		
		质量指标	补助发放覆盖率	经费发放覆盖全部就业见	10.00 =	100	%	1	完成	10		
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	1	完成	10		
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经	10.00	文字描述	合同约定时点与12月31	完成	完成	10		
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不	10.00 ≤	190	元/月	190元/月	完成	10		
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务, 项目有助于促进青年就业	30.00	文字描述	完成	完成	完成	30			
	满意度指标	服务对象满意度	就业见习人员满意度	根据相关政策文件或满	10.00 ≥	95	%	0.95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10				10			
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.045000	到位数	0.045000	执行数	0.045000	100				
	其中:财政资金	0.045000	其中:财政资金	0.045000	其中:财政资金	0.045000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容11.及时足额为2名贫困生提供价值450元的校服套装2.贫困生认定准确、校服验收及时支付贫困生校服款								0.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受助贫困生人数	年度内校服费用由学校负责	15.00	=	2	人	1人	完成	15
		数量指标	资助内容	每名贫困生领用的校服数	15.00	文字描述		夏季校服、春秋校服、	完成	完成	15
		质量指标	贫困生认定准确率	受助对象是否为城市享受	5.00	=	100	%	1	完成	5
		质量指标	验收合格率	校服是否经过验收并验收	5.00	=	100	%	1	完成	5
		时效指标	资金支付时间	反应贫困生公用经费的及	5.00	文字描述		12月31日前完成全部工	完成	完成	5
		成本指标	决算金额是否控制在预算	反应决算金额是否超过预	5.00	=	0.09	万元	0.045	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教	保障贫困生享受义务教	30.00	文字描述		完成	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	享受政策人员满意度	调查中享受政策学生满意	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 劳务费	项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	23.719000	到位数	23.719000	执行数	23.719000	100				
	其中:财政资金	23.719000	其中:财政资金	23.719000	其中:财政资金	23.719000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)				
	目标内容18名物业公司选派人员正常履职, 薪资及其他待遇及时足额到位物业公司选派及时发放临时工工资						100.00				
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	物业公司选派人员人数	物业公司选派人员人数	10.00	≥	8	人	8人	完成	10
		质量指标	选派人员合格率	考核选派人员是否符合学	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
		质量指标	选派人员出勤率	检查选派人员在岗率, 根	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
		时效指标	选派人员薪资发放及时率	按时发放选派人员薪资	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	保安每人月工资数	选派人员人均标准不超相	10.00	=	2500	元/月/人	2500元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	改善学校办学条件, 保证:项目有助于保证教学工作		15.00		文字描述	完成	完成	完成	15
		可持续影响指标	通过建立长期合作关系进	项目为建立运行维护保障		15.00		文字描述	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.720000	到位数		0.720000	执行数		0.720000	100		
	其中:财政资金	0.720000	其中:财政资金		0.720000	其中:财政资金		0.720000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1.按照文件要求及时完成全部教职工参保工作2.校方责任险工作执行情况符合全部教职工参保工作已完成。								100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加校方责任险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	144	人	144	完成	10
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	10.00	≥	100	%	1	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		2023年9月1日前	已完成	完成	10
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不超	10.00	=	0.72	万元	0.7万元	完成	10
		成本指标	人均保险金额	人均保险金额不超出政策	10.00	=	50	元/人	50元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障教职工合法权益, 降	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		可持续影响指标	可持续影响指标: 加强教	通过缴纳教职工责任险, 降	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	调查中教师满意和较满意	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	(三小) 教师电脑、智慧黑板		项目级次	本级	实施主管单位	360006- 秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	11.900000	到位数		11.900000	执行数		11.900000	100	
	其中:财政资金	11.900000	其中:财政资金		11.900000	其中:财政资金		11.900000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	按标准进行设备采购和配置, 改善学校教育教学资源设备配备条件。				完成设备采购及付款				100.00	
	改善办学条件, 提高办学水平。				改善办学条件, 提高办学水平				100.00	
	改善教师办公条件, 提高工作效率。				改善教师办公条件, 提高工作效率				100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	智慧黑板购置数量	智慧黑板购置数量	5.00 =	14	套	14套	完成	5
		数量指标	教师电脑购置数量	教师电脑购置数量	5.00 =	27	台	27台	完成	5
		质量指标	教师电脑购置合格率	教师电脑购置合格率	10.00 =	100	%	1	完成	10
		质量指标	智慧黑板购置合格率	智慧黑板购置合格率	10.00 =	100	%	1	完成	10
		时效指标	项目采购时间实现	按工作计划要求时间内完成	5.00 文字描述		9月底前完成采购安装	完成	完成	5
		时效指标	项目资金支付实现	按照合同约定完成项目资金支付	5.00 文字描述		按照合同约定日期进行	完成	完成	5
		成本指标	智慧黑板购置成本	智慧黑板单位购置成本	5.00 ≤	2.8	万元	2.8万元	完成	5
		成本指标	教师电脑购置成本	教师电脑单位购置成本	5.00 ≤	0.45	万元	0.45万元	完成	5
	效益指标	可持续影响指标	教师电脑最低使用年限	教师电脑最低使用年限	10.00 ≥	5	年	5年	完成	10
		可持续影响指标	智慧黑板最低使用年限	智慧黑板最低使用年限	10.00 ≥	7	年	7年	完成	10
		社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	10.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	教职工及学生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	0.95	完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									90
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小) 计算机教室		项目级次	本级	实施主管单位	360006- 秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	50.350000	到位数	50.350000	执行数	50.350000		100			
	其中:财政资金	50.350000	其中:财政资金	50.350000	其中:财政资金	50.350000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按标准进行设备采购和配置, 改善学校教育教学资源设备配备条件。				完成设备采购及付款。				100.00		
	改善教师办公条件, 提高工作效率。				改善教师办公条件。				100.00		
	改善学校办学条件, 提高办学水平。				盖申学校办学条件。				100.00		
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值			
	产出指标	数量指标	学生桌椅购置数量	学生桌椅购置数量	5.00 =	110	套	110套	完成	5	
			接入交换机购置数量	接入交换机购置数量	5.00 ≥	6	台	6台	完成	5	
		数量指标	计算机教室购置数量	计算机教室购置数量	5.00 =	2	间	2间	完成	5	
		质量指标	服务器购置合格率	服务器购置合格率	5.00 =	100	%	1	完成	5	
		质量指标	接入交换机购置合格率	接入交换机购置合格率	5.00 =	100	%	1	完成	5	
		质量指标	学生桌椅购置合格率	学生桌椅购置合格率	5.00 =	100	%	1	完成	5	
		时效指标	完成采购时间	按工作计划要求时间内完成	4.00 文字描述		底年底前完成采购安装	完成	完成	4	
		时效指标	项目资金支付实现	按照合同约定完成项目资金支付	4.00 文字描述		按照合同约定日期进行	完成	完成	4	
		成本指标	计算机教室购置成本	两间计算机教室内各设备	4.00 ≤	50.61	万元	50.35万元	完成	4	
		成本指标	智能云终端单位购置成本	智能云终端单位购置成本	4.00 ≤	0.1	万元/台	0.1万元/台	完成	4	
	成本指标	学生桌椅单位购置成本	学生桌椅单位购置成本	4.00 ≤	0.05	万元/套	0.045万元/套	完成	4		
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00 ≥	7	年	7年	完成	15	
		社会效益指标	改善学校办学条件, 提高; 改善学校办学条件, 提高;		15.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	15	
满意度指标	服务对象满意度	教职工及学生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	0.85	完成	10		
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						

说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小)秦财教[2022]720号提前下达2023年		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	104.400000	到位数	104.400000	执行数	104.400000	100				
	其中:财政资金	104.400000	其中:财政资金	104.400000	其中:财政资金	104.400000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	目标内容1保障义务教育阶段学校日常运转保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和保障义务教育阶段日常运转							100.00			
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	2481	人	2481人	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	104.4	万元	104.4万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述			有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养、	15.00	文字描述			有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小)秦财教[2022]719号提前下达2023年		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	26.000000	到位数	26.000000	执行数	0.088000	0.34				
	其中:财政资金	26.000000	其中:财政资金	26.000000	其中:财政资金	0.088000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	目标内容1保障义务教育阶段学校正常运转2保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和部分完成							0.34			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	2481	人	2481人	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	15.00	文字描述			按规定完成经费支出	未完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	5.00	≤	26	万	0.088万元	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述			有效保障	有效保障	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养、	15.00	文字描述			有效提高	有效提高	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0.033846
自评总分										90.03	
五、存在问题原因及整改措施	资金到位及时支付。										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	第三小学临时工经费		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.750000	到位数	4.750000	执行数	4.750000	100				
	其中:财政资金	4.750000	其中:财政资金	4.750000	其中:财政资金	4.750000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1物业公司选派人员符合学校要求2项目有助于保障教学工作正常运转、带来长及时支付临时工工资								100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	物业公司选派人员人数	物业公司选派人员人数	10.00	≤	3	人	3人	完成	10
		质量指标	选派人员合格率	考核选派人员是否符合学	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
		质量指标	选派人员出勤率	检查选派人员在岗率,根	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
		时效指标	选派人员薪资发放及时率	按时发放选派人员薪资	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	预算数	选派人员人均标准不超相	10.00	≤	4.75	万元	4.75万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	通过建立长期合作关系进	项目为建立运行维护保障	15.00	文字描述		完成	完成	完成	10
		社会效益指标	改善学校办学条件,保证	项目有助于保证教学工作	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										95
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(三小)中央补助秦财教[2023]266号		项目级次	本级	实施主管单位	360006-秦皇岛经济技术开发区第三小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	28.720000	到位数	28.720000	执行数	28.720000	100					
	其中:财政资金	28.720000	其中:财政资金	28.720000	其中:财政资金	28.720000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容1保障义务教育阶段学校正常运转;2保证义务教育阶段学校完成教育教学活动保障义务教育阶段学校正常运转								100.00			
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00 ≥	2481	人	2481人	完成	15		
					15.00 =	100	%	1	完成	15		
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00 文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	10		
					10.00 ≤	28.72	万元	28.72万元	完成	10		
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15		
					15.00 文字描述		有效提高	有效提高	完成	15		
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00 ≥	90	%	0.9	完成	10		
预算执行率		预算执行率		10								
自评总分						100						
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	王月宁			联系电话:	8537620							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

一、基本情况	项目名称	(四小)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	55.000000	到位数		23.000000	执行数		23.000000	41.82		
	其中:财政资金	55.000000	其中:财政资金		23.000000	其中:财政资金		23.000000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校取暖期温度≥20℃,单位取暖费不高于34元				保障学校取暖期温度≥20℃,单位取暖费不高于34元				100.00		
	项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				100.00		
	及时完成相关工作,保障15799.16m²办公用房4个月取暖季正常供暖				及时完成相关工作,保障15799.16m²办公用房2个月取暖季正常供暖				50.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	保障月数	保障学校供暖月数		5.00 ≥	4	月	2个月	未完成	3
		数量指标	供热面积	保障学校供暖面积		10.00 =	15799.16	m²	15799.16m²	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准(GB/T17225-1998)(18℃),根据抽查得出结论。达标率=达标数/抽查总次数×100%		20.00 =	100	%	1	完成	20
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳		5.00 文字描述		12月底前完成资金支付	12月底前完成部分资金支付	完成	4
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准		10.00 ≤	34	元/平方米	34	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序,为广大师生营造了良好的学习环境	评价项目在保障校园正常运转等方面的积极作用		30.00 文字描述		完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度		10.00 ≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					4.1818
自评总分										91.18	
五、存在问题原因及整改措施	问题:未能当年及时支付取暖期取暖电费。措施:及时支付办公取暖,加快资金支付进度。										
填报人:	孙佳徽			联系电话:	9457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(四小) 残疾人公用经费		项目级次	本级	实施主管单位	360007 - 秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.200000	到位数		0.655000	执行数	0.655000	54.58			
	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金		0.655000	其中:财政资金	0.655000				
	其他	0	其他		0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	资金用途符合有关政策的规定				资金用途符合有关政策的规定				100.00		
	项目有助于进一步完善城乡义务教育公用经费保障机制, 涉事师生对相关工作基本满意				进一步完善城乡义务教育公用经费保障机制, 涉事师生对相关工作基本满意				100.00		
	保障2名残疾学生在校学习、生活				保障了2名残疾学生在校学习、生活				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	残疾生数量	受益残疾人学生数量	10.00 =	2		人	2人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	残疾人公用经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00 =	100		%	1	完成	20
		质量指标	残疾生保障率	符合条件的对象纳入保障范围的比例	10.00 =	100		%	1	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成残疾人公用经费支出	5.00	文字描述		12月底前资金使用完毕	12月底支付百分之54	未完成	3
	成本指标	人均残疾人公用经费标准	残疾人公用经费标准0.6(万元/每人)	5.00 =	0.6		万元/人	0.6万元/人	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	进一步完善城乡义务教育公用经费保障机制	对特殊教育学校和随班就读残疾学生进行帮扶救助有助于进一步完善教育领域综合改革, 促进教育公平、提高教育质量, 优化教育布局	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	保障残疾生享受义务教育	保障残疾学生享受义务教育, 提高残疾生入学率	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00 ≥	95		%	0.98	完成	10
预算执行率	预算执行率				10					5.458333	
自评总分										93.46	
五、存在问题原因及整改措施	问题: 未能在年底前全部支出。措施: 加快支出进度, 保障资金支出率。										
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(四小) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.660000	到位数	0.650000	执行数	0.650000 98.48					
	其中:财政资金	0.660000	其中:财政资金	0.650000	其中:财政资金	0.650000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校教育教学活动的顺利开展,为学校安全提供风险管理服务				保障了学校教育教学活动的顺利开展,为学校安全提供风险管理服务				100.00		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				按照文件要求于12月完成全部教职工参保工作。				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费未超出标准				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数		10.00 ≥	114	人	114人	完成	10
		质量指标	食安险赔付率	通过考核被保险人食源性疾患获得赔付的比率,考核学校食品安全责任险落实情况。食安险赔付率=获得赔付人数/申报人数。年内无人申报人身或财产损失,该指标视为满分		10.00 ≥	100	%	1	完成	10
		质量指标	校方责任险参保合规率	对单位参保情况进行复核,考核学校是否按要求做到应保尽保,重点考核是否存在以下情况:(1)迟保(2)漏保(3)投保非指定公司(4)违规向受益人收取费用(5)发生应保事项后未获得赔付上述事项每发生1项扣20分。参保合规率=实际获得分数/100分*100%		10.00 ≥	100	%	1	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间		5.00	文字描述	2023年12月31日前	2023年12月31日	完成	5
		成本指标	食安险金额	食安险金额不超出预算		5.00 =	880	元	880元	完成	5
		成本指标	责任险人均保险金额	人均保险金额不超出政策规定		10.00 =	50	元/人	50元/人	完成	10
		效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感,带来长效影响	通过缴纳教职工责任险,进一步增强教职工归属感,解除教职工的后顾之忧,有助于维护学校和谐稳定		15.00	文字描述	完成	完成	完成
	社会效益指标		保障教职工合法权益,降低学校风险,保证学校工作顺利开展	有效保障教职工合法权益并将相关风险降至可接受水平,减轻学校办学负担、保证正常教学秩序		15.00	文字描述	完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	对学校满意和较满意的教职工占全校总教职工人数		10.00 ≥	93	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10				10	
	自评总分									100	
	五、存在问题原因及整改措施	按时完成教师保险缴费。									
	填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,如培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,如培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(四小) 就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360007 - 秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.540000	到位数	0.540000	执行数	0.540000	100					
	其中:财政资金	0.540000	其中:财政资金	0.540000	其中:财政资金	0.540000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	补助资金支付标准符合有关政策的规定				补助资金支付标准符合有关政策的规定				100.00			
	项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意				项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意				100.00			
	为4名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确。				为4名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		1. 指标实际完成值	2. 单项指标完成情况	3. 自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	见习岗人员经费补助人数		10.00	≥	4	人	4人	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放		20.00	=	100	%	1	完成	20
		质量指标	经费发放覆盖率	经费覆盖全部就业见习人员		10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费		5.00		文字描述	合同约定时点与12月31日较早者	4月前全部支付	完成	5
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超相关政策规定		5.00	≤	190	元/月	190元/月	完成	5
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务,提升青年就业能力	项目有助于促进青年就业、成长发展,为民生改善提供就业支撑		30.00		文字描述	完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业见习人员满意度	根据满意度调查问卷,达到满意度指标值得满分,未达到满意度指标按比例扣减相应分数		10.00	≥	95	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施	及时支付见习人员经费											
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

一、基本情况	项目名称	(四小) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	0.950000	到位数	0.873000	执行数	0.873000	91.89				
	其中:财政资金	0.950000	其中:财政资金	0.873000	其中:财政资金	0.873000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时足额为6名贫困生提供价值370元的校服套装				及时足额为6名贫困生提供了价值370元的校服套装。				100.00		
	贫困生认定准确、校服验收合格并及时发放				贫困生认定准确、校服验收合格并及时发放				100.00		
	项目有助于保障贫困生享受义务教育, 相关人员基本满意				保障了贫困生享受义务教育, 相关人员基本满意				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	资助内容	每名贫困生领用的校服数量	5.00	文字描述		夏季校服、春秋校服、冬季校服各1套	夏季校服、春秋校服、冬季校服各1套	完成	5
		数量指标	受助贫困生人数	年度内校服费用由学校负担的贫困生人数	5.00	=	6	人	6人	完成	5
		质量指标	校服验收合格率	校服是否经过验收并验收合格	20.00	=	100	%	1	完成	20
		质量指标	贫困生认定准确率	受助对象是否为城市享受低保待遇家庭学生和农村经济困难家庭高中生	5.00	=	100	%	1	完成	5
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	5.00	文字描述		年底完成支付	12月底前完成支付	完成	5
		成本指标	学生校服费标准	学生校服标准(元/每人)	10.00	=	370	元/人/套	370元/人/套	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育, 关爱贫困生	30.00	文字描述		完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00	≥	95	%	0.96	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						9.1895	
自评总分										99.19	
五、存在问题原因及整改措施	保障支付进度, 合理安排预算。										
填报人:	孙佳微			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(四小)秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	103.500000	到位数	103.500000	执行数	103.500000	100					
	其中:财政资金	103.500000	其中:财政资金	103.500000	其中:财政资金	103.500000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障义务教育阶段学校正常运转。				保障了义务教育阶段学校正常运转。				100.00			
	保障义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00			
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合相关规定				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	2321	人	2321人	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	1	完成	10	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	20.00		文字描述		按规定完成经费支出	12月底完成经费支出	完成	20
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	103.5	万元	103.5万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00		文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	加快资金支出。											
填报人:	孙佳微			联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

一、基本情况	项目名称	(四小)秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	25.800000	到位数	3.488980	执行数	3.488980	13.52					
	其中:财政资金	25.800000	其中:财政资金	3.488980	其中:财政资金	3.488980						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障义务教育阶段学校正常运转。				保障了义务教育阶段学校正常运转。				100.00			
	资金支出范围符合相关规定。				资金支出范围符合相关规定。				100.00			
	保障义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。				保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。				100.00			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	2320	人	2320人	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00		文字描述		按规定完成经费支出	完成10%经费支出	未完成	5
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	25.8	万元	25.8万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00		文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	0.95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						1.352318	
自评总分										86.35		
五、存在问题原因及整改措施	问题:未能在12月底前全部支出。措施:加快支出进度,保障合理及时支付款项。											
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

一、基本情况	项目名称	(四小)秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	17.400000	到位数	17.400000	执行数	17.400000	100				
	其中:财政资金	17.400000	其中:财政资金	17.400000	其中:财政资金	17.400000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。				保障了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转。				保障了义务教育阶段学校正常运转。				100.00		
	资金支出范围符合相关规定。				资金支出范围符合相关规定。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	2320	人	2320人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	23年12月前按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	17.4	万元	17.4万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	0.92	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	及时准确的保障资金支出。										
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(四小) 退休教师独生子女奖励		项目级次	本级	实施主管单位	360007- 秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.600000	到位数	0.600000	执行数	0.600000	100			
	其中:财政资金	0.600000	其中:财政资金	0.600000	其中:财政资金	0.600000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	人员认定及奖励金发放准确无误, 发放标准符合规定				人员认定及奖励金发放准确无误, 发放标准符合规定				100.00	
	退休教师的合法权益得到有效保障, 对相关工作基本满意				退休教师的合法权益得到有效保障, 对相关工作满意				100.00	
	按要求及时足额发放独生子女奖励金				已足额及时发放独生子女奖励金				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值 单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	奖励人数	享受退休教师独生子女奖励金政策人数	5.00 ≥	2	人	2人	完成	5
		质量指标	奖励金确认准确率	实际享受奖励人数占应享受奖励政策的人数的比例	5.00 =	100	%	1	完成	5
		质量指标	奖励金发放完成率	足额享受奖励金人员占应享受人员数比例	5.00 =	100	%	1	完成	5
		时效指标	奖励金申请及时率	根据教师办理退休手续进度, 及时申请奖励金额度	10.00	文字描述	退休教师12月31日前办理完相关确认手续, 及时申请额度	按时申请额度	完成	10
		时效指标	奖励金支付及时率	按照资金计划完成奖励金支付	20.00	文字描述	12月31日前及时发放	10月前发放完成	完成	20
		成本指标	奖励金发放标准	退休教师独生子女奖励金标准(万元/每人)	5.00 =	0.3	万元/人	0.3万元/人	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障执行国家计生政策法规, 保障计生家庭合法权益	依据《河北省人口与计划生育条例》规定标准, 依法保障计生家庭退休教师享受奖励金	30.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	享受政策退休人员满意度	调查中受益人员满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00 ≥	95	%	0.98	完成	10
	预算执行率	预算执行率		10					10	
	自评总分								100	
五、存在问题原因及整改措施	保障资金及时支出。									
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本概况	项目名称	(六小)办公取暖费	项目级次	本级	实施主管单位	360009- 岢岚县经济技术开发区第六小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	17.500000	到位数	17.500000	执行数	17.500000	100				
	其中:财政资金	17.500000	其中:财政资金	17.500000	其中:财政资金	17.500000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	1.及时完成相关工作,保障13000㎡办公用房5个月取暖季正常供暖			按时保障13000㎡办公用房5个月正常供暖			100.00				
	2.保障学校取暖期温度≥19℃,单位取暖费不高于27元			保障学校取暖期温度≥19℃,单位取暖费不超过27元			100.00				
	3.项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师			已为学校营造了良好的学习环境			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	供暖面积	保障学校供暖面积	10.00 =	13000	㎡	13000	完成	10	
		数量指标	保障月数	保障学校供暖月数	10.00 ≥	5	个月	5	完成	10	
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合	10.00 ≥	19	℃	20	完成	10	
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳	10.00 文字描述			12月底前完成资金支付	良好	完成	10
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标	10.00 ≤	27	元	26.9	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	为广大师生提供了温暖舒	评价项目在保障校园正常	30.00 文字描述			完成	良好	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	对学校供暖和取暖的满	对学校满意和较满意的学	10.00 ≥	95	%	100	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	闫佳华		联系电话:	5811301							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写末项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、数量指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如果类指标未设定,其分值可含填调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%。</p> <p>二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%。“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写或培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏差度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(六小) 教职工住房补贴		项目级次	本级	实施主管单位	360009- 泰山高新区经济技术开发区第六小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	0.384900	到位数	0.384900	执行数	0.384900	100				
	其中:财政资金	0.384900	其中:财政资金	0.384900	其中:财政资金	0.384900					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	合理安排资金使用, 保证资金支付进度				资金使用合理, 支付进度100%				100.00		
	增强教职工归属感, 保持教职工队伍稳定性				保障教职工队伍稳定性				100.00		
	营造良好人才发展环境, 发挥住房在吸引集聚人才方面的作用。				营造良好人才发展环境				100.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	补贴比例	单位补贴比例30%	10.00	=	5	%	5	完成	10
			补贴面积	补贴面积180平方米左右	10.00	=	180	平方米	180	完成	10
		质量指标	补贴人数	享受住房补贴人数	10.00	=	2	人	2	完成	10
			补贴发放完成率	足额享受补贴人员占应享3	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	按照资金计划完成	按照资金计划完成补贴发	5.00	文字描述			2023年12月31日前	良好	完成
	成本指标	住房补贴成本	个人住房补贴成本不超过5	3.00	≤	0.39	万元	0.3849	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	提高受助人员归属感	营造良好人才发展环境, 2	10.00	文字描述		完成	良好	完成	10
		社会效益指标	提升教师幸福指数	通过发放教职工住房补贴,	10.00	文字描述		效果良好	良好	完成	10
		社会效益指标	保持教职工队伍稳定	保持教职工队伍相对稳定,	5.00	文字描述		有效保障	良好	完成	5
		经济效益指标	提高教职工收入	通过发放教职工住房补贴,	5.00	文字描述		显著提高	良好	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	教职工满意度	调查中教职工满意和较满	10.00	≥	5	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题及整改措施	无										
填报人:	闫信华			联系电话:	5811301						
说明:	<p>1.预算项目自评得分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调整为0或财政拨款全部资金的项目, 以及当年重复申报或转化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 其数保持不变。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设置, 其分值可合理调整其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设置明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏高程度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称	(六小) 教职工校方责任险	项目级次	本级	实施主管单位	360009- 岷县经济技术开发区第六小学	金额单位	万元				
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)					
	预算数	0.415000	到位数	0.415000	执行数	0.415000	100						
	其中:财政资金	0.415000	其中:财政资金	0.415000	其中:财政资金	0.415000							
	其他	0	其他	0	其他	0							
三、目标完成情况		年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)					
		1.按照文件要求及时完成全部教职工参保工作			按照文件及时完成全部教职工参保工作			100.00					
		2.校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准			校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准			100.00					
		3.项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工			项目保障教职工合法权益、降低风险			100.00					
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分			
							符号	值	单位(文字描述)				
		产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	83	人	83	完成	10	
			质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教	10.00	=	100	%	100	完成	10	
			时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00		文字描述	合同约定时点与12月3	良好	完成	10	
			成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	10.00	=	50	元	50	完成	10	
		成本指标	教职工参保总金	学校教职工参保总费用不	10.00	≤	0.42	万元	0.415	完成	10		
			效益指标	社会效益指标	保持教职工队伍稳定	保持教职工队伍相对稳定,	10.00		文字描述	保障教学活动的正常开	良好	完成	10
				社会效益指标	加强教职工归属	通过缴纳教职工责任险,	10.00		文字描述	保障教职工队伍稳定	良好	完成	10
		社会效益指标	保障教职工合法	有效保障教职工合法权益;	10.00		文字描述	完成	完成	完成	10		
		满意度指标	服务对象满意度	享受政策人数清	调查中教师清和和教清和;	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		预算执行率	预算执行率			10					10		
		自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施		无											
填报人:	向佳华			联系电话:	5811301								
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况。单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”, 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应严格按照适度调减自评得分。												

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(六小) 就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360009- 秦皇岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	0.270000	到位数	0.270000	执行数	0.270000	100				
	其中:财政资金	0.270000	其中:财政资金	0.270000	其中:财政资金	0.270000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.为2名见习人员发放生活补助, 资金发放及时、合规、准确。				及时准确合规为2名见习人员发放生活补助				100.00		
	2.补助资金支付标准符合有关政策的规定				符合相关政策规定				100.00		
	3.项目有助于加强青年就业见习服务, 提升青年就业能力, 受益对象对相关工作基				加强青年就业见习服务, 提升青年就业能力				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	就业见习人员人数	10.00	=	2	人	2	完成	10
		质量指标	经费发放覆盖率	经费发放覆盖全部就业见习	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	补助发放合规人数占发放总	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	10.00	文字描述		合同约定时点与12月31	良好	完成	10
	成本指标	成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超	10.00	s	0.27	万元	0.27	完成	10
		效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习项目有助于促进青年就业、	30.00	文字描述		完成	良好	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	就业见习人员满意	就业见习人员满意度	10.00	z	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题及整改措施	原因 无										
填报人:	闫佳华			联系电话:	5811301						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调整至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(六小) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360009-青岛岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.101500	到位数		0.101500	执行数		0.101500	100		
	其中:财政资金	0.101500	其中:财政资金		0.101500	其中:财政资金		0.101500			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目有助于保障贫困学生享受义务教育,相关人员基本满意				保障贫困生享受义务教育,贫困生满意度100%				100.00		
	及时足额为贫困生提供夏季校服3人次、秋季校服2人次、冬季校服3人次				及时足额为贫困生提供夏季校服3人次,秋季校服2人次、冬季校服3人次				100.00		
	贫困生认定准确,校服验收合格并及时发放				已准确认定贫困生,验收合格及时发放校服				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	校服种类	年度内购买校服种类(夏、	10.00	=	3	类	3	完成	10
		数量指标	资助内容	项目实际资助的内容	10.00		文字描述	夏季校服3人次、秋季校服良好		完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	受助对象是否为城市享受低	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	校服验收合格率	校服是否经过验收并验收合	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	5.00		文字描述	合同的定时点与12月31	良好	完成	5
	成本指标	决算金额是否控制	反应决算金额是否超过预算	5.00	=	1015	元	1015	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受	保障贫困生享受义务教育	30.00		文字描述	完成	良好	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意的	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题及整改措施	原因	无									
填报人:	闫佳华	联系电话:		5811301							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如果类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按原值适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称 (深河幼儿园) 南财数[2021]688号提前下达2022年支项目级次	本级	实施主管单位	360009- 商丘经济技术开发区第六小学	金额单位	万元				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数 9.973090	到位数	9.973090	执行数	9.973090	100				
	其中:财政资金 9.973090	其中:财政资金	9.973090	其中:财政资金	9.973090					
	其他 0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率(%)				
	项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施			项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施		100.00				
	按计划及时完成1间卫生室的维修改造;完成1间绘本馆、1间心理辅导室及1间艺术馆的环境创意设计			按计划及时完成1间卫生室的维修改造;完成1间绘本馆、1间心理辅导室及1间艺术馆的环境创意设计		100.00				
	改善厕所环境			改善厕所环境		0.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	设备维护、房屋维修数量	设备维护、房屋维修数量	10.00 =	5	间	5	完成	10
		质量指标	验收合格率	购置商品验收合格率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	完成率	完成率	10.00 ≥	98	%	98	完成	10
		成本指标	完成工作目标所需资金	完成工作目标所需资金	20.00 ≤	2.5	万元	2.5	完成	20
	效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	15.00 文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
		社会效益指标	服务的改善与提升	服务的改善与提升	15.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师幼满意度	调查中师幼满意和较满意人	10.00 ≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10				10	
	自评总分								100	
五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	王燕南		联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政拨款回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果指标未设定,其分值可合理调整其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写或培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按原值适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况											
项目名称	(深河幼儿园)秦财教[2022]296号下达2023年度项目			项目级次	本级	实施主管单位	360009-秦皇岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
预算数	9.997880	到位数		9.997880	执行数	9.997880	100				
其中:财政资金	9.997880	其中:财政资金		9.997880	其中:财政资金	9.997880					
其他	0	其他		0	其他	0					
三、目标完成情况			年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)		
实际支出不超出预算			实际支出不超出预算						100.00		
项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施			项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施						100.00		
及时按方案完成对6个角色区域、1个走廊、1个幼儿园门外公告栏、4个食堂公告栏、1个厨			及时按方案完成对6个角色区域、1个走廊、1个幼儿园门外公告栏、4个食堂公告栏、1个厨						100.00		
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)		
		产出指标	数量指标	完成率	公用经费完成率	10.00 =	6	项	6	完成	10
			质量指标	验收合格率	验收合格率	20.00 =	100	%	100	完成	20
			时效指标	按时完成率	按时完成率	10.00 ≤	98	%	98	完成	10
			成本指标	单位成本	单位成本	10.00 ≤	1.5	万元	1.5	完成	10
		效益指标	可持续影响指标	提高办学质量	提高办学质量	15.00 文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
			社会效益指标	改善办学条件、提高办学有助于提高办园质量		15.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
		满意度指标	服务对象满意度:师幼满意度	调查中师幼满意和较满意	10.00 ≥	95	%	null	完成	10	
		预算执行率	预算执行率			10				完成	10
		自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王燕南			联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(深河幼儿园) 资财款[2022]716号		项目级次	本级	实施主管单位	360009-秦皇岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	37.617908	到位数		37.617908	执行数		37.617908	100		
	其中:财政资金	37.617908	其中:财政资金		37.617908	其中:财政资金		37.617908			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目有助于完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全, 师幼对相关工作基本满意				项目有助于完善幼儿园配套设施、保障师幼在园安全, 师幼对相关工作基本满意				100.00		
	改善园所环境				改善园所环境				100.00		
	按计划及时完成园区400㎡地面贴护、墙体2700㎡的粉刷等工作并验收合格				按计划及时完成园区400㎡地面贴护、墙体2700㎡的粉刷等工作并验收合格				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	实际完成量	实际完成量	10.00	=	9	项	9	完成	10
		质量指标	验收合格率	验收合格率	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	项目按时完成	项目按时完成	10.00		文字描述	12月底完成	完成	完成	10
		成本指标	成本不超预算金额	单位成本	10.00	≤	5.5	万元	5.5	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	设备可持续使用年	设备可持续使用年	15.00	≥	6	年	6	完成	15
		社会效益指标	改善办学条件、提项目有助于保证幼儿餐具使		15.00		文字描述	有效改善	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师幼满意度	调查中师幼满意和较满意人	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题 原因及整改措施											
填报人:	王燕南			联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分, 如果供指标未设定, 其分值可合理调整至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(滨河幼儿园) 秦财教[2022]724号提前下:项目级次		本级	实施主管单位	360009-秦皇岛经济技术开发区第六小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	11.086230	到位数	11.086230	执行数	11.086230	100				
	其中:财政资金	11.086230	其中:财政资金	11.086230	其中:财政资金	11.086230					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施			项目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施			100.00				
	实际支出不超出预算金额			实际支出不超出预算金额			100.00				
	完成60平方米车棚、36平方米库房、9米旗杆、1.2米白钢栅栏等工作,工程验收合格			完成60平方米车棚、36平方米库房、9米旗杆、1.2米白钢栅栏等工作,工程验收合格并及			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	项目完成情况	项目完成情况	10.00	=	7	项	7	完成	10
		质量指标	工程质量验收合格率	工程质量验收合格率	10.00	≤	100	%	100	完成	10
		时效指标	及时完成工程	及时完成工程	20.00	文字描述		8月25日前完成	完成	完成	20
		成本指标	不超预算	不超预算	10.00	≤	2	万元	2	完成	10
	效益指标	经济效益指标	项目可持续使用年限	项目可持续使用年限	15.00	≥	5	年	5	完成	15
		社会效益指标	保障师幼在园安全	保障师幼在园安全	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度:师幼满意度	师幼满意度		10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王燕南			联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固化为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高程度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(滨河幼儿园) 商财教[2023]153号		项目级次	本级	实施主管单位	360009 - 秦皇岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.879000	到位数	2.879000	执行数	2.879000	100				
	其中:财政资金	2.879000	其中:财政资金	2.879000	其中:财政资金	2.879000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	实际支出不超出预算				实际支出不超出预算				100.00		
	及时按方案完成2台电脑、1台复印机等设施的购置,验收合格并及时投入使用				及时按方案完成2台电脑、1台复印机等设施的购置,验收合格并及时投入使用				100.00		
	目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施				目有助于改善幼儿园办园条件、丰富幼儿园设备设施				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	购置数量	购置数量	10.00	s	4	台	4	完成	10
		质量指标	验收合格率	购置商品验收合格率	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	及时完成采购	按工作计划要求时间内完成	10.00	文字描述		12月底完成	完成	完成	10
		成本指标	采购成本不超预算	采购成本不超预算金额	10.00	s	1.2	万元	1.2	完成	10
		效益指标	可持续影响指标	设备可持续使用年	消毒柜预计在较长时间内持	15.00	≥	6	年	6	完成
		社会效益指标	改善办学条件、改善幼儿园办园条件、丰富		15.00	s	95	%	95	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	调查中师幼满意和较满意人	10.00	≥	95	分	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题及整改措施	无										
填报人:	王燕南			联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称	(深河幼儿园) 秦财教[2023]277号下达20		项目级次	本级	实施主管单位	360009-秦皇岛经济技术开发区第六小学	金额单位	万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
		预算数	9.458900	到位数	9.458900	执行数	9.458900	100			
		其中:财政资金	9.458900	其中:财政资金	9.458900	其中:财政资金	9.458900				
		其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
		按计划及时购置功能桌38张,椅子80把;完成36间窗户的窗帘购置				按计划及时购置功能桌38张,椅子80把;完成36间窗户的窗帘购置				100.00	
		项目有助于改善教学环境、提高工作效率,受益人员对相关工作基本满意				项目有助于改善教学环境、提高工作效率,受益人员对相关工作基本满意				100.00	
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)		
		产出指标	数量指标	购置数量	实际购入数量是否满足采	10.00 ≥	4	项	4	完成	10
			质量指标	验收合格率	考核购置物品是否验收合	10.00 =	100	%	100	完成	10
			时效指标	及时完成采购	及时完成采购	20.00 文字描述		12月底前完成	完成	完成	20
			成本指标	不超预算	成本不超预算金额	10.00 ≤	2.5	万元	2.5	完成	10
		效益指标	可持续影响指标	项目可持续使用年限	最低使用年限	15.00 ≥	5	年	5	完成	15
			社会效益指标	改善幼儿园办园条件	改善幼儿园办园条件,提	15.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
		满意度指标	服务对象满意度:师幼满意度	调查中师幼满意和较满意	10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
		预算执行率	预算执行率			10				完成	10
		自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	三燕南			联系电话:	15612713335						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某项指标未设置,其分值可合理调整其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设置明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高程度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(六小) 下达义务教育阶段中央补助项目级次		本级	实施主管单位	360009-秦皇岛经济技术开发区第六小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	8.200000	到位数	8.200000	执行数	8.200000	100			
	其中:财政资金	8.200000	其中:财政资金	8.200000	其中:财政资金	8.200000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)			
	保障义务教育阶段学校正常运转, 保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他			保障学校正常运转, 保证完成教育教学活动			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00 ≥	1097	人	1097	完成	10
			经费使用合规率	经费按照规范使用金额占资	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00 文字描述		按规范完成经费支出	良好	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用	义务教育阶段生均公用经费	20.00 ≤	8.2	万元	8.2	完成	20
		效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00 文字描述		有效保障	良好	完成
	社会效益指标		提升教学能力、水加强教师教学能力培养, 提		15.00 文字描述		有效提高	良好	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生接受义务教育学生满意度		10.00 ≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
五、存在问题及整改措施	原因无									
填报人:	闫佳华			联系电话:	5811301					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分, 如某类指标未设定, 其分值可合理调整其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目或阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称	提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金项目		项目级次	本级	实施主管单位	360009-烟台经济技术开发区第六小学		金额单位	万元
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	23.539157	到位数	23.539157	执行数	0.660843	2.81				
	其中:财政资金	23.539157	其中:财政资金	23.539157	其中:财政资金	0.660843					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
		保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保障学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00	
		资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合相关规定				100.00	
		保障义务教育阶段学校正常运转				保障义务教育阶段学校正常运转				100.00	
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)		
		产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00 ≥	1093	人	1093	完成	10
			质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占经费	10.00 =	100	%	100	完成	10
			时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00 文字描述			按规定完成经费支出	良好	8
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00 =	12.1	万元	12	完成	20	
			社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00 文字描述			有效保障	良好	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提	15.00 文字描述			有效提高	良好	15	
		满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	10.00 ≥	95	%	100	完成	10	
		预算执行率	预算执行率			10				0.280742	
		自评总分									88.28
五、存在问题及整改措施		原因 加快支付进度									
填报人:	闫佳华			联系电话:	5811301						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政拨款回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、数量指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金项目级次			本级	实施主管单位	360009-青岛岛经济技术开发区第六小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	23.045483	到位数	23.045483		执行数	1.154517		5.01		
	其中:财政资金	23.045483	其中:财政资金	23.045483		其中:财政资金	1.154517				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障学校正常运转				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证完成教育教学活动和其他日常工作任务				10.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合相关规定				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1093	人	1093	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规范使用金额占资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述	按规定完成经费支出		良好	未完成	8
	效益指标	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00	=	12.1	万元	12.1	完成	20
		社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述	有效保障		良好	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提	15.00	文字描述	有效提高		良好	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					0.500973
	自评总分										
五、存在问题及整改措施	原因:加快支付进度										
填报人:	闫佳华			联系电话:	5811301						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”,3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、数量指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照规定高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况										
项目名称	提前下达2023年城乡义务教育中央补助			项目级次	本级	实施主管单位	360009-烟台经济技术开发区第六小学		金额单位	万元
二、预算执行情况										
预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)
预算数	49.000000	到位数		49.000000	执行数		49.000000	100		
其中:财政资金	49.000000	其中:财政资金		49.000000	其中:财政资金		49.000000			
其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况										
年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					保证学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					100.00
资金支出范围符合相关规定					资金支出范围符合相关规定					100.00
保障义务教育阶段学校正常运转					保障学校正常运转					100.00
四、年度绩效指标完成情况										
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1093	人	1093	完成	10
	质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资	10.00	=	100	%	100	完成	10
	时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	良好	完成	10
效益指标	成本指标	生均学生经费使用	义务教育阶段生均公用经费	20.00	=	49	万元	49	完成	20
	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	良好	完成	15
	社会效益指标	提升教学能力、水加强教师教学能力培养,提		15.00	文字描述		有效提高	良好	完成	15
满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100
五、存在问题及整改措施										
原因	无									
填报人:	闫佳华			联系电话:	5811301					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分, 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”, 3.当年预算未执行, 年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或归化到其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等内容不再填报,直接保存提交, 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分, 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、 满意度指标10分、预算执行率10分, 如某类指标未设定, 其分值可合理调整至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%, 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度< 95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10, 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成多少场次、培训多少人等, 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”, 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值, 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离程度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2.500000	到位数	2.500000	执行数	2.500000	100					
	其中:财政资金	2.500000	其中:财政资金	2.500000	其中:财政资金	2.500000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				完成				100.00			
	及时完成相关工作,保障924m ² 办公用房5个月取暖季正常供暖				完成				100.00			
	保障学校取暖期温度≥18℃,取暖费不超出预算				完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	保障月数	保障学校供暖月数	保障学校供暖月数	10.00	≥	5	月	5	完成	10
		数量指标	供暖面积	保障学校供暖面积	保障学校供暖面积	10.00	=	924	平方米	924	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准(GB/T 17225-1998)(18℃),根据抽查得出结论。达标率=达标数/抽查总次数×100%	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准(GB/T 17225-1998)(18℃),根据抽查得出结论。达标率=达标数/抽查总次数×100%	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳	按时完成取暖费用缴纳	10.00	文字描述		12月底前完成资金支付	完成	完成	10
		成本指标	预算控制数	取暖费不超预算	取暖费不超预算	10.00	≤	100	元/平方米	不超预算	完成	10
	效益指标	经济效益指标	保障取暖期教学秩序,为广大师生营造了良好的学习环境	评价项目在保证校园正常运转等方面的积极作用	评价项目在保证校园正常运转等方面的积极作用	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		生态效益指标	节能环保	减少污染保护环境	减少污染保护环境	15.00	文字描述		减少污染保护环境	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生及员工满意度	师生及员工满意度	师生及员工满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10						10
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	李林丰			联系电话:	6790435							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.100000	到位数	0.100000	执行数	0.100000	100				
	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金	0.100000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				完成				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				完成				100.00		
	项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作基本满意				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	20	人	20	完成	10
			参保合规率	对单位参保情况进行复核,考核学校是否按要求做到应保尽保,重点考核是否存在以下情况: (1) 迟保 (2) 漏保 (3) 投保非指定公司 (4) 违规向受益人收取费用 (5) 发生应保事项后未获得赔付 上述事项每发生1项扣20分。参保合规率=实际获得分数/100分×100%	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教师总数比例	5.00	=	100	%	100	完成	5
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	5.00	文字描述		2023年12月31日前	完成	完成	5
		成本指标	责任险人均保险金额	人均保险金额不超出政策规定	10.00	=	50	元	50元	完成	10
		成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	10.00	=	0.1	万元	0.1万元	完成	10
		效益指标	社会效益指标	保障教职工合法权益,降低学校风险,保证学校工作顺利开展	有效保障教职工合法权益并将相关风险降至可接受水平,减轻学校办学负担、保证正常教学秩序	15.00	文字描述		完成	完成	完成
	社会效益指标		加强教职工归属感	通过缴纳教职工责任险,进一步增强教职工得归属感	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
	五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	李林丰			联系电话:	186 6790489						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)电子设备购置		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	9.740800	到位数	9.740800	执行数	9.740800	100				
	其中:财政资金	9.740800	其中:财政资金	9.740800	其中:财政资金	9.740800					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	=	81	人	81	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	≤	0.77	万元	0.77	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	网站运维及项目开发	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李林丰			联系电话:	6790435						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)秦财教[2022]720号提前下达2023年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.600000	到位数	4.600000		执行数	4.600000		100		
	其中:财政资金	4.600000	其中:财政资金	4.600000		其中:财政资金	4.600000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	=	103	人	103	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	≤	4.6	万元	4.6	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李林丰			联系电话:	6790435						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.150000	到位数	1.150000		执行数	0.561500		48.83		
	其中:财政资金	1.150000	其中:财政资金	1.150000		其中:财政资金	0.561500				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	=	103	人	103	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	≤	1.15	万元	0.56	未完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						4.882609
自评总分										89.88	
五、存在问题原因及整改措施	剩余资金下年使用										
填报人:	李林丰			联系电话:							6790435

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)秦财教[2022]774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.150000	到位数	1.150000		执行数	0.340276		29.59		
	其中:财政资金	1.150000	其中:财政资金	1.150000		其中:财政资金	0.340276				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	=	103	人	103	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	≤	1.15	万元	0.34	未完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						2.958922
	自评总分	87.96									
五、存在问题原因及整改措施	剩余资金下年支付。										
填报人:	李林丰			联系电话:	6790435						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大米河头小学)秦财教【2023】266号城乡义务教育中央补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 秦皇岛经济技术开发区大米河头小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.770000	到位数	0.770000		执行数	0.770000		100			
	其中:财政资金	0.770000	其中:财政资金	0.770000		其中:财政资金	0.770000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成				100.00			
	资金支出范围符合相关规定				完成				100.00			
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数		10.00	=	81	人	81	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例		10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出		15.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费		15.00	≤	0.77	万元	0.77	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	网站运维及项目研发		15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平		15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度		10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	李林丰			联系电话:	6790435							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(沙河小学) 办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360022-秦皇岛经济技术开发区沙河小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2.500000	到位数		2.500000	执行数		2.500000	100			
	其中:财政资金	2.500000	其中:财政资金		2.500000	其中:财政资金		2.500000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	及时完成相关工作,保障522m ² 办公用房5个月取暖季正常供暖				及时完成,有效保障,目标已完成。				100.00			
	保障学校取暖期温度≥21℃,全部取暖费不高于5万元				有效保障,目标已完成。				100.00			
	项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生项目有助于提供校园环境,营造良好环境,目标已完成。								100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	供暖面积	保障学校办公供暖面积		10.00	=	522	平方米	522平方米	完成	10
		数量指标	保障月数	保障学校供暖月数		10.00	≥	5	月	5个月	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合		15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳		15.00	文字描述		12月底前完成资金支付	完成	完成	15
		成本指标	单位取暖成本投入	成本投入		15.00	≤	5	万元	2.5万元	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序,为广	评价项目在保证校园正常		15.00	文字描述		有效保障	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度		10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率									10	
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	吴丹			联系电话:	7800521							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(沙河小学) 教职工校方责任险			项目级次	本级	实施主管单位	360022-秦皇岛经济技术开发区沙河小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.100000	到位数		0.100000	执行数		0.100000	100		
	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金		0.100000	其中:财政资金		0.100000			
	其他		0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作					按要求完成, 目标已完成					100.00
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准					符合规定, 目标已完成					100.00
	项目保障教职工合法权益、降低风险, 并带来长效影响, 受益对象对相关工作基本满意					有效保障, 目标已完成					100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	20	人	20人	完成	10
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	15.00	文字描述		2023年12月31日前	12月31日之前	完成	15
		成本指标	责任人均保险金额	人均保险金额不超出政策	10.00	≤	50	元/人	50元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障教职工合法权益, 降低有效保障教职工合法权益		15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		可持续影响指标	加强教职工归属感, 带来通过缴纳教职工责任险, 提升		15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	吴丹			联系电话:	7800521						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称	(沙河小学)秦财教[2022]720号提前下达2023年度预算项目		项目级次	本级	实施主管单位	360022-秦皇岛经济技术开发区沙河小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
		预算数	4.100000	到位数	4.100000	执行数	4.100000	100				
		其中:财政资金	4.100000	其中:财政资金	4.100000	其中:财政资金	4.100000					
		其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
		保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				有效保证,目标已完成				100.00		
		保障义务教育阶段学校正常运转				保障运转,目标已完成				100.00		
		资金支出范围符合相关规定				资金支出符合规定,目标已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
		产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	=	92	人	92人	完成	10
			质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	20.00	=	100	%	1	完成	20
			时效指标	经费支付及时性	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	10
			成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	4.1	万元	4.1万元	完成	10
		效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
			社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
		预算执行率	预算执行率			10						10
		自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施		无										
填报人:		吴丹			联系电话:		7800521					
说明:		<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度”≥95%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度”<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(沙河小学)秦财教【2023】266号2023年		项目级次	本级	实施主管单位	360022-秦皇岛经济技术开发区沙河小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.680000	到位数	0.680000		执行数	0.680000		100		
	其中:财政资金	0.680000	其中:财政资金	0.680000		其中:财政资金	0.680000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障运转,目标已完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				有效保证,目标已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出符合规定,目标已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	=	92	人	92人	完成	15
			质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	1	完成
		时效指标	经费支付及时性	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定支付	完成	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	0.68	万元	0.68万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	吴丹			联系电话:	7800521						

说明:

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照规定适度调减自评得分。

一、基本情况	项目名称
二、预算执行情况	预算数
	其中:财政资金
	其他
	其他
三、目标完成情况	保障义务
	保证义务
	资金支出
	资金支出
四、年度绩效指标完成情况	一级
	产出
	效益
	满意度
	预算执
	自评
五、存在问题原因及整改措施	无
填报人:	吴丹
说明:	1.预算项目,年终目,资金指标30标权重占当“预算不能完成”时,目

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(沙河小学) 秦财教【2022】296号中央支持		项目级次	本级	实施主管单位	360022- 秦皇岛经济技术开发区沙河小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			2023年度预算项目绩效自评表			预算执行进度(%)			
	预算数	0.500000	到位数	0.500000	执行数	0.500000	100					
	其中:财政资金	0.500000	其中:财政资金	0.500000	其中:财政资金	0.500000	100					
	其他	0	其他	0	其他	0	0					
三、目标完成情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			具体完成程度			总体完成程度			
	预算数	0	到位数	0	执行数	0	0					
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0					
	其他	0	其他	0	其他	0	0					
四、年度绩效 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	实际完成值	自评得分				
	产出指标	数量指标	受益学生人数	数量指标	受益学生人数	15.00	18 人	18 人	100			
		质量指标	经费使用准确率	数量指标	云微机房数量	新建云微机房间数	% 5.00 ≥	1 间	1 间	100		
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	数量指标	照相机数量	新购照相机台数	万元 5.00 ≥	1 台	1 台	100		
社会效益指标		改善学校学前教育	质量指标	设备验收合格率	依照采购合同对采购的设备验收合格率	% 10.00 =	100 %	100 %	100			
满意度指标	服务对象满意度	幼儿及师长满意度	成本指标	采购成本	设备最低使用年限	% 10.00 ≤	14.5 万元	14.4770万元	100			
预算执行率	预算执行率	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00 文字描述	规定使用最低年限	完成	100			
自评总分			社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	15.00 文字描述	有效改善	完成	100			
五、存在问题 原因及整改措施	无		满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中满意和较满意的数	10.00 ≥	95 %	1	完成		
填报人:	吴丹		预算执行率	预算执行率		10				10		
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标20分,预算执行率指标权重占比不超过10%,即该项指标得分最高不得超过10分。</p> <p>6.“预算执行进度”指标权重占比之和为100%。</p> <p>7.“预算执行率”指标权重占比之和为100%。</p> <p>8.“预算执行率”指标权重占比之和为100%。</p> <p>9.“预算执行率”指标权重占比之和为100%。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(太小)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360023-秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	6.500000	到位数	6.500000	执行数	6.500000	100				
	其中财政资金	6.500000	其中财政资金	6.500000	其中财政资金	6.500000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时完成相关工作,保障取暖季正常供暖				有效保障,目标已完成				100.00		
	保障学校取暖期温度≥18℃				学校取暖期实际温度≥18℃,目标已完成				100.00		
	保障取暖期教学秩序,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				教学秩序、学习环境良好,全体师生对相关工作满意,目标已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	供暖面积	保障学校办公取暖面积	10.00	≥	2574	平方米	2574平方米	完成	10.00
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合	15.00	=	100	%	1	完成	15.00
		时效指标	费用支付及时率	12月底前完成资金支付	15.00	=	100	%	1	完成	15.00
		成本指标	不超预算	支出标准	10.00	≤	6.5	万元	6.5万元	完成	10.00
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序,为广	评价项目在保证校园正常	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15.00
		社会效益指标	打造绿色、清洁的校园环境	打造绿色、清洁的校园环境	15.00	文字描述		完成绿色、清洁校园建	完成绿色、清洁校园建设	完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10.00					完成	10.00
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵永新			联系电话:	5695669						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(太小) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360023 - 秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.170000	到位数	0.170000		执行数	0.170000		100			
	其中财政资金	0.17	其中财政资金	0.170000		其中财政资金	0.170000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				教职工全部参保				100.00			
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				成本不超预算				100.00			
	项目保障教职工合法权益、降低风险, 并带来长效影响, 受益对象对相关工作的基本满意有效保障全体教职工合法权益								100.00			
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	33	人	34	人	完成	10.00
			质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教	10.00	=	100	%	1		完成
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	10.00	=	100	%	1		完成	10.00
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述	2023年12月31日前		按期支付		完成	10.00
		成本指标	责任人均保险金额	人均保险金额不超出政策	5.00	=	50元/人		50元		完成	5.00
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不	5.00	≤	0.17万元		0.17万元		完成	5.00
	效益指标	社会效益指标	加强教职工归属感, 带来	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述	有效保障		有效保障		完成	15.00
		社会效益指标	保障教职工合法权益, 降	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述	有效保障		有效保障		完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	98		完成	10.00
	预算执行率	预算执行率		10							10	
	自评总分										100	
五、存在问题	原因	无										
整改措施												
填报人:	赵永新			联系电话:	5695669							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度 < 95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照国家规定适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(太小)多媒体设备		项目级次	本级	实施主管单位	360023-秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.790000	到位数	2.790000		执行数	2.790000		100		
	其中:财政资金	2.790000	其中:财政资金	2.790000		其中:财政资金	2.790000				
	其他	0	其他	0		其他	0		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	采购1台多媒体设备,满足学生上课需要。				按时完成采购				100.00		
	改善办学条件,提高课堂效率。				有效改善办学条件				100.00		
	采购设备符合质量标准				设备验收合格				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	购置数量	需购置多媒体设备数量	15.00 =	1		台	1台	完成	10
		质量指标	检验合格率	购置质量合格的数量占购	10.00 =	100		%	1	完成	10
		时效指标	购置及时率	依据学校计划按时完成多	15.00 =	100		%	1	完成	10
		成本指标	不超预算	采购成本不超预算	10.00 ≤	2.79		万元	2.79	完成	10
	效益指标	可持续效益指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00 ≥	6		年	6年	完成	15
		社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	15.00 文字描述	100		有效改善	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教职工及学生满意度	调查中师生满意的数量占	10.00 ≥	95		%	0.98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵永新			联系电话:	5695669						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度 < 95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(大小) 电脑购置		项目级次	本级	实施主管单位	360023 - 秦皇岛经济技术开发区太和寨小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.742300	到位数	7.742300			执行数	7.742300 100			
	其中财政资金	7.742300	其中财政资金	7.742300			其中财政资金	7.742300			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	采购16台学生电脑和3台教师电脑				按期采购所需数量电脑				100.00		
	改善学校办学条件				有效改善办学条件				100.00		
	增进学生学习兴趣				有效提高学生兴趣				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	购置数量	需购置教师办公电脑数量	15.00	=	19	台	19台	完成	15.00
		质量指标	检验合格率	购置质量合格的数量占购置总数的比例	10.00	=	100	%	1	完成	10.00
		时效指标	按时完成	依据学校计划按时完成电脑采购	15.00	=	100	%	1	完成	15.00
		成本指标	不超预算	采购成本不超预算	10.00	≤	7.7423	万元	7.7423万元	完成	10.00
	效益指标	可持续影响指标	可持续发挥作用年限	可持续发挥作用最低年限	5.00	≥	6	年	6年	完成	5.00
		社会效益指标	提高教学水平	提高教学水平	5.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	5.00
		经济效益指标	提升办学条件	提升办学条件	10.00	文字描述		有效提升	有效提升	完成	10.00
		生态效益指标	保障教学工作正常开展	保障教学工作正常开展	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10.00
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	调查中教师满意和较满意的占比	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵永新			联系电话:		5695669					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度”≥95%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度”<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(太和寨小学)秦财教[2022]720号提前下		项目级次	本级	实施主管单位	360023-秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	18.300000	到位数	18.300000	执行数	18.300000	100					
	其中财政资金	18.300000	其中财政资金	18.300000	其中财政资金	18.300000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障义务教育阶段学校正常运转				有效保障,目标已完成				100.00			
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				有效保障,目标已完成				100.00			
	资金支出范围符合相关规定				目标已完成				100.00			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	=	408	人	408人	完成	15.00	
			经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	15.00	=	100	%	1	完成	15.00	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	按期支付	完成	10.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	18.3	万元	18.3万元	完成	10.00	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述			完成	有效保障	完成	15.00
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述			完成	有效提升	完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10.00	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	赵永新			联系电话:	5695669							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(太小)秦财教[2023]266号2023年城乡义项目级次			本级	实施主管单位	360023- 秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	3.060000	到位数	3.060000	执行数	3.060000	100				
	其中财政资金	3.060000	其中财政资金	3.060000	其中财政资金	3.060000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				有效保障				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				有效保障学校正常运转、完成学校教育活动				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				按规定完成支出				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00 =	427		人	427人	完成	15.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00 =	100		%	1	完成	15.00
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	按期支付	10.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00 ≤	3.06		万元	3.06万元	完成	10.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	有效保障	完成	15.00
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养, 提	15.00	文字描述		完成	保障学校教育活动顺利开展	完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00 ≥	95		%	0.98	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵永新			联系电话:	5695669						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减或为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度 < 95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(太小) 秦财教【2022】296号中央支持学前教育		项目级次	本级	实施主管单位	360023-秦皇岛经济技术开发区太和寨小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6.000000	到位数	6.000000	执行数	4.497830	74.96				
	其中财政资金	6.000000	其中财政资金	6.000000	其中财政资金	4.497830					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	改善学前教育环境				有效改善				100.00		
	确保学前各项工作正常开展				有效保障				100.00		
	资金支出范围符合规定				按规定完成支出				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	15.00	=	70	人	70人	完成	15.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	10.00	=	100	%	1	完成	10.00
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成经费支付	15.00	=	100	%	1	完成	15.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	10.00	≤	6	万元	4.49783万元	完成	8.00
	效益指标	社会效益指标	保证学校正常运转	保证学校正常运转	15.00	文字描述		完成	有效保障	完成	15.00
		社会效益指标	改善学前教育环境	改善学前教育环境	15.00	文字描述		完成	有效改善	完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	幼儿及师长满意度	幼儿及师长满意度	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10.00
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵永新		联系电话:		5695669						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度 < 95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况												
项目名称		(长不老口小学)秦财教[2023]266号2023年			项目级次		本级	实施主管单位		360025-秦皇岛经济技术开发区长不老口小学	金额单位	万元
二、预算执行情况												
预算安排情况(调整后)				资金到位情况				资金执行情况			预算执行进度(%)	
预算数		0.990000		到位数		0.990000		执行数		0.990000		100
其中:财政资金		0.990000		其中:财政资金		0.990000		其中:财政资金		0.990000		
其他		0		其他		0		其他		0		
三、目标完成情况												
年度预期目标						具体完成情况				总体完成率(%)		
保障义务教育阶段学校正常运转						有效保障学校运转				100.00		
资金支出范围符合相关规定						资金支出符合规定				100.00		
保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务						有效保障学校开展日常工作				100.00		
四、年度绩效指标完成情况												
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
					符号	值	单位(文字描述)					
产出指标	数量指标	义务教育在校生(万人)	义务教育阶段学生人数	10.00	=	133	人	133人	完成	10		
	质量指标	资金使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	1	完成	10		
	时效指标	资金支付及时性	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	及时支付	完成	10		
	成本指标	预算控制数	预算控制数	20.00	≤	0.99	万元	0.99万元	完成	20		
效益指标	社会效益指标	保障办公场所正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		完成	有效保障	完成	15		
	社会效益指标	提高从业人员素质	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		完成	有效提升	完成	15		
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	0.97	完成	10		
预算执行率	预算执行率			10						10		
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施												
无												
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(长不老口小学)秦财教【2022】296号中			项目级次	本级	实施主管单位	360025-秦皇岛经济技术开发区长不老口小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.500000	到位数		0.500000	执行数		0.500000	100		
	其中:财政资金	0.500000	其中:财政资金		0.500000	其中:财政资金		0.500000			
	其他		0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	按计划通过购买幼儿活动物品及日常办公等保障幼儿班正常运转					有效保障				100.00	
	实际支出不超出预算不超5000元					不超预算				100.00	
	项目保障幼儿班正常运转、改善幼儿班教学环境,在校师生基本满意					有效改善幼儿教学环境				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	购买玩具种类	实际购买的玩具种类	10.00 ≥	9	项		9项	完成	10
		质量指标	验收合格率	验收合格数量占总数量的	10.00 =	100	%		1	完成	10
		时效指标	经费使用时间	按照资金计划完成经费支	10.00	文字描述	12月31日前		支付及时	完成	10
		成本指标	预算资金控制数	实际成本不超预算	20.00 ≤	0.5	万元		0.5万元	完成	20
	效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作正常开展,保障:	30.00	文字描述	完成		有效开展	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度(%)	学校师生满意度	10.00 ≥	95	%		0.97	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(长不老口小学)秦财教[2022]720号提前下			项目级次	本级	实施主管单位	360025-秦皇岛经济技术开发区区长不老口小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	6.000000	到位数	6.000000		执行数	6.000000		100			
	其中:财政资金	6.000000	其中:财政资金	6.000000		其中:财政资金	6.000000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	资金支出范围符合相关规定					符合规定有效保证					100.00	
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					有效保证					100.00	
	保障义务教育阶段学校正常运转					有效保障					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00 =	133	人		133人	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00 =	100	%		经费使用符合规定	完成	10	
		时效指标	经费支付及时性	按照资金计划完成生均经	10.00 文字描述			按规定完成经费支出	支付及时	完成	10	
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	20.00 ≤	6	万元		6万元	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00 文字描述			完成	有效保障	完成	15	
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00 文字描述			完成	有效提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00 ≥	95	%		0.97	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(长不老口小学)办公取暖费			项目级次	本级	实施主管单位	360025-秦皇岛经济技术开发区长不老口小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.500000	到位数		2.500000	执行数		2.500000	100		
	其中:财政资金	2.500000	其中:财政资金		2.500000	其中:财政资金		2.500000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	目标内容1保障学校取暖季正常取暖;为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了有效保障取暖期学校正常运转									100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	取暖面积	保障学校办公取暖面积	10.00	≥	1030.17	平方米	1030.17平方米	完成	10
			服务在校学生人数	服务在校学生人数	10.00	≥	166	人	166人	完成	10
		质量指标	供暖温度达标	保障学校取暖期温度	10.00	≥	18	℃	18℃	完成	10
			费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳	10.00	文字描述			12月底前完成资金支付及时支付	完成	10
		成本指标	预算控制数	取暖费不超预算	10.00	≤	5	万元	2.5万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序	保障取暖期教学秩序	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	打造绿色、清洁的校园环	打造绿色、清洁的校园环	15.00	文字描述		完成绿色、清洁校园建	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	10.00	≥	95	%	0.97	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(长不老口小学) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360025-秦皇岛经济技术开发区长不老口小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.100000	到位数		0.100000	执行数		0.100000	100		
	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金		0.100000	其中:财政资金		0.100000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1按照文件要求及时完成全部教职工参保工作; 校方责任险工作执行情况符合				及时完成参保工作, 资金支付及时				10.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00 =	20		人	20人	完成	10
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	10.00 =	100		%	1	完成	10
		质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教	10.00 =	100		%	1	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		2023年12月31日前	及时完成	完成	10
		成本指标	责任险人均保险金额	人均保险金额不超出政策	5.00 =	50		元	50元	完成	5
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不	5.00 =	0.1		万元	0.1万元	完成	5
	效益指标	社会效益指标	加强教职工归属感, 带来	通过缴纳教职工责任险, 有	15.00	文字描述		完成	有效增强归属感	完成	15
		社会效益指标	保障教职工合法权益, 降	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述		完成	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	对学校满意和较满意的教	10.00 ≥	95		%	0.97	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(长不老口小学) 专项活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	360025-秦皇岛经济技术开发区长不老口小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.036000	到位数	0.036000		执行数	0.036000		100		
	其中:财政资金	0.036000	其中:财政资金	0.036000		其中:财政资金	0.036000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1按计划安排及时举办各类活动5次,参与人次达到166人以上;活动期间未发生				合理完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	举办各类活动次数	举办各类教学、体育、道	10.00 ≥	5	次		5次	完成	10
		数量指标	参加活动人数	年度内参加活动人数	10.00 ≥	166	人		166人	完成	10
		质量指标	重大事故发生率	考核活动过程是否发生重	10.00 ≤		%		质量合格	完成	10
		时效指标	活动费用支付时间	活动费用支付是否及时	5.00	文字描述	12月31日前		支付及时	完成	5
		时效指标	活动安排时间	每次活动是否不少于120分	5.00 >	120	分钟		时间安排合理	完成	5
		成本指标	不超预算	活动成本不超预算标准	10.00 ≤	2	万元		0.036万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	促进学校教育发展的;通过举办各类活动提升学		15.00	文字描述	完成		有效提升	完成	15
		社会效益指标	丰富学生课余时间,拓宽;拓宽学生获得知识信息的;		15.00	文字描述	完成		有效丰富课余时间	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	参加活动学生满意度	参加活动学生满意度	10.00 ≥	95	%		0.97	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	牛子懿			联系电话:	7973369						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学) 电脑购置及教学系统		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	10.979800	到位数	10.979800		执行数	10.979800		100		
	其中:财政资金	10.979800	其中:财政资金	10.979800		其中:财政资金	10.979800				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按标准进行设备采购和配置,改善学校教育教学资源设备配备条件。				已完成				100.00		
	改善教师办公条件,提高工作效率				已完成				100.00		
	改善学校办学条件,提高办学水平。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	电脑购置数量	电脑购置数量	10.00	=	24	台	24	完成	10
		数量指标	教学系统安装数量	教学系统安装数量	10.00	=	1	套	1	完成	10
		质量指标	电脑购置合格率	电脑购置合格率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	教学系统安装合格率	教学系统安装合格率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	完成采购时间	按工作计划要求时间内完成设备采购	5.00	文字描述		按时完成采购支出	完成	完成	5
		成本指标	购置成本	采购电脑购置成本	5.00	≤	11	万元	10.9798	完成	5
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00	≥	6	年	保障	完成	15
		社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	15.00	文字描述		有效改善	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	调查中师生满意的数量占调查总师生人数的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.130000	到位数	0.130000		执行数	0.130000		100			
	其中:财政资金	0.130000	其中:财政资金	0.130000		其中:财政资金	0.130000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障教职工合法权益。				已完成				100.00			
	增强教职工归属感, 保持教职工队伍稳定性。				已完成				100.00			
	保障学校教育教学活动的顺利开展, 为学校安全提供风险管理服务。				已完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	参加校方责任险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	25	人		25	完成	10
		质量指标	参保合规率	考核学校是否按要求做到应保尽保	10.00	=	100	%		100	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		23年12月31日前		完成	完成	10
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不超预算	10.00	≤	0.13	万元		0.13	完成	10
		成本指标	责任人均保险金额	人均保险金额不超出政策规定	10.00	=	50	元/人		50	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感, 带来长效影响	通过缴纳教职工责任险, 进一步增强较职工得归属感,	10.00	文字描述		完成		完成	完成	10
		社会效益指标	保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定, 保障教学的正常运转	10.00	文字描述		保障教学活动的正常开展		完成	完成	10
		社会效益指标	保障教职工合法权益	有效保障教职工合法权益	10.00	文字描述		完成		完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保教职工满意度	调查中教职工满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00	≥	90	%		100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10							10
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207							

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	3.000000	到位数	3.000000		执行数	3.000000		100		
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金	3.000000		其中:财政资金	3.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时完成相关工作,保障700m ² 办公用房取暖季正常供暖				已完成				100.00		
	保障学校取暖期温度≥18℃,取暖费不超出预算				已完成				100.00		
	项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	供暖天数	保障取暖期供暖天数要求	10.00	≥	152	天	152	完成	10
		数量指标	供暖面积	保障学校供暖面积	10.00	≥	700	平方米	700	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合中小学校教室采暖温度标准	10.00	=	100	%	达标	完成	10
		时效指标	费用支付及时	按时完成取暖费用缴纳	10.00	文字描述		12月底前完成	完成	完成	10
		成本指标	预算控制数	取暖费不超预算	10.00	≤	100	元/平方米	43	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序	评价项目在保证校园正常运转等方面的积极作用	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
		社会效益指标	保障水平	保障师生正常取暖	10.00	文字描述		保障师生正常取暖	完成	完成	10
		可持续影响指标	节能环保	减少污染保护环境	10.00	文字描述		减少污染保护环境	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生及员工满意度	师生及员工满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2022]720号提前下达 2023年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.000000	到位数	7.000000		执行数	7.000000		100		
	其中:财政资金	7.000000	其中:财政资金	7.000000		其中:财政资金	7.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	427	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2023]266号下达义务教育阶段中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.170000	到位数	1.170000		执行数	1.170000		100		
	其中:财政资金	1.170000	其中:财政资金	1.170000		其中:财政资金	1.170000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	72	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2022]719号提前下达 2023年城乡义务教育省级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.740000	到位数	1.740000		执行数	0		0		
	其中:财政资金	1.740000	其中:财政资金	1.740000		其中:财政资金	0				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未支出	未完成	0
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	107	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0
自评总分	80										
五、存在问题原因及整改措施	资金结转, 下年支出										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2022]774号提前下达 2023年城乡义务教育市级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.740000	到位数	1.740000		执行数	0.348719		20.04		
	其中:财政资金	1.740000	其中:财政资金	1.740000		其中:财政资金	0.348719				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	1	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未完成	未完成	5
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	107	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	1	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						2.004132
	自评总分	87									
五、存在问题原因及整改措施	资金结转, 下年支出										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2023]309号下达义务教育阶段省级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.265000	到位数	0.265000		执行数	0		0		
	其中:财政资金	0.265000	其中:财政资金	0.265000		其中:财政资金	0				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未支出	未完成	0
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	17	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0
	自评总分	80									
五、存在问题原因及整改措施	资金结转, 下年支出										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(北杨小学)秦财教[2023]315号下达义务教育阶段市级补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	360026 - 秦皇岛经济技术开发区北杨各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.265000	到位数	0.265000		执行数	0		0		
	其中:财政资金	0.265000	其中:财政资金	0.265000		其中:财政资金	0				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				已完成				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				已完成				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	150	人	164	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未完成	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	735	元	17	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0
自评总分	80										
五、存在问题原因及整改措施	资金结转, 下年支出										
填报人:	齐劲宝			联系电话:	13171821207						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)退休教师刘春娥困难补助		项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.240000	到位数	0.240000	执行数	0.240000	100				
	其中:财政资金	0.240000	其中:财政资金	0.240000	其中:财政资金	0.240000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	人员认定及奖励金发放准确无误,发放标准符合规定				完成预期目标				100.00		
	困难退休教师的合法权益得到有效保障,对相关工作基本满意				完成预期目标,资金支付完成				100.00		
	按区管委批复完成困难退休教师补助				完成预期目标				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	补助人数	年度内补助	15.00 =	√	1	人	1	完成	15
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	15.00 =	√	100	%	100	完成	15
		质量指标	补助认定准确率	实际资助人数占享受资	10.00 =	√	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助资金发放及时	补助资金发放是否及时	10.00	文字描述		完成	有效保障	完成	10
	产出指标	成本指标	补助标准	补助标准(万元/每人/月)	15.00 =	√	0.02	万元/月/人	0.02	完成	15
		社会效益指标	化解社会矛盾,维护社会	通过人道主义关怀实现息	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	调查中教师满意和较满意	10.00 ≥	√	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标,资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)援疆教师费用			项目级次	本级	实施主管单位	360014-秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.331510	到位数		5.331510	执行数		5.331510	100		
	其中:财政资金	5.331510	其中:财政资金		5.331510	其中:财政资金		5.331510			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障援疆教师在援疆时间内享受各项补助权益。				完成预期目标				100.00		
	保障援疆教师在援疆时间内享受各项福利待遇。				完成预期目标				100.00		
	及时完成援疆教师年内补助足额发放。				完成预期目标, 资金及时发放				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	援疆服务人数	援疆服务人数		10.00 =	1	人	1	完成	10
		数量指标	标准满足率	援疆人员满足标准		10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	资金使用合格率	资金使用合格率		10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	补助资金完成发放率	足额享受补助人员占应享		5.00 =	100	%	100	完成	5
		质量指标	补助认定准确率	实际补助人数占享受补		5.00 =	100	%	100	完成	5
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付		5.00	文字描述	按规定的	按时支付	完成	5
		成本指标	补助标准	补助标准(万元/每人)		5.00 =	6.05	万元/每人	按标准支付	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障援疆教师权益	保障援疆教师各项待遇		30.00	文字描述	有效保障	有效保障教师合法权益	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	对象满意度	调查中师生满意和较满意		10.00 ≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10				10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	原完成预期目标, 资金及时发放										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中中学部)秦财教[2022]720号提前下达			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	36.000000	到位数		36.000000	执行数		36.000000	100		
	其中:财政资金	36.000000	其中:财政资金		36.000000	其中:财政资金		36.000000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	按照生均公用经费标准、要求合理使用资金。					完成预期目标				100.00	
	保障教育教学正常运转、完成教育教学活动。					完成预期目标				100.00	
	提高经费保障水平。					完成预期目标, 资金支付完成				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	637	人	637	完成	0.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	100	完成	0.00
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	36	万元	36	完成	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	0.00
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	null	完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分				10						10
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中小学部)秦财教[2022]720号提前下达			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	67.000000	到位数	67.000000	执行数	67.000000	100				
	其中:财政资金	67.000000	其中:财政资金	67.000000	其中:财政资金	67.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照生均公用经费标准、要求合理使用资金。				完成预期目标				100.00		
	保障教育教学正常运转、完成教育教学活动。				完成预期目标				100.00		
	提高经费保障水平。				完成预期目标,支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	1501	人	1501	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	67	万元	67	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标,支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中小学部)秦财教[2023]266号下达城乡			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	11.200000	到位数	11.200000	执行数	11.200000	100				
	其中:财政资金	11.200000	其中:财政资金	11.200000	其中:财政资金	11.200000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成预期目标				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	总人数	15.00	≥	1501	人	1501	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费使用及时率%	经费使用及时率%	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	11.2	万元	11.2	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升人员职业技能水平	提升人员职业技能水平	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	保障教学任务圆满完成。	保障教学任务圆满完成。	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≤	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10				10		
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中中学部)秦财教[2023]266号下达城乡			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6.010000	到位数	6.010000			执行数	6.010000 100			
	其中:财政资金	6.010000	其中:财政资金	6.010000			其中:财政资金	6.010000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成预期目标				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				完成预期目标,完成资金支付				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	总人数	总人数	15.00	≥	633	人	633	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费使用及时率%	经费使用及时率%	10.00	文字描述	按规定完成经费支出		按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	6.01	万元	6.01	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述	有效保障		有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升人员职业技能水平	提升人员职业技能水平	15.00	文字描述	有效提高		有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≤	95	%	有效改善办学条件	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标,完成资金支付										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2011]688号关于提前下达2023年度预算项目			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	16.265450	到位数	16.265450		执行数	16.265450		100		
	其中:财政资金	16.265450	其中:财政资金	16.265450		其中:财政资金	16.265450				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
	保障学前教育阶段学校在目标时间内正常运转				完成预期目标				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	26	万元	16.26545	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2022]589号关于下达2022年		项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.231300	到位数	1.231300	执行数	1.231300	100				
	其中:财政资金	1.231300	其中:财政资金	1.231300	其中:财政资金	1.231300					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学前教育阶段学校在规定时间内的正常运转				按预期目标,支付完成				100.00		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				按预期目标,支付完成				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				按预期目标,支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	100	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	1.3	万元	1.2313	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2022]296号关于下达2022年		项目级次	本级	实施主管单位	360014-秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	9.897245	到位数	9.897245	执行数	9.897245	100				
	其中:财政资金	9.897245	其中:财政资金	9.897245	其中:财政资金	9.897245					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标, 资金资金支付完成				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金资金支付完成				100.00		
	保障学前教育阶段学校在目标时间内的正常运转				完成预期目标, 资金资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	100	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	10	万元	9.897245	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2022]724号关于提前下达2023年度预算项目			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.139400	到位数		11.139400	执行数		11.139400	100		
	其中:财政资金	11.139400	其中:财政资金		11.139400	其中:财政资金		11.139400			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学前教育阶段学校在规定时间内的正常运转				完成预期目标				100.00		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	23.7	万元	11.1394	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2023]277号关于下达2023年			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	9.576450	到位数	9.576450	执行数	9.576450	100				
	其中:财政资金	9.576450	其中:财政资金	9.576450	其中:财政资金	9.576450					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	在目标时间内改善学校学前教育环境				完成预期目标				100.00		
	确保各项工作在规定时间内正常有效开展				完成预期目标				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费使用及时率%	经费使用及时率%	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	完成支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	10	万元	9.57645	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障办公场所正常运转	保障办公场所正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2022]716号关于提前下达2023年度预算项目			项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	38.734180	到位数	38.734180	执行数	38.734180	100				
	其中:财政资金	38.734180	其中:财政资金	38.734180	其中:财政资金	38.734180					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学前教育阶段学校在规定时间内正常运转				完成预期目标				100.00		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	幼儿总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	66.88	万元	38.73418	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善办学条件	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效改善办学条件	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	null	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二中)秦财教[2023]153号关于下达2023年		项目级次	本级	实施主管单位	360014 - 秦皇岛经济技术开发区第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.945200	到位数	1.945200	执行数	1.945200	100				
	其中:财政资金	1.945200	其中:财政资金	1.945200	其中:财政资金	1.945200					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学前教育阶段学校在规定时间内正常运转				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
	保证学前教育阶段学校在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
	确保资金支出范围符合相关规定				完成预期目标, 资金支付完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	总人数	总人数	15.00	≥	200	人	200	完成	15
		质量指标	资金使用合规率	资金使用合规率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	资金支付及时性	资金支付的及时程度	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按时支付完成	完成	10
		成本指标	财政投入	财政投入	10.00	≤	4	万元	1.9452	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障教学运转	完成	15
		社会效益指标	提升管理水平及业务技能	提升管理水平及业务技能	15.00	文字描述		有效提高	有效保障教学运转	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	完成预期目标, 资金支付完成										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中) 水费		项目级次	本级		实施主管单位	360018 - 秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	1.155960	到位数	1.155960	执行数	1.155960	100						
	其中:财政资金	1.155960	其中:财政资金	1.155960	其中:财政资金	1.155960							
	其他	0	其他	0	其他	0							
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)				
	及时、足额支付水费				及时、足额支付水费				100.00				
	保障学校教学活动中所需用水, 年购水量达7000吨				保障了学校在日常运转中的所需用水, 购水2280吨				33.00				
	保障校园相关工作正常开展				保障校园相关工作正常开展				100.00				
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分			
						符号	值	单位(文字描述)					
	产出指标	数量指标	购水数量	反映学校购水量	10.00	≥	7000	吨	购水2280吨	未完成	9		
		质量指标	保障正常供水	反映日常教学中正常供水	10.00	文字描述		正常	保证了正常供水	完成	10		
		时效指标	费用支付及时率	依据约定时间按时完成支付	10.00	文字描述		12月31日前	2023年12月31日前完成	完成	10		
		成本指标	不超预算金额	支付不超预算金额	20.00	≤	4	万元	购水11559.6元	完成	20		
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校相关工作正常开展	30.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	30		
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意数量占调查	10.00	≥	95	%	95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10								
	自评总分											99	
五、存在问题原因及整改措施	当年预算部分执行, 剩余资金财政全部收回。												

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(四中) 贫困生校服			项目级次	本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.486000	到位数	0.486000			执行数	0.486000	100.00		
	其中财政资金	0.486000	其中财政资金	0.486000			其中财政资金	0.486000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为12名贫困生发放夏、秋、冬季校服				为12名贫困生发放夏秋冬季校服				100.00		
	贫困生认定准确、校服符合相关质量标准并验收合格				贫困生认定准确、校服质量已验收合格				100.00		
	项目有助于保障贫困学生享受义务教育,相关人员基本满意				此项目保障了贫困生享受义务教育。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受助贫困生人数	年度内校服费用由学校负责	10.00	=	12	人	12人	完成	10
		数量指标	资助内容	每名贫困生领用的校服数量	10.00	文字描述		夏季校服、春秋校服、发放夏、春秋、冬季三套		完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助人数	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	验收合格率	校服验收合格率	5.00	=	100	%	100	完成	5
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	5.00	文字描述		12月31日前	12月14日完成	完成	5
		成本指标	学生校服费标准	学生校服标准 (万元/每人)	10.00	=	405	元/人	405元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育	保障贫困学生享受义务教育	30.00	文字描述		完成	保障了贫困生享受义务教育	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	调查中学生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题及整改措施	原	无									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中)人才公寓住房补贴			项目级次	本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	0.810000	到位数	0.810000	执行数	0.810000	100.00				
	其中:财政资金	0.810000	其中:财政资金	0.810000	其中:财政资金	0.810000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	合理安排资金使用,保证资金支付进度。					资金安排合理,按计划时间完成支出进度。					100.00
	增强教职工归属感,保持教职工队伍稳定性。					增强了教职工的归属感,保持了教职工队伍的稳定性					100.00
	营造良好人才发展环境,发挥住房在吸引集聚人才方面的作用。					营造了良好的人才发展环境,发挥了住房在吸引集聚人才方面的作用。					100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	补贴人数	享受住房补贴人数	10.00	=	5	人	5人	完成	10
			补贴比例	单位补贴比例30%	10.00	=	30	%	100	完成	10
		质量指标	补贴发放准确率	保障补贴按照《政策文件》	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	按照资金计划完成补贴发	按照资金计划完成补贴发	10.00	文字描述		2022年12月31日前	2023年12月31日前完成发	完成	10
		成本指标	住房补贴成本	个人住房补贴成本不超预	10.00	≤	0.81	万元	0.81万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	加强教职工归属感	通过发放教职工住房补贴	10.00	文字描述		有效保障	增强了教职工的归属感	完成	10
		社会效益指标	保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定	10.00	文字描述		有效保障	保持了教职工队伍的稳定性	完成	10
		社会效益指标	提升教职工生活质量	通过发放教职工住房补贴	10.00	文字描述		有效保障	提升了教职工的生活质量	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	调查中教职工满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
	五、存在问题原因及整改措施	无									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中) 教职工校方责任险			项目级次	本级	实施主管单位	360018- 秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.460000	到位数		0.460000	执行数		0.460000	100.00		
	其中财政资金	0.460000	其中财政资金		0.460000	其中财政资金		0.460000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作					按时完成全部教职工参保工作				100.00	
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准					成本及人均保费未超标准				100.00	
	项目保障教职工合法权益、降低风险, 并带来长效影响, 受益对象对相关工作的基本满意					保障了教职工的合法权益、降低了风险, 并带来了长效影响, 教职工对此很满意				100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00 =	√	92	人	92人	完成	10
		质量指标	参保人员合规率	对单位参保情况进行复核	10.00 =	√	100	%	100	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		2023年10月31日前	2023年12月完成支付	完成	9
		成本指标	责任人均保险金额	人均保险金额不超出政策	20.00 =	√	50	50元/人	50元/人	完成	20
	效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感, 带来	通过缴纳教职工责任险,	15.00	文字描述	完成	加强了教职工的归属感, (完成	15	
		社会效益指标	保障教职工合法权益, 降	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述	完成	保障了教职工的合法权益	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	调查中教职工满意和较满	10.00 ≥	√	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										99
五、存在问题原因及整改措施	原无										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中)秦财教【2022】720号提前下达2023年度项目级次			本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	65.000000	到位数	65.000000	执行数	65.000000	100.00				
	其中财政资金	65.000000	其中财政资金	65.000000	其中财政资金	65.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障了义务教育阶段学校正常运转				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1147	人	1208人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	2023年12月31日前全部支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费支出	20.00	≤	65	万元	65万元	完成	20
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	保障了学校的正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升教师教学水平、改善教师待遇	15.00	文字描述		有效提高	提高了教师教学水平、改善了教师待遇	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中)秦财教【2023】266号2023年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	16.500000	到位数	16.500000	执行数	16.500000		100			
	其中财政资金	16.500000	其中财政资金	16.500000	其中财政资金	16.500000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障了义务教育阶段学校正常运转				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1208	人	1208人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	2023年12月31日前全部支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00	=	16.5	万元	16.5万元	完成	20
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	保障了学校的正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力与水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述		有效提高	提高了教师教学水平,改	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	原无										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中)秦财教[2022]719号提前下达2023年城乡义务教育省级补助资金			项目级次	本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	16.200000	到位数	16.200000	执行数	12.590000	77.72				
	其中财政资金	16.200000	其中财政资金	16.200000	其中财政资金	12.590000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障了义务教育阶段学校正常运转				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证了义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金的支出范围符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1200	人	1208人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00	=	16.2	万元	12.59万元	未完成	19
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	保障了学校的正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述		有效提高	提高了教师教学水平,改	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					7.771605	
	自评总分									96.77	
五、存在问题原因及整改措施	剩余资金结转下年,待财政拨款后加快支出进度。										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四中)秦财教【2022】774号提前下达2023年城乡义务教育市级补助资金			项目级次	本级	实施主管单位	360018-秦皇岛经济技术开发区第四中学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	16.200000	到位数	16.200000	执行数	2.532754	15.63					
	其中财政资金	16.200000	其中财政资金	16.200000	其中财政资金	2.532754						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	保障义务教育阶段学校正常运转					保障了义务教育阶段学校正常运转					100.00	
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					保证了义务教育阶段学校完成部分教育教学活动和其他部分日常工作任务					15.63	
	资金支出范围符合相关规定					资金支出范围符合相关规定					100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	1200	人	1208人	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	12月31日前支出已拨入的	完成	10
	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00	≤	16.2	万元	2.532754万元	未完成	19		
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述			有效保障	保障了学校的正常运转	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述			有效提高	提高了教师教学水平,改	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	100	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10					1.563428395	
自评总分											90.56	
五、存在问题原因及整改措施	当年预算部分执行, 剩余资金结转下年, 待2024年财政拨款后加快支出进度。											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(鄂中)秦财教【2023】266号城乡义务教育			项目级次	本级	实施主管单位	360031-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.870000	到位数		2.870000	执行数		2.870000	100		
	其中:财政资金	2.870000	其中:财政资金		2.870000	其中:财政资金		2.870000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	推动学校教育教学工作进步,提高学校教育教学水平。				提高学校教育就业水平						
	改善办学条件,保障学校正常教育教学工作秩序				保障学校正常教育教学工作秩序						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况		
	产出指标	数量指标	服务人数	全校学生	15.00	≥	73	人	73人	完成	15
		质量指标	使用效果	经费投入使用效果	15.00	文字描述		良好	经费投入效果良好	完成	15
		时效指标	及时支付	及时完成各项支出支付	15.00	文字描述		及时	及时完成支出	完成	15
		成本指标	控制预算	不超预算数2.87万元	15.00	≤	2.87	万元	2.87万元	完成	15
	效益指标	社会效益指标	满足教学	满足教育教学工作需要	15.00	文字描述		良好	满足教育教学工作需要	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意和较满意的数量	15.00	≥	95	%	1	完成	15
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李志民			联系电话:	13303288385						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(郭中)购置电脑		项目层次	本级	实施主管单位	360031-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.994000	到位数		11.994000	执行数		11.994000	100		
	其中:财政资金	11.994000	其中:财政资金		11.994000	其中:财政资金		11.994000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	改善学校办学条件,提高办学水平。				改善学校办学条件,提高办学水平。						
	按标准进行设备采购和配置,改善学校教育教学资源设备配备条件。				改善学校教育教学资源设备配备条件						
	改善学生学习条件,提高学习效率。				改善学生学习条件,提高学习效率。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	
	产出指标	数量指标	购买电脑数量	购买改造电脑数量	15.00	=	30	台	30台	完成	15
		质量指标	电脑购置合格率	电脑购置合格率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	完成采购时间	按工作计划要求时间内完成	15.00	文字描述		早于12月	按工作计划要求时间内完成	完成	15
		成本指标	电脑单位采购成本	电脑单位采购成本	15.00	≤	4000	元	控制在4000元/台	完成	15
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00	≥	6	年	6年	完成	15
		社会效益指标	改善办学条件	改善办学条件	10.00	文字描述		满足使用	满足使用	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	教师职工及学生满意度	调查中师生满意的数量占调查总数的百分比	5.00	≥	95	%	100	完成	5
	预算执行率	预算执行率			10						
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李志民			联系电话:	13303288385						

激活 Windows

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(郭高中学)秦财教(2022)720号提前下达2023年度预算资金			项目级次	本级	实施主管单位	360031 - 秦皇岛经济技术开发区郭高马坊中学	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.700000	到位数		4.700000	执行数		4.700000	100		
	其中:财政资金	4.700000	其中:财政资金		4.700000	其中:财政资金		4.700000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照生均公用经费标准、要求合理使用资金				按照生均公用经费标准、要求合理使用资金				100.00		
	保障学校正常运转、完成学校教育活动				保障学校正常运转、完成学校教育活动				100.00		
	提高学校经费保障水平				提高学校经费保障水平				100.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	服务学校学生人数	服务保障学生人数	15.00	≥	80	人	80人	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	生均公用经费按照规定使用	15.00	=	100	%	100	完成	15
		质量指标	经费支付正确率	生均公用经费准确支出	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00		文字描述	按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	每位学生经费使用不超标	10.00	≤	850	元/人	850元/人	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	10.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	完成学校教育活动	完成学校教育活动	5.00		文字描述	保障学校教育活动顺利开展	保障学校教育活动顺利开展	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	5.00	≥	95	%	100	完成	5
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李志民			联系电话:	13303288385						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(郭高中)秦财教(2022)774号提前		项目级次	本级	实施主管单位	360031-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.670000	到位量		1.670000	执行数		0.837795	50.17		
	其中:财政资金	1.670000	其中:财政资金		1.670000	其中:财政资金		0.837795			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照生均公用经费标准、要求合理使用资金				按照生均公用经费标准、要求合理使用资金				33.48		
	保障学校正常运转、完成学校教育活动				保障学校正常运转				100.00		
	提高学校经费保障水平				提高学校经费保障水平				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	服务学校学生人数	服务保障学生人数	15.00 ≥	80	人	80人	完成	15	
		质量指标	经费使用合规率	生均公用经费按照规定	15.00 =	100	%	1	完成	15	
		质量指标	经费支付正确率	生均公用经费准确支出	15.00 =	100	%	1	完成	15	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均	15.00 文字描述			按规定完成经费支出	未按规定完成经费支出	未完成	14
		成本指标	生均学生经费使用标准	每位学生经费使用不超	10.00 ≤	850	元/人	850元/人	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	10.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	10	
		社会效益指标	完成学校教育活动	完成学校教育活动	5.00 文字描述		保障学校教育活动顺	保障学校教育活动顺利开	完成	5	
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	5.00 ≥	95	%	1	完成	5	
	预算执行率	预算执行率				10					3.348227
自评总分										92.35	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李志民			联系电话:	13303288385						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(郭中)办公取暖费			项目级次	本级	实施主管单位	360031-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	3.750000	到位数		3.750000	执行数		3.750000	100		
	其中:财政资金	3.750000	其中:财政资金		3.750000	其中:财政资金		3.750000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	及时完成相关工作,保障1056m ² 办公用房取暖季正常供暖					保障学校正常供暖					
	保障学校取暖期温度≥18℃,单位取暖费不高于14元/月					达到学校供暖温度和取暖费用要求					
	项目有助于保障取暖期教学秩序,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意					营造良好学习环境					
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	
	产出指标	数量指标	保障月数	保障学校供暖月数	15.00 ≥	5	月		5个月	完成	15
		数量指标	供暖面积	保障学校办公取暖面积	15.00 ≥	1056	平方米		1056平方米	完成	15
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度	15.00 =	100	%		达到正常取暖温度19摄氏度	完成	15
		时效指标	费用支付及时率	及时支付取暖电费费用	15.00	文字描述		12月底前完成资金支付	及时支付	完成	15
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准	10.00 ≤	14	元/平方米/月		14元每月每平米	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障取暖期教学秩序,为广	评价项目在保障校园正常	10.00	文字描述		完成	有效保障	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	10.00 ≥	95	%		1	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					
自评总分											
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	李志民			联系电话:	13303288385						

激活 Windows

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)2022年奖励性绩效工资增量		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	181.000000	到位数	181.000000	执行数	180.912500	99.95				
	其中:财政资金	181.000000	其中:财政资金	181.000000	其中:财政资金	180.912500					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照要求及时准确发放绩效工资增量				已完成				100.00		
	实际支出不超出预算				已完成				100.00		
	项目有助于保障教师工作积极性,教职工对相关工作基本满意				已完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	符合发放的人数	实际发放人数	10.00	≥	145	人	145	完成	10
		质量指标	奖励性绩效工资发放准确	检查奖励性绩效工资在发	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	及时发放	按照资金计划完成奖励金	10.00	文字描述		12月31日前完成全部工	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	预算控制数	绩效奖励款不超预算	20.00	≤	181	万元	180.9125	完成	20
	效益指标	社会效益指标	鼓励职工积极工作	保障教师工作积极性	30.00	文字描述		完成	很好保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	职工的满意度	职工的满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)网络服务费		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	13.500000	到位数	13.500000		执行数	13.500000		100		
	其中:财政资金	13.500000	其中:财政资金	13.500000		其中:财政资金	13.500000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按合同及时足额支付支付200兆网络专线费、正确云教学网络资源费、网络阅卷服务费、				已完成				100.00		
	网络正常运行,实际支出不超出预算。				已完成				100.00		
	项目有助于保障学校教育管理的正常进行,保障教育教学正常开展。在校师生对相关工				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	支付项数	计划支付服务费完成率	10.00	≥	4	项	4	完成	10
		质量指标	网络正常运转率	网络正常运行时间占全部	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述		合同约定时点与12月31	按时完成支付	完成	10
		成本指标	预算控制数	支付尾款不超预算	20.00	≤	13.5	万元	13.5	完成	20
	效益指标	社会效益指标	校园网络正常运转	项目有助于保证学考和高	30.00	文字描述		完成	网络运行正常	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)零星维修费		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	17.200000	到位数	17.200000		执行数	17.183400		99.9		
	其中:财政资金	17.200000	其中:财政资金	17.200000		其中:财政资金	17.183400				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按计划完成水电暖维修、办公设备维修、消防维保3项工作。				已完成				100.00		
	年内未因维保不善带来安全事故和负面舆情,全部支出不超出预算。				已完成				100.00		
	项目有助于保障设备、设施正常运转,在校师生对相关工作基本满意。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	完成工作项数	水电暖维修、办公设备维	10.00	≥	3	项	4	完成	10
		质量指标	水电暖、办公设备、饮水	年末抽查水电暖、办公设	20.00	≥	90	%	100	完成	20
		时效指标	及时完成	及时完成各项工作	10.00	文字描述		12月底前完成	12月底前完成	完成	10
		成本指标	预算控制数	支付尾款不超预算	10.00	≤	17.2	万元	17.1834	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障单位正常运转,减少	保障设备、设施正常运转	30.00	文字描述		保障设备、设施正常运	有效保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)专用材料		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	14.000000	到位数	14.000000		执行数	13.999920		100		
	其中:财政资金	14.000000	其中:财政资金	14.000000		其中:财政资金	13.999920				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按计划完成日常消耗物品购置以维护正常教学秩序。				已完成				100.00		
	物品、服务验收合格并及时投入使用,全部成本不超出预算。				已完成				100.00		
	项目有助于提升学校的办学条件,保证学校正常运转。在校师生对相关工作基本满意。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	完成购置项数	印刷费、后勤消耗性材料	10.00	≥	2	项	3	完成	10
		质量指标	购置质量合格率	购置质量合格的数量占购	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	及时完成采购	及时完成采购	10.00	文字描述		12月底前完成	12月底前完成	完成	10
		成本指标	预算控制数	购置款不超预算	20.00	≤	14	万元	13.99992	完成	20
	效益指标	社会效益指标	改善学校办学条件	保证学校各项工作顺利进	30.00	文字描述		完成	有效改善	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360016 - 秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.270000	到位数	0.270000		执行数	0.270000		100			
	其中:财政资金	0.270000	其中:财政资金	0.270000		其中:财政资金	0.270000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	为2名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确				已完成				100.00			
	补助资金支付标准符合有关政策的规定				已完成				100.00			
	项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意				已完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	就业见习人员补助人数	就业见习人员补助人数		10.00	=	2	人	2	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放		10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	经费发放覆盖率	补助发放合规人数占发放		10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经		10.00	文字描述		合同约定时点与12月31	按时发放	完成	10
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不		10.00	=	190	元/月	190	完成	10
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务,项目有助于促进青年就业		30.00	文字描述		完成	很好加强	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	就业见习人员满意度	就业见习人员满意度		10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)草坪绿化		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	10.130000	到位数	10.130000		执行数	10.125000		99.95		
	其中:财政资金	10.130000	其中:财政资金	10.130000		其中:财政资金	10.125000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	绿化修建工作验收合格,实际支出不超出预算。				已完成				100.00		
	项目有助于美化校园环境,降低安全隐患。在校师生对相关工作基本满意。				已完成				100.00		
	及时足额按要求完成所有绿化重剪工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	养护绿地面积	实际完成浇水、施肥、打药	10.00	≥	1800	m ²	1800	完成	10
		质量指标	绿化、重剪质量合格率	绿化及重剪质量合格的数	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	及时完成	及时完成各项工作	10.00	文字描述		12月底前完成	12月底前完成	完成	10
		成本指标	不超预算	不超预算金额	20.00	≤	10.13	万元	10.125	完成	20
	效益指标	社会效益指标	美化校园环境	美化校园环境	30.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	王顺才	联系电话:	3928537								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)学生公寓管理劳务费		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	28.900000	到位数	28.900000	执行数	28.899996	100				
	其中:财政资金	28.900000	其中:财政资金	28.900000	其中:财政资金	28.899996					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	7名公寓管理人员正常履职,薪资及其他待遇及时足额到位				已完成				100.00		
	公寓管理人员出勤率和胜任能力达到要求				已完成				100.00		
	项目通过对住校生进行管理,保障学生公寓正常秩序。在校师生对相关工作基本满意				已完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	用工人数	用工人数	10.00	≥	7	人	7	完成	10
		质量指标	人员出勤率	人员实际出勤情况	10.00	≥	98	%	100	完成	10
		质量指标	年内未因公寓管理不善造成负面	是否因管理不善造成负面	10.00	≤		次	0	完成	10
		时效指标	人员薪资发放及时率	按时发放专职人员薪资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		成本指标	实际成本不超出预算	支付款项不超预算资金金	10.00	≤	28.9	万元	28.899996	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保证安全管理机构正常运	项目为建立运行维护保障	10.00	文字描述		完成	很好保证	完成	10
		社会效益指标	切实提升安全防范水平,	项目有助于切实履行安全	20.00	文字描述		完成	有效提升	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才	联系电话:	3928537								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.590000	到位数	0.590000		执行数	0.590000		100			
	其中:财政资金	0.590000	其中:财政资金	0.590000		其中:财政资金	0.590000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作。				已完成				100.00			
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准。				已完成				100.00			
	项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作的基本满意				已完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数		10.00	≥	134	人	118	完成	9
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核		10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间		10.00	文字描述		2023年10月31日前	2023年10月	完成	10
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不		20.00	≤	0.67	万元	0.59	完成	20
	效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感,带来	通过缴纳教职工责任险,保		10.00	文字描述		完成	很好完成	完成	10
		社会效益指标	保障教职工合法权益,降	有效保障教职工合法权益		20.00	文字描述		完成	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	参保教职工满意度		10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分											99	
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)垃圾清运处理费		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.950000	到位数	4.950000		执行数	4.950000		100		
	其中:财政资金	4.950000	其中:财政资金	4.950000		其中:财政资金	4.950000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	每日至少完成1次垃圾清运工作,做到日产日清。				已完成				100.00		
	生活垃圾必须用专业垃圾运输车辆运输到制定的场所进行处理,实际支出不超出预算。				已完成				100.00		
	项目有助于减少滋生细菌,保护学生健康、美化校园环境,实际支出不超出预算,在校				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	年垃圾清运次数	实际清运生活垃圾的次数	10.00	≥	365	次	365	完成	10
		质量指标	抽查合格率	抽查垃圾清运过程是否存在	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	垃圾日产日清	垃圾日产日清	10.00	文字描述		完成	垃圾日清	完成	10
		成本指标	预算控制数	垃圾清运处理费不超预算	20.00	≤	4.95	万元	4.95	完成	20
	效益指标	社会效益指标	改善师生生活环境	减少滋生细菌,保护师生	30.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)校内助学金和特殊困难补助		项目级次	本级	实施主管单位	360016 - 秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.699860	到位数	4.699860		执行数	4.699860		100		
	其中:财政资金	4.699860	其中:财政资金	4.699860		其中:财政资金	4.699860				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算。				已完成				100.00		
	保障贫困生依法享受教育, 受助对象基本满意。				已完成				100.00		
	资助符合条件的贫困生90人次, 贫困生认定合规、准确。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	90	人	92	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	文字描述		完成	按规定时间完成	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	文字描述		完成	在规定时间内节点内完成	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助不超预算	10.00	≤	10.8	万元	4.69986	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受高中教	保障贫困生享受义务教	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	改善贫困生生活水平	不断优化贫困生生活质	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教〔2023〕427号2023年普通		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.000000	到位数	1.000000		执行数	1.000000		100		
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金	1.000000		其中:财政资金	1.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对2名符合条件学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作,每名学生5000元/年。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	资助学生人数	10.00	=	2	人	2	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	资助比例	资助人数占应资助人数比	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发放	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	奖学金发放标准	奖学金发放标准	5.00	=	0.5	万元/人	0.5	完成	5
	效益指标	可持续影响指标	保障学生健康成长	保障学生心理健康发展	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障学生享受高中教育	保障学生享受高中教育	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才	联系电话:	3928537								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)监控系统		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	12.200000	到位数	12.200000		执行数	0		0		
	其中:财政资金	12.200000	其中:财政资金	12.200000		其中:财政资金	0		0		
	其他	0	其他	0		其他	0		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按标准及时足额完成监控点位增设及存储扩容工作,改善学校教育教学资源设备配备条件				未完成				0.00		
	新购设备与原系统兼容,及时验收合格并投入使用,全部支出不超出预算。				未完成				0.00		
	项目有助于改善办学条件、减少安全隐患。在校师生对相关工作基本满意。				未完成				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	关键点位监控覆盖率	学校后门、操场等周边位	10.00	≥	100	%	null	未完成	0.00
		数量指标	监控级硬盘购置数量	实际购置的存储设备数量	10.00	≥	20	块	null	未完成	0.00
		质量指标	购置质量合格率	购置质量合格的数量占购	10.00	≥	100	%	null	未完成	0.00
		时效指标	项目完成及时	依据合同约定时间按时完	10.00	文字描述		12月31日前	null	未完成	0.00
		成本指标	不超预算	支付不超预算金额	10.00	≤	12.2	万元	null	未完成	0.00
	效益指标	可持续影响指标	监控系统可持续使用年限	监控系统扩容完成后预计	10.00	≥	5	年	null	未完成	0.00
		社会效益指标	提高学校办学条件	提高学校办学条件	20.00	文字描述		很好提升	null	未完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10						0
自评总分											0.00
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)信息网络构建二		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	53.750000	到位数	53.750000		执行数	0		0		
	其中:财政资金	53.750000	其中:财政资金	53.750000		其中:财政资金	0		0		
	其他	0	其他	0		其他	0		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	购置电脑等以满足教育教学及安全的需要。				未完成				0.00		
	保证教育教学正常进行,保障学生安全。				未完成				0.00		
	购置设备符合要求。				未完成				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	计划购置完成率	新增购置数量与预计购置	10.00	=	100	%	null	未完成	0.00
		质量指标	购置质量合格率	购置质量合格的数量占购	20.00	=	100	%	null	未完成	0.00
		时效指标	购置完成及时率	购置完成及时率	10.00	=	100	%	null	未完成	0.00
		成本指标	预算控制数	购置款不超预算	10.00	≤	53.75	万元	null	未完成	0.00
	效益指标	可持续影响指标	可持续发挥作用年限	可持续发挥作用最低年限	10.00	≥	5	年	null	未完成	0.00
		社会效益指标	提升办学条件	提升学校的办学条件	20.00	文字描述		有效提升	null	未完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	%	null	未完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10						0
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教[2021]725号2022年普通		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.890000	到位数	0.890000		执行数	0.890000		100		
	其中:财政资金	0.890000	其中:财政资金	0.890000		其中:财政资金	0.890000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	20	人	21	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	资助学生人数占贫困学生	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	2.5	万元	0.89	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受义务教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
	五、存在问题原因及整改措施										
填报人:	王顺才	联系电话:	3928537								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教(2022)804号提前下达		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.791000	到位数	0.791000		执行数	0.791000		100		
	其中:财政资金	0.791000	其中:财政资金	0.791000		其中:财政资金	0.791000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	20	人	20	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	资助学生人数占贫困学生	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	2.5	万元	0.791	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受义务教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教(2022)722号提前下达2023年省级普通高中补助资金(免学费)		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.000000	到位数	5.000000		执行数	5.000000		100		
	其中:财政资金	5.000000	其中:财政资金	5.000000		其中:财政资金	5.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	50	人	50	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	资助学生人数占贫困学生	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发放	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	5	万元	5	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受义务教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才	联系电话:	3928537								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教(2022)717号提前下达2023年中央学生资助补助经费(免学费)		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.000000	到位数	1.000000		执行数	1.000000		100		
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金	1.000000		其中:财政资金	1.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	8	人	9	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助人数比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发放	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	1	万元	1	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发展	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受高中教育	保障贫困学生享受义务教育	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满意	10.00	≥	95	%	100	完成	10
预算执行率	预算执行率			10					完成	10	
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(燕大附中)秦财教(2022)717号提前下达2023年中央学生资助补助经费(助学金)		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	15.000000	到位数	15.000000		执行数	10.925000		72.83		
	其中:财政资金	15.000000	其中:财政资金	15.000000		其中:财政资金	10.925000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	220	人	222	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	28	万元	10.925	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受高中教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						7.28
自评总分	97.28										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才	联系电话:		3928537							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022年学生资助中央补助经费 秦财教(2022) 263号		项目级次	本级	实施主管单位	360016- 秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.200000	到位数	2.200000	执行数	2.200000	100				
	其中:财政资金	2.200000	其中:财政资金	2.200000	其中:财政资金	2.200000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	50	人	50	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	资助学生人数占贫困学生	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	≥	95	%	100	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	5	万元	2.2	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受义务教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	100										
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	〔提前下达〕〔燕大附中〕秦财教〔2021〕612号2022年中央学生资助补助经费〔直达资金〕〔助学金〕		项目级次	本级	实施主管单位	360016-秦皇岛开发区燕山大学附属中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	9.525000	到位数	9.525000	执行数	9.525000	100				
	其中:财政资金	9.525000	其中:财政资金	9.525000	其中:财政资金	9.525000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	对贫困学生进行资助。				已完成				100.00		
	按文件要求做好资助工作。				已完成				100.00		
	及时做好助学金发放工作。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	资助贫困家庭学生人数	10.00	≥	200	人	202	完成	10
		数量指标	项目执行率	项目执行进度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	评选及时性	按通知规定时间完成	5.00	文字描述		按规定时间完成	按规定时间完成	完成	5
		时效指标	发放及时性	在规定时间内完成发	5.00	文字描述		按时间节点完成	按时间节点完成	完成	5
		成本指标	预算控制数	支付补助超预算	10.00	≤	26	万元	9.52	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	保障贫困学生健康成长	保障贫困学生心理健康发	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	保障贫困学生享受高中教	保障贫困学生享受义务教	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	贫困学生满意度	调查中贫困生满意和较满	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王顺才			联系电话:	3928537						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360003-秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.700000	到位数	0.700000		执行数	0.700000		100		
	其中:财政资金	0.700000	其中:财政资金	0.700000		其中:财政资金	0.700000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作的基本满意				项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作的基本满意				100.00		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				按照文件要求完成全部教职工参保工作				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	13.00	≥	150	人	150人	完成	13
		质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教师	6.00	=	100	%	100	完成	6
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	6.00	≥	100	%	100	完成	6
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	13.00	文字描述		2023年9月1日前	2023年12月31日完成	完成	13
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不	6.00	=	0.75	万元	0.7万元	完成	6
		成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	6.00	=	50	元	50元	完成	6
	效益指标	社会效益指标	加强教职工归属感,带来	通过缴纳教职工责任险,	15.00	文字描述		完成	加强了教职工的归属感,	完成	15
		社会效益指标	保障教职工合法权益,降	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述		完成	保障了教职工的合法权益	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度指标	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2021]688号提前下达2022		项目级次	本级	实施主管单位	360003-秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	9.779000	到位数	9.779000		执行数	9.779000		100			
	其中:财政资金	9.779000	其中:财政资金	9.779000		其中:财政资金	9.779000					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	美化幼儿园环境,保障幼儿园日常工作正常开展。				美化幼儿园环境,保障幼儿园日常工作正常开展。				100.00			
	完成12个教室、办公室及楼道共4000平方米的墙体粉刷。				完成12个教室、办公室及楼道共4000平方米的墙体粉刷。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	完成面积数	完成面积数		13.00	≥	4000	平方米	4000平方米	完成	13
		质量指标	合格率	合格率		12.00	=	100	%	100	完成	12
		时效指标	工程完成时间	工程完成时间		13.00	文字描述		按合同约定时间完成	2023年11月30日完成	完成	13
		成本指标	预算成本	单位预算成本		12.00	≤	35	元/平方米	35元/平方米	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障幼儿园工作正常开展	保障幼儿园工作正常开展		15.00	文字描述		有效保障	保障幼儿园工作正常开展	完成	15
		社会效益指标	改善幼儿园环境	改善幼儿园教学环境		15.00	文字描述		有效改善	改善幼儿园教学环境	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度		10.00	≥	98	%	null	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分	98											
五、存在问题原因及整改措施	当年预算部分执行,尾款待评审完支付。剩余资金财政全部收回。											
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2022]296号下达2022年中		项目级次	本级	实施主管单位	360003 - 秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	28.468100	到位数	28.468100			执行数	28.468100		100	
	其中:财政资金	28.468100	其中:财政资金	28.468100			其中:财政资金	28.468100			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成教育教学活动和改善办园条件				完成教育教学活动和改善办园条件				100.00		
	33.5万元资金支出范围符合相关规定				28.4681万元资金支出范围符合相关规定				100.00		
	保障幼儿园在2023年正常运转				保障幼儿园在2023年正常运转				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	完成采购数量	设备设施及维修数量	13.00	=	7	次	7次	完成	13
		质量指标	工作保障率	工作保障率	12.00	≥	98	%	98	完成	12
		时效指标	资金支出及时	资金支出及时程度	13.00	文字描述		按规定时间完成支出	2023年11月30日完成支付	完成	13
		成本指标	单位成本	单位成本	12.00	≤	4.79	万元	按成本完成	完成	12
	效益指标	社会效益指标	提高公益服务	提高公益服务	15.00	文字描述		有效提高	提高公益服务	完成	15
		社会效益指标	改善学前教育环境	改善学前教育环境	15.00	文字描述		基本达成目标	改善学前教育环境	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	99	%	99	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	当年预算执行完, 剩余资金财政全部收回。										
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2022]716号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360003 - 秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	43.406679	到位数	43.406679	执行数	43.406679	100				
	其中:财政资金	43.406679	其中:财政资金	43.406679	其中:财政资金	43.406679					
	其他	0	其他	0	其他	0					
	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
129.61万元资金支出范围符合相关规定			43.406679万元资金支出符合相关规定			100.00					
保障幼儿园设备维护、房屋维修等7项工作按时完成			保障幼儿园设备维护、房屋维修等7项工作按时完成			100.00					
完成教育教学活动和改善办园条件			完成教育教学活动和改善办园条件			100.00					
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备维护、房屋维修数量	设备维护、房屋维修数量	13.00	=	7	项	7项	完成	13
		质量指标	产品质量合格率	产品验收合格率	12.00	=	100	%	100	完成	12
		时效指标	按期完成率	按期完成率	13.00	=	100	按合同完成	2023年11月30日完成	完成	13
		成本指标	单位成本	单位成本	12.00	≤	18.52	万元	完成成本支付6.2万元,剩	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障幼儿园正常运转	保障幼儿园正常运转及教	15.00	文字描述		有效提高	保障幼儿园正常运转及教	完成	15
		社会效益指标	改善学前教育环境	改善学前教育环境	15.00	文字描述		基本达成目标	改善学前教育环境	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	受益群体调查中,满意和	10.00	≥	98	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	当年预算部分执行,剩余资金待工程评审完支付。剩余资金财政全部收回。										
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2022]724号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360003-秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	30.911673	到位数	30.911673		执行数	30.911673		100		
	其中:财政资金	30.911673	其中:财政资金	30.911673		其中:财政资金	30.911673				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证幼儿园在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	41万元资金支出范围符合相关规定				30.911673万元资金支出范围符合相关规定, 剩余尾款2024年支付。				100.00		
	完成教育教学活动和改善办园条件				完成教育教学活动和改善办园条件				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备维护、房屋维修数量	设备维护、房屋维修数量	13.00	=	11	项	11项	完成	13
		质量指标	工程质量合格率	工程质量合格率	12.00	=	100	%	100	完成	12
		时效指标	项目完成时间	按时完成项目	13.00	文字描述		按合同时间及时完成	按时完成项目	完成	13
		成本指标	单位成本	单位成本	12.00	≤	3.73	万元	单项成本2.81万元, 2024年	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障幼儿园工作正常运转	保障幼儿园工作正常运转	15.00	文字描述		有效保障	保障幼儿园工作正常运转	完成	15
		社会效益指标	改善幼儿园教育环境	改善幼儿园教育环境	15.00	文字描述		有效改善	改善幼儿园教育环境	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	98	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	当年预算未执行完, 工程评审完, 待结转下年加快支出进度。剩余资金财政全部收回。										
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2023]153号下达2023年学		项目级次	本级	实施主管单位	360003-秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	9.614200	到位数	9.614200		执行数	9.614200		100		
	其中:财政资金	9.614200	其中:财政资金	9.614200		其中:财政资金	9.614200				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成教育教学活动和改善办园条件,增加设备设施.				完成教育教学活动和改善办园条件,增加幼儿床、床垫、复印机等设备设施.				100.00		
	保证幼儿园在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务"				在规定时间内完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	9.8万元资金支出范围符合相关规定				9.6142万元资金支出范围符合相关规定				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备采购数量	设备采购数量	13.00	=	1	批	1批	完成	13
		质量指标	采购物品合格率	采购物品合格率	12.00	=	100	%	100	完成	12
		时效指标	资金支付及时性	按时完成资金的支付	13.00	文字描述		按资金计划完成支付	2023年11月30日完成支出	完成	13
		成本指标	单位成本	单位成本	12.00	≤	9.8	万元	按成本支付9.6142万元	完成	12
	效益指标	社会效益指标	改善幼儿园教育环境	改善幼儿园教育环境	15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
		社会效益指标	保障幼儿园正常运转	保障幼儿园正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	10.00	≥	98	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	当年预算执行完,剩余资金财政全部收回。										
填报人:	孙玉环			联系电话:	15903368678						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(幼儿园)秦财教[2023]277号下达2023年支			项目级次	本级	实施主管单位	360003 - 秦皇岛经济技术开发区幼儿园		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.916000	到位数	2.916000			执行数	2.916000		100		
	其中:财政资金	2.916000	其中:财政资金	2.916000			其中:财政资金	2.916000				
	其他	0	其他	0			其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率(%)	
	完善幼儿园配套设施。				完善幼儿园配套设施。						100.00	
	确保各项工作在规定时间内正常有效开展。				各项工作在规定时间内正常有效开展。						100.00	
	3万元资金支出范围符合相关规定。				2.916万元资金支出符合相关规定。						100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	采购数量	购买功能室桌椅数量	13.00	=	1	批	1批	完成	13	
		质量指标	合格率	合格率	12.00	=	100	%	100	完成	12	
		时效指标	及时完成采购	按工作计划要求时间内完	13.00	文字描述			按工作计划要求时间内2023年11月30日完成	完成	13	
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	12.00	≤	3	万元	支付2.916万元不超预算	完成	12	
	效益指标	社会效益指标	改善幼儿园办园条件	改善幼儿园办园条件	15.00	文字描述		有效改善	改善幼儿园办园条件	完成	15	
		社会效益指标	保障办公场所正常运转	保障办公场所正常运转	15.00	文字描述		有效保障	保障办公场所正常运转	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	受益师生满意度	受益师生满意度	10.00	≥	98	%	98	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	当年预算执行完,剩余资金财政全部收回。											
填报人:	孙玉环			联系电话:	8570966							

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(青少年活动中心) 劳务费		项目级次	本级	实施主管单位	360017-秦皇岛经济技术开发区青少年活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	40.000000	到位数	40.000000		执行数	40.000000		100		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0				
	其他	40.000000	其他	40.000000		其他	40.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.按计划及时支付外聘教师劳务费及个税,2各项资金及时足额支付,全部支出不				1.按计划支付外聘教师劳务费及个税,2各项资金及时足额支付,全部支出不超出预算				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	外聘教师人数	保障外聘教师人数	20.00	≥	25	人	30	完成	20
		质量指标	教学任务完成率	检查青少年活动中心是否	20.00	≥	100	%	1	完成	20
		时效指标	外聘教师薪资发放及时	按时发放外聘教师劳务费	20.00	=	100	%	1	完成	20
		成本指标	不超预算	总体支出不超预算金额	10.00	≤	40	万元	40	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障培训工作正常开展	各项培训工作正常开展	10.00	文字描述	正常开展	正常开展	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度	外聘教师满意度	外聘教师满意度	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
	五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	王莹莹			联系电话:	8510032						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(青少年活动中心) 校园文化建设			项目级次	本级	实施主管单位	360017- 秦皇岛经济技术开发区青少年活动中心		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	4.000000			到位数	4.000000			执行数	4.000000	100
	其中:财政资金	0			其中:财政资金	0			其中:财政资金	0	
	其他	4.000000			其他	4.000000			其他	4.000000	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	1.及时按照工作方案扎实开展各项创建活动,营造人文环境。2.各项工作通过验收					1.及时按照工作方案扎实开展各项创建活动、营造人文环境。2.各项工作通过验收					100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	公益广告数量	以巩固提升全国文明城市	20.00	文字描述		在保持原有广告数量	在保持原有广告数量的	完成	20
			开展各项创建活动次数	实际开展“文明家庭”、“	20.00	≥	5	次	8	完成	20
		质量指标	质量验收	项目验收合格率	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	完成及时	是否依据活动计划时间	10.00	文字描述		12月31日前	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	不超预算	总体支付不超预算金额	10.00	≤	4	万元	4	完成	10
	效益指标	社会效益指标	进一步扩大文明创建工作	营造浓厚的社会舆论氛	10.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	教职工满意度	调查中师生满意的数量	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王莹莹			联系电话:	8510032						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(青少年活动中心) 维修、维护		项目级次	本级	实施主管单位	360017-秦皇岛经济技术开发区青少年活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.000000	到位数	5.000000		执行数	5.000000		100		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0				
	其他	5.000000	其他	5.000000		其他	5.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.按计划及时完成房屋、水、电、暖、设备、设施、网络、校舍等的日常维修维护				按计划完成用于房屋、水、电、暖、设备、设施、网络等的日常维修维护,确保中心工				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	维修维护项目	维修维护项目数量	20.00	≥	4	项	12	完成	20
		质量指标	验收合格率	验收合格	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	维修维护完成及时	按工作计划要求时间内	15.00	文字描述		12月31日前	12月31日前完成	完成	15
		成本指标	不超预算	总体支付不超预算金额	15.00	≤	5	万元	5	完成	15
	效益指标	社会效益指标	确保中心正常运转	青少年活动中心正常运转	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意的数量	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王莹莹			联系电话:	8510032						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(青少年活动中心)设备购置		项目级次	本级	实施主管单位	360017-秦皇岛经济技术开发区青少年活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.000000	到位数	5.000000		执行数	5.000000		100		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0				
	其他	5.000000	其他	5.000000		其他	5.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.按计划及时完成专用教育、教学及活动中相关设备的购置、功能教室空调、户外				按计划完成教育教学中所需设备的购置,满足教学需求,改善学校办学条件,提高办学				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	采购计划完成项数	实际完成的采购计划项数	20.00	≥	3	项	3	完成	20
		质量指标	验收合格率	验收合格	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	完成及时	设备在计划要求时间内	10.00	文字描述		12月31日前	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	不超预算	设备的购置成本	10.00	≤	5	万元	5	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	项目可持续使用年限	项目可持续使用年限	10.00	≥	5	年	5	完成	10
		社会效益指标	社会效益:确保中心正	青少年活动中心正常运转	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
		满意度指标	服务对象满意度	教职工满意度	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10
		预算执行率	预算执行率		10						10
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王莹莹			联系电话:	8510032						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(青少年活动中心) 综合活动		项目级次	本级	实施主管单位	360017-秦皇岛经济技术开发区青少年活动中心		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	8.000000	到位数	8.000000		执行数	8.000000		100		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0		其中:财政资金	0				
	其他	8.000000	其他	8.000000		其他	8.000000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	1.按计划及时完成教学培训课程、组织活动、演出等所需的设备、物品、服务的购买				1.按计划及时完成教学培训课程、组织活动、演出等所需的设备、物品、服务的购买				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	服务学生人数	参与活动人数	20.00	≥	100	人	800	完成	20
			举办活动的质量	有效开展的各类活动举办	20.00	文字描述		完成	完成	完成	20
		时效指标	完成及时	活动是否按计划及时完成	10.00	文字描述		12月31日前	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	不超过预算	活动总体支付不超过预算	10.00	≤	8	万元	8	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保证各类课程与活动有效开展	项目让学生在活动中经理	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
		社会效益指标	丰富学生课余时间,拓展学生视野	项目倡导丰富多样的活	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	参加活动学生满意度	10.00	≥	90	%	0.95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王莹莹			联系电话:	8510032						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小) 贫困生校服		项目级次	本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.111000	到位数	0.111000		执行数	0.111000		100		
	其中:财政资金	0.111000	其中:财政资金	0.111000		其中:财政资金	0.111000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时足额为3名贫困生提供价值370元的校服套装				及时足额提供了校服套装				100.00		
	贫困生认定准确、校服验收合格并及时发放				认定准确 验收合格 及时发放				100.00		
	项目有助于保障贫困学生享受义务教育, 相关人员基本满意				有助于贫困学生享受了义务教育				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助内容	每名贫困生领用的校服数量	10.00	文字描述	夏季校服、春秋校服、冬季校服、春秋校服、冬季校服		完成	完成	10
		数量指标	受助贫困生人数	校服费用由学校负担的贫困生人数	10.00	=	3	人	3	完成	10
		质量指标	校服验收合格率	校服是否经过验收并验收合格	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	受低待遇家庭学生和农村学生认定准确率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	资金支付时间	按规定时间及及时支付	15.00	文字描述	12月31日前完成全部工作		12月31日前完成全部工作	完成	15
		成本指标	学生校服费标准	学生校服标准(万元/每人)	15.00	=	0.04	万元/每人	0.04	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育	学生享受义务教育, 关爱	10.00	文字描述	完成		完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	满意和较满意的数量占调查	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分					100						
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						

说明:

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360005 - 秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.920000	到位数	0.920000		执行数	0.920000		100		
	其中:财政资金	0.920000	其中:财政资金	0.920000		其中:财政资金	0.920000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				完成了全部教职工参保工作				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				执行情况符合规定, 保费不超标准				100.00		
	项目保障教职工合法权益、降低风险, 并带来长效影响, 受益对象对相关工作的基本满意				保障了教职工合法权益				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00 ≥	200		人	200	完成	10
		质量指标	食安险赔付率	通过考核被保险人食源性	10.00 ≥	100		%	100	完成	10
		质量指标	校方责任险参保合规率	对单位参保情况进行复核	10.00 ≥	100		%	100	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		2023年9月1日前	2023年9月1日前	完成	10
		成本指标	人均保险金额	校方责任险保险金额	15.00 =	50		元/人	50	完成	15
	效益指标	可持续影响指标	加强教职工归属感, 带来	通过缴纳教职工责任险, 降	15.00	文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	保障教职工合法权益, 降	有效保障教职工合法权益	10.00	文字描述		完成	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	调查中教师满意和较满意	10.00 ≥	95		%	95	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						

说明:

- 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。
- 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
- 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。
- 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。
- 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
- 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。
- 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(二小)就业见习人员经费			项目级次	本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	0.920000	到位数				0.920000	执行数	0.920000	100	
	其中:财政资金	0.920000	其中:财政资金				0.920000	其中:财政资金	0.920000		
	其他	0	其他				0	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	为8名见习人员发放生活补助,资金发放及时、合规、准确					正常发放了生活补助					100.00
	补助资金支付标准符合有关政策的规定					补助资金支付符合相关标准					100.00
	项目有助于加强青年就业见习服务,提升青年就业能力,受益对象对相关工作基本满意					加强了青年就业见习服务,提升了青年就业能力					100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	就业见习人员补助人数		10.00 =	8	人	8	完成	10
		质量指标	经费发放覆盖率	经费发放覆盖全部就业见习人员		20.00 =	100	%	100	完成	20
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放		10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费		10.00	文字描述	8月底完成全部支出	8月底完成全部支出	完成	10
	成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不高于190元/月		15.00 =	190	元/月	190	完成	15	
	效益指标	社会效益指标	加强青年就业见习服务,项目有助于促进青年就业		15.00	文字描述	完成	完成	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	就业见习人员满意度		10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10					
自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)电教设备		项目级次	本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	29.694500	到位数	29.694500		执行数	29.694500		100	
	其中:财政资金	29.694500	其中:财政资金	29.694500		其中:财政资金	29.694500			
	其他	0	其他	0		其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	按标准进行设备采购和配置,改善学校教育教学资源设备配备条件。				改善了学校教育教学资源设备配备条件				100.00	
	改善学校办学条件,提高办学水平。				提高了办学水平				100.00	
	购置办公电脑,提升教职工工作效率。				提升了教职工工作效率				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	智慧黑板购置数量	智慧黑板购置数量	10.00 =	4	套	4	完成	10
		数量指标	电脑购置数量	电脑购置数量	10.00 =	47	台	47	完成	10
		质量指标	电脑购置合格率	电脑购置合格率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	智慧黑板购置合格率	智慧黑板购置合格率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	完成设备采购时间	按工作计划要求时间内完	10.00 文字描述		按时完成	按时完成	完成	10
	效益指标	成本指标	购置成本	办公电脑购置成本	10.00 ≤	4000	元	4000	完成	10
		可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	10.00 ≥	5	年	5	完成	10
		社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	10.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	教职工及学生满意度	调查中师生满意的数量占	10.00 ≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510					

说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.120000	到位数	0.120000	执行数	0.120000	100				
	其中:财政资金	0.120000	其中:财政资金	0.120000	其中:财政资金	0.120000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	改善教学条件、保障学生生学学习生活。				保障了学生正常学生学习生活			100.00			
	保障学生依法享受小学义务教育。				保障了学生依法享受小学业务教育			100.00			
	生均公用经费,补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展				保障了教育教学工作顺利开展			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数	10.00 =	✓	3619	人	3619	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	生均公用经费按照规定使	20.00 =	✓	100	%	100	完成	20
		质量指标	经费发放到位率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	✓	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付时间	按照资金计划完成生均公	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均公用经费	生均公用经费	15.00 =	✓	650	元/人	650	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	✓	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)秦财教[2022]774号提前下达2023年			项目级次	本级	实施主管单位	360005 - 秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	40.200000	到位数	1.255000	执行数	1.255000	3.12				
	其中:财政资金	40.200000	其中:财政资金	1.255000	其中:财政资金	1.255000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。				保障了教育教学工作顺利开展				100.00		
	保障学生依法享受义务教育。				保障了学生依法享受义务教育				100.00		
	改善教学条件、保障学生学习生活。				改善了条件、保障了学生正常学习生活				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数	10.00 =	3619	人	3619	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	公用经费按照规定使用率	20.00 =	100	%	100	完成	20	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00 文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10	
		成本指标	生均公用经费总额标准	生均公用经费总额标准	10.00 =	40.2	万元	1.25	未完成	2	
	效益指标	社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障学生	15.00 文字描述		有效改善	有效改善	完成	15	
		社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育,;	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					0.312189	
	自评总分										82.31
五、存在问题原因及整改措施	未能在年底之前支付完成,剩余部分结转到下年支付										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						

说明:

- 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。
- 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。
- 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。
- 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
- 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
- 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。
- 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。
- 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。
- 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(提前下达) (二小) 秦财教【2022】719号		项目级次	本级	实施主管单位	360005 - 秦皇岛经济技术开发区第二小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	40.200000	到位数	12.734800	执行数	12.734800	31.68				
	其中:财政资金	40.200000	其中:财政资金	12.734800	其中:财政资金	12.734800					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障日常教育教学活动。				保障了日常教育教学正常活动				0.00		
	保障教学活动资金正常支出。				保障了资金正常支出				0.00		
	维持学校正常运转。				维持了学校正常运转				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	20.00	≥	3619	人	3619	完成	20
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	5.00		文字描述	按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	5
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	5.00	≤	40.2	万	12.73	完成	2
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养, ;	15.00		文字描述	有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					3.167861	
	自评总分									90.17	
五、存在问题原因及整改措施	为保证学校正常运转,项目已执行,未全部支付,剩余资金结转下年										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(提前下达)(二小)秦财教【2022】720号项目级次			本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	161.400000	到位数	161.400000	执行数	161.400000		100				
	其中:财政资金	161.400000	其中:财政资金	161.400000	其中:财政资金	161.400000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				100.00			
	保障学校各项活动顺利进行				保障了学校各项活动顺利进行				100.00			
	资金支出符合相关规定				资金支出符合相关规定				100.00			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	3619	人	3619	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	20.00	=	100	%	100	完成	20	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述			按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	161.4	万元	161.4	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15	
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养、	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10							
	自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510							
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	36.300000	到位数	36.300000	执行数	36.300000	100				
	其中:财政资金	36.300000	其中:财政资金	36.300000	其中:财政资金	36.300000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转			100.00			
	保障学校各项活动资金正常支付				保障了学校各项资金正常支付			100.00			
	资金支付符合相关规定				资金支付均符合相关规定			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	3783	人	3783	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	36.3	万元	36.3	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	6.152000	到位数	0	执行数	0	0				
	其中:财政资金	6.152000	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0				
	其他	0	其他	0	其他	0	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				100.00		
	保障学校各项资金正常支付				未支付				0.00		
	资金支付符合相关规定				资金手续符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	3783	人	3783	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未完成	未完成	0.00
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费支出	10.00	≤	61520	元	61520	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升教学质量	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分									80	
五、存在问题原因及整改措施	当年指标未执行,结转到下年										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应严格按照离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(二小)秦财教[2023]309号2023年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360005-秦皇岛经济技术开发区第二小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6.152000	到位数		0	执行数		0	0		
	其中:财政资金	6.152000	其中:财政资金		0	其中:财政资金		0			
	其他		其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校各项活动资金正常支付				未支付				0.00		
	资金支付符合相关规定				资金手续符合相关规定				100.00		
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	3783	人	3783	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占比	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	10.00		文字描述	按规定完成经费支出	未按规定完成经费支出	完成	10
	效益指标	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	61520	元	未完成	未完成	0.00
		社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提升教学质量	15.00		文字描述	有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	10	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分										80
五、存在问题原因及整改措施	未在年底之前支出,手续已完成,资金结转下年支付										
填报人:	陈梦宣			联系电话:	8537510						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况		项目名称	(上徐)微机室电脑		项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元
二、预算执行情况		预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
		预算数	15.970000	到位数		15.970000	执行数		15.970000	100	
		其中财政资金	15.970000	其中财政资金		15.970000	其中财政资金		15.970000		
		其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
		保障教师教学工作顺利开展。				保障了教师教学工作顺利开展				100.00	
		提升教师教学质量。				提升了教师教学质量				100.00	
		提升师生教育教学的满意度。				提升了师生教学的满意度				100.00	
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	计算机教室购置数量	计算机教室购置数量	10.00 =	2	间	2	完成	10	
		质量指标	计算机教室购置合格率	计算机教室购置合格率	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		时效指标	完成采购时间	按工作计划要求时间内完成	10.00	文字描述	9月底前完成采购安装	9月底前完成采购安装	完成	10	
		时效指标	项目资金支付实现	按照合同约定完成项目资金	10.00	文字描述	按照合同约定日期进行	按照合同约定日期进行支付	完成	10	
		成本指标	计算机教室购置购置成本	计算机教室购置总成本	10.00 ≤	16	万元	15.97	完成	10	
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	10.00 ≥	7	年	7	完成	10	
		社会效益指标	改善学校办学条件	分为基本达成目标、部分实	10.00	文字描述	有效改善	有效改善	完成	10	
		社会效益指标	受益教师学生人数	受益教师学生人数	10.00 ≥	160	人	160	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度指	教职工及学生满意度	调查中师生满意和较满意的	10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施		无									
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(上徐小学)教职工校方责任险			项目级次	本级	实施主管单位	360020 - 秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	0.150000	到位数	0.150000	执行数	0.150000	100				
	其中财政资金	0.150000	其中财政资金	0.150000	其中财政资金	0.150000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工作的基本满意				受益对象满意				100.00		
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				按时完成全部教职工参保工作				100.00		
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				符合规定,不超出标准				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	30	人	30	完成	10
		质量指标	参保合规率	"对单位参保情况进行复核,	10.00	≥	100	%	100	完成	10
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述	12月31日前		12月31日前	完成	10
		成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	15.00	≤	50	元	50	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定,	15.00	文字描述	保障教学活动的正常开展		保障教学活动的正常开展	完成	15
		社会效益指标	加强教职工归属感	通过缴纳教职工责任险,进	10.00	文字描述	保障教职工队伍稳定		保障教职工队伍稳定	完成	10
		社会效益指标	保障教职工合法权益	有效保障教职工合法权益	10.00	文字描述	有效保障		有效保障	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10					10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(提前下达)(上徐小学)秦财教【2022】			项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.200000	到位数		7.200000	执行数		7.200000	100		
	其中:财政资金	7.200000	其中:财政资金		7.200000	其中:财政资金		7.200000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				100.00		
	保障学校各项活动资金正常支付				各项资金按时支付				100.00		
	资金支付符合相关规定				资金支付符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	160	人	160	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	20.00	≤	7.2	万元	7.2	完成	20
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养，	20.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						

2023年度预算项目绩效自评表

	预算数	3.750000	到位数	3.750000	执行数	3.750000	100		
	其中 财政资金	3.750000	其中 财政资金	3.750000	其中 财政资金	3.750000			
	其他	0	其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况		总体完成率(%)		
	学校供暖面积不低于982平方米，保供暖期内保障室内温度达标率100%				保障了供暖期内室内温度达标率		100.00		
	保障供暖期不低于5个月，为在校师生提供温暖舒适的校园环境				提供了温暖舒适的校园环境		100.00		
	保障学校供暖，为在校师生提供良好的办公学习环境				提供了良好的办公学习环境		100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值 符号 值 单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	供暖时间	学校取暖时间	10.00 ≥	5 月	5	完成	10
		数量指标	供暖面积	保障学校办公取暖面积	10.00 ≥	982 平方米	982	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合中	10.00 =	100 %	100	完成	10
		时效指标	费用支付及时率	按时完成取暖费用缴纳	10.00 =	100 %	100	完成	10
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准	10.00 ≤	80 元/平方米	80	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校供暖，为在校师生反映供暖保障情况，提供良		10.00 文字描述	完成	完成	完成	10
		社会效益指标	保障学校供暖，持续改善办 反映项目供暖保障情况不低		10.00 文字描述	完成	完成	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指 学生满意度	调查中学生满意和较满意的		10.00 ≥	95 %	95	完成	10
		服务对象满意度指 教师满意度	调查中教师满意和较满意的		10.00 ≥	95 %	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10				10
	自评总分								100
五、存在问题 原因及整改措施	无								
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192				
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照规定适度调减自评得分。</p>								

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(上徐小学)秦财教[2023]266号2023年城乡			项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	1.200000	到位数	1.200000	执行数	1.200000	100				
	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金	1.200000	其中:财政资金	1.200000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				100.00		
	保障学校各项活动资金正常支付				保障了学校各项活动资金正常支付				100.00		
	资金支付符合相关规定				资金支出符合相关规定				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00 ≥	160	人	160	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00 文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10	
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	15.00 ≤	1.2	万元	1.2	完成	15	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15	
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养, ;	20.00 文字描述		有效加强	有效加强	完成	20	
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(提前下达)(上徐小学)秦财教【2022】			项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.780000	到位数		0.200000	执行数		0.200000	11.24			
	其中:财政资金	1.780000	其中:财政资金		0.200000	其中:财政资金		0.200000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	保障日常教育教学活动					保障了日常教育教学工作					0.00	
	保障教学工作正常开展					保障了教学工作正常开展					0.00	
	维持学校正常运转					维持了学校正常运转					0.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	160	人	160	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	20.00	=	100	%	100	完成	20	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10	
	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	20.00	≤	1.78	万元	0.2	完成	20		
		社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	10.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	10	
		满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10							
自评总分										91.12		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(上徐小学)秦财教【2022】296号支持学前		项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.500000	到位数	0.500000	执行数	0.500000	100				
	其中财政资金	0.500000	其中财政资金	0.500000	其中财政资金	0.500000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	资金支付符合相关规定。				资金支付符合相关规定				100.00		
	订购学生储物柜10组,放置学生物品。				订购了储物柜,放置学生物品				100.00		
	购买幼儿足球15个,篮球15个。保障学校的教育教学活动有序开展。				购买了足篮球类,保障了学校的教育教学活动有序开展				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	学前教育阶段学生人数	10.00	<=	25	人	25	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成经费支出	10.00	=	100	%	100	完成	10
		成本指标	经费使用总额	学前教育经费使用总额	10.00	<=	0.5	万元	0.5	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	20.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	20
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	>=	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应酌情调低自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(上徐小学)秦财教[2022]774号提前下达2023年度预算项目			项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.780000	到位数	0	执行数	0	0	0	0	0	0	
	其中财政资金	1.780000	其中财政资金	0	其中财政资金	0	0	0	0	0	0	
	其他	0	其他	0	其他	0	0	0	0	0	0	
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展。					保障了学校正常运转					100.00	
	保障学生依法享受义务教育。					未完成					0.00	
	改善教学条件、保障学生学习生活。					资金支付手续符合相关规定					100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	保障人数	经费保障人数	10.00	=	160	人	160	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	公用经费按照规定使用金额	10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	未完成	未完成	0.00	
		成本指标	生均公用经费总额标准	生均公用经费总额标准	15.00	=	1.78	万元	1.78	完成	15	
	效益指标	社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障学生学	15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15	
		社会效益指标	保障学生享受义务教育	保障学生享受义务教育,提	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20	
	满意度指标	服务对象满意度	调查中师生满意和较满意的	10.00	≥	95	%	95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10					0		
	自评总分									80		
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192							

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(上徐小学)秦财教[2023]309号2023年城乡义		项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.272000	到位数		0	执行数		0	0		
	其中财政资金	0.272000	其中财政资金		0	其中财政资金		0			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	资金支付符合相关规定				资金支付符合相关规定				100.00		
	保障学校各项活动资金正常支付				保障了学校各项活动资金正常支付				100.00		
	保障学校正常运转				未支付				0.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	160	人	160	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	20.00	文字描述		按规定完成经费支出	未按规定完成经费支出	完成	20
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	2720	元	未完成	未完成	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提	15.00	文字描述		有效提高	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分										80
五、存在问题原因及整改措施	未在年底之前支出,手续已完成,资金结转下年支付										
填报人:	刘自然			联系电话:	6079192						

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(上徐小学)秦财教[2023]315号2023年城乡义务教育		项目级次	本级	实施主管单位	360020-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.272000	到位数		0	执行数		0			
	其中财政资金	0.272000	其中财政资金		0	其中财政资金		0			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校各项活动资金正常支付				保障了学校各项活动资金正常支付				0.00		
	保障学校正常运转				保障了学校正常运转				0.00		
	资金支付符合相关规定				资金支付符合相关规定				0.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	160	人	160	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	20.00	文字描述		按规定完成经费支出	未完成	未完成	0.00
	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	≤	2720	元	2720	完成	10	
		社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	10.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	10
	社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提	20.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	20	
		服务对象满意度指	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					0	
自评总分										70	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	刘自然	联系电话:	6079192								

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(郭小)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360024 - 秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	6.500000	到位数		6.500000	执行数		6.500000	100		
	其中:财政资金	6.500000	其中:财政资金		6.500000	其中:财政资金		6.500000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	学校供暖全覆盖, 保供暖期内保障室内温度达标率100%				良好					100.00	
	保障供暖期不低于5个月, 为在校师生提供温暖舒适的校园环境				良好					100.00	
	保障学校供暖, 为在校师生提供良好的办公学习环境				良好					100.00	
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	供暖覆盖率	保障学校取暖面积占办公	10.00	=	100	%	100	完成	10
		数量指标	取暖时间	保障学校取暖时间	10.00	≥	5	月	5	完成	10
		质量指标	供暖温度达标率	保障学校取暖期温度符合	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	取暖费申请及时率	及时申请取暖费额度	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	取暖及时率	取暖及时率	5.00	=	100	%	100	完成	5
		成本指标	成本投入	成本投入	5.00	≤	13	万元	6.5	完成	5
	效益指标	社会效益指标	保障学校供暖, 为在校	反映供暖保障情况, 提	30.00	文字描述	完成	完成	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	师生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(郭小) 教职工校方责任险			项目级次	本级		实施主管单位	360024-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.200000	到位数		0.200000	执行数		0.200000	100			
	其中:财政资金	0.200000	其中:财政资金		0.200000	其中:财政资金		0.200000				
	其他		0 其他			0 其他			0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	2、校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准					良好					100.00	
	3、项目保障教职工合法权益、降低风险,并带来长效影响,受益对象对相关工					良好					100.00	
	1、按照文件要求及时完成全部教职工参保工作					良好					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	保险人数	参加校方责任险人数	10.00	≥	40	人	40	完成	10	
		质量指标	参保合规率	对单位参保情况进行复核	10.00	≥	100	确认参加保险人员为 100		完成	10	
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		2023年10月31日前	2023年12月31日前	完成	10	
		成本指标	保险金额	校方责任险保险金额	20.00	=	0.2	万元	0.2	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定	10.00	文字描述		保障教学活动的正常	保障教学活动的正常开展	完成	10	
		社会效益指标	保障教职工合法权益	保障教职工合法权益	10.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	10	
		社会效益指标	加强教职工归属感	通过缴纳教职工责任险,	10.00	文字描述		保障教职工队伍稳定	保障教职工队伍稳定	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	调查中教师满意和较满意	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(郭小)购置学生机		项目级次	本级	实施主管单位	360024·秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	7.996400	到位数		7.996400	执行数		7.996400	100			
	其中:财政资金	7.996400	其中:财政资金		7.996400	其中:财政资金		7.996400				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	按标准进行设备采购和配置,改善学校教育教学资源设备配备条件。				良好				100.00			
	改善学生学习条件,提高学习效率。				良好				100.00			
	改善学校办学条件,提高办学水平。				良好				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生机设备数量	学生机设备数量	20.00	=	20	台	20	完成	20	
		质量指标	验收合格率	依照采购合同对采购的	10.00	≥	98	%	98	完成	10	
		时效指标	经费支付及时性	经费结算及时性	10.00		文字描述		年底完成支付	年底完成支付	完成	10
		成本指标	决算金额是否控制在预算	决算金额是否超过预算	10.00	≤	5.6	万元	7.9964	完成	10	
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00	≥	6	年	6	完成	15	
		社会效益指标	符合教育发展规划率	反映经费使用是否符合	15.00	≥	98	%	98	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	调查中满意和较满意的	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
五、存在问题 原因及整改措施												
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(郭小)购置多媒体设备		项目级次	本级	实施主管单位	360024 - 秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	5.580000	到位数	5.580000	执行数	5.580000	100				
	其中:财政资金	5.580000	其中:财政资金	5.580000	其中:财政资金	5.580000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按标准进行设备采购和配置,改善学校教育教学资源设备配备条件。				良好				100.00		
	改善学生学习条件,提高学习效率。				良好				100.00		
	改善学校办学条件,提高办学水平。				良好				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	多媒体设备数量	多媒体设备数量	20.00	=	2	套	2	完成	20
		质量指标	验收合格率	依照采购合同对采购的设备	10.00	≥	98	%	98	完成	10
		时效指标	经费支付及时性	经费结算及时性	10.00	文字描述		年底完成支付	年底完成支付	完成	10
		成本指标	决算金额是否控制在预算	决算金额是否超过预算	10.00	≤	5.6	万元	5.58	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	设备最低使用年限	设备最低使用年限	15.00	≥	6	年	6	完成	15
		社会效益指标	改善学校办学条件	改善学校办学条件	15.00	文字描述		有效改善	有效改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	调查中满意和较满意的数	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少入等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(郭小) (提前下达) 秦财教[2022]720号 项目级次			本级	实施主管单位	360024-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.500000	到位数		7.500000	执行数		7.500000	100		
	其中:财政资金	7.500000	其中:财政资金		7.500000	其中:财政资金		7.500000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				良好				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				良好				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				良好				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	166	人	166	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	≤	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	10
	成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	20.00	=	7.5	万元	7.5	完成	20	
		社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15	
		满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率		10						10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(郭小)秦财教[2023]266号2023年城乡义务教育项目级次			本级	实施主管单位	360024-秦皇岛经济技术开发区郭高马坊小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	25.250000	到位数	25.250000	执行数	25.250000	100				
	其中:财政资金	25.250000	其中:财政资金	25.250000	其中:财政资金	25.250000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障义务教育阶段学校正常运转				良好				100.00		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				良好				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				良好				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	≥	185	人	185	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	20.00	=	100	%	100	完成	20
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	"按规定完成经费支出"	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	≤	252450	元	252450	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养、	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	闫菲			联系电话:	18830355980						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

一、基本情况	项目名称	(上徐各庄中学) 教职工校方责任险		项目级次	本级	实施主管单位	360029 - 秦皇岛经济技术开发区上徐	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.040000	到位数		0.040000	执行数		0.040000	100			
	其中:财政资金	0.040000	其中:财政资金		0.040000	其中:财政资金		0.040000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	按照文件要求及时完成全部教职工参保工作				及时完成全部教职工参保				100.00			
	项目保障教职工合法权益、降低风险, 并带来长效影响, 受益对象对相关工作基本满意				保障教职工				100.00			
	校方责任险工作执行情况符合规定、成本及人均保费不超出标准				符合规定				90.00			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	15.00	≥	28	人	4	未完成	10	
		质量指标	参保人员合规率	参加校方责任险的教职工符合规定的人数占总人数的比例	15.00	=	100	%	100	完成	15	
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述		及时按政策或者合同规定时间及时完成参保	及时	完成	10	
	成本指标	成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	10.00	≤	50	元/人	100	未完成	5	
		效益指标	社会效益指标	保障教职工合法权益	有效保障教职工合法权益	10.00	文字描述		有效保障	保障	完成	10
			社会效益指标	加强教职工归属感	通过缴纳教职工责任险, 进一步增强教职工归属感	10.00	文字描述		保障教职工队伍稳定	null	完成	10
	社会效益指标		保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定, 保障教学的正常运转	10.00	文字描述		保障教学活动的正常开展	null	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度	参保教职工满意度	参保教职工满意度	10.00	≥	95	%	null	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										90		
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	王舸			联系电话:	15930035166							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应</p>											

一、基本情况	项目名称	(上徐各庄中学) 电费	项目级次	本级	实施主管
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		

一、基本情况	项目名称	(上徐各庄中学)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360029-秦皇岛经济技术开发区上徐各庄中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.250000	到位数	0.250000	执行数	0.250000	100				
	其中:财政资金	0.250000	其中:财政资金	0.250000	其中:财政资金	0.250000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时完成相关工作,保障200m ² 办公用房取暖季正常供暖				完成正常供暖				100.00		
	项目有助于为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境;在校师生对相关工作基本满意				为师生提供舒适校园环境				100.00		
	保障学校取暖期温度≥18℃,取暖费不超出预算				达到温度,不超预算				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	供暖覆盖率	保障学校办公取暖面	15.00	≥	200	平方米	200	完成	15
		质量指标	室温达标	保障学校取暖期日常温度达到规定标准	15.00	≥	18	℃	18	完成	15
		时效指标	及时支付取暖费	按时完成取暖费用缴纳	10.00	文字描述		及时缴纳	及时	完成	10
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准	10.00	≤	25	元/平方米	12.5	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校供暖,持续改善办学条件,为在校师生提供良好的办公学习环境	反映供暖保障情况,提供良好舒适的办公学习环境	30.00	文字描述		不低于上年同期水平	不低于上年同期	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	学校师生满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王舸			联系电话:	7158776						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	0.100000	到位数	0.100000	执行数	0.100000	100	
	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金	0.100000	其中:财政资金	0.100000		
	其他	0	其他	0	其他	0		

三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	贫困生认定准确、校服符合相关质量标准并验收合格			贫困生认定准确、校服符合相关质量标准并验收合格			95.00	
	项目有助于保障贫困学生享受义务教育,相关人员基本满意			项目有助于保障贫困学生享受义务教育,相关人员基本满意			95.00	
	为2名贫困生发放夏、秋、冬季校服			为3名贫困生发放夏、秋、冬校服			95.00	

四、年度绩效 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
产出指标	数量指标	受助贫困生人数	年度内校服费用由学校负担的贫困生人数	10.00	=	2	人	3	未完成	5	
											5.00
	质量指标	验收合格率	校服验收合格率	5.00	=	100	%	100	完成	5	
											5.00
	质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享受人员数比例	5.00	=	100	%	100	完成	5	
											5.00
	质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助政策的人数的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10	
											10.00
	时效指标	资金支付时间	按规定时间及时支付	10.00	=	0.05	万元/每人	0.4	完成	10	
											10.00
成本指标	学生校服费标准	学生校服标准(万元/每人)	30.00	=	文字描述	有效保障	有效保障	完成	30		
										10.00	≥
效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育	保障贫困学生享受义务教育,关爱贫困学生	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
											10.00
满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	调查中学生满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
											10.00
预算执行率	预算执行率	10	10	=	10	%	100	完成	10		
										10	10
自评总分	10	10	10	10	10	10	100	完成	10		
										10	10
自评总分	10	10	10	10	10	10	100	完成	10		
										10	10

五、存在问题 原因及整改措施
充分摸排贫困学生

填报人: 王炯 联系电话: 王炯

说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调整到其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(深河中学)秦财教【2022】720号2023		项目级次	本级	实施主管单位	360028-秦皇岛经济技术开发区深河中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	33.000000	到位数	33.000000	执行数	33.000000	100				
	其中:财政资金	33.000000	其中:财政资金	33.000000	其中:财政资金	33.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				保证学校教学活动和其他日常工作				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				符合规定				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				保障学校正常运转				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	15.00	≥	581	人	581	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经	10.00	文字描述		按规定完成经费支出	及时	完成	10
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经	10.00	=	56050	元	56050	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保证	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	≥	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	王舸			联系电话:	7158776						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照国家规定适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)教师招聘			项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	7.906100	到位数		7.906100	执行数		7.906100	100			
	其中:财政资金	7.906100	其中:财政资金		7.906100	其中:财政资金		7.906100				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	如期完成招聘工作,全部成本不超出预算、工作餐标准不超出定额					如期完成了招聘工作,未超预算					100.00	
	项目有助于营造良好的教育发展环境、促进全区教育事业健康发展,学校师生对相关工					营造了良好的教育发展环境、促进全区教育事业健康发展,学校师生对相关工作基本满意					100.00	
	完成2023年招聘教师工作,招募符合条件的小学及初中教师60人					完成了2023年招聘教师工作					100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	招聘小初高中教师人数	实际招聘小学及初中、高	10.00	≥	60	人	54	完成	9	
			招聘合格率	符合招聘条件的教师人数	10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	招聘完成时间	如期完成招聘工作	10.00	文字描述	8月底前完成招聘工作		完成	完成	10	
		成本指标	人均工作餐费用	人均每日工作餐费不超标	10.00	≤	80	元	不超预算	完成	10	
		成本指标	招聘教师总费用	招聘教师总费用不超预算	10.00	≤	30	万元	7.9061	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	满足学校教育教学需求	满足开发区中小学教育教	15.00	文字描述	有效保障		有效保障	完成	15	
		社会效益指标	补充学校师资力量	加强教师队伍建设,确保	15.00	文字描述	补充师资力量		补充师资力量	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	学校师生满意度	新招聘的教师教育教学得	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10						
自评总分											94	
五、存在问题原因及整改措施	教师招聘工作完成,资金未支付											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)开发区中小学科技教育课程开发项目级次			本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	16.260000	到位数		16.260000	执行数	16.260000	100		
	其中:财政资金	16.260000	其中:财政资金		16.260000	其中:财政资金	16.260000			
	其他	0	其他		0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	与高校合作完成开发教材、课程, 培训教师等前期工作				完成高校合作完成开发教材课程培训教师				100.00	
	课程质量开发合格, 实际支出不超出预算				课程质量开发合格, 完成支付				100.00	
	为提高学生创新能力奠定基础, 社会公众基本满意				提高了学生创新能力奠定基础				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	前期工作完成项数	完成开发教材、开发课程	15.00 ≥	3	项	3	完成	15
		质量指标	开发质量合格率	开发质量合格率	15.00 =	100	%	100	完成	15
		时效指标	项目及时开展	教材、课程开发及教师培	10.00 文字描述		12月31日前完成	完成	完成	10
		成本指标	项目开发总成本	项目开发总成本不超概算	10.00 ≤	17	万元	16.26	完成	9
	效益指标	社会效益指标	提高全区学生创新能力	本项目通过完成教材开发	30.00 文字描述		完成	完成	完成	29
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中满意和较满意的数	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									98	
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教〔2023〕153号2023年学前		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0	到位数	0	执行数	0	0				
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0				
	其他	0	其他	0	其他	0	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	确保各项工作正常有效开展				项目已调整至各幼儿园			0.00			
	资金支出范围符合相关规定				项目已调整至各幼儿园			0.00			
	改善学校学前教育环境				项目已调整至各幼儿园			0.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	0.00	≥	4300	人	null	null	0.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	0.00	=	100	%	null	null	0.00
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	0.00	文字描述		按资金计划完成支付	null	null	0.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	0.00	≤	10.2	万元	null	null	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	0.00	≥	95	%	null	null	0.00
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分										0.00
五、存在问题原因及整改措施	项目已调整至各幼儿园										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教(2023)153号2023年学前教		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	0	到位数	0	执行数	0	0					
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0					
	其他	0	其他	0	其他	0	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)				
	改善学校学前教育环境				根据工作需要此项资金已调整至开发区幼儿园、第六小学(深河幼儿园)、第二中学(第二			0.00				
	8.5万元资金支出范围符合相关规定				根据工作需要此项资金已调整至开发区幼儿园、第六小学(深河幼儿园)、第二中学(第二			0.00				
	确保各项工作正常有效开展				根据工作需要此项资金已调整至开发区幼儿园、第六小学(深河幼儿园)、第二中学(第二			0.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	0.00	≥	4300	人	资金已拨付至幼儿园	null	0.00	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	0.00	=	100	%	资金已拨付至幼儿园	null	0.00	
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	0.00			文字描述	按资金计划完成支付	资金已拨付至幼儿园	null	0.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	0.00	≥	8.5	万元	资金已拨付至幼儿园	null	0.00	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	0.00			文字描述	基本达成目标	资金已拨付至幼儿园	null	0.00
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	0.00			文字描述	基本达成目标	资金已拨付至幼儿园	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	0.00	≥	95	%	资金已拨付至幼儿园	null	0.00	
	预算执行率	预算执行率			10						0	
	自评总分										0.00	
五、存在问题原因及整改措施	根据工作需要此项资金已调整至开发区幼儿园、第六小学(深河幼儿园)、第二中学(第二幼儿园)											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2023]233号关于下达2023			项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0	到位数		0	执行数		0	0		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金		0	其中:财政资金		0			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	协同珠江道街道综合文化站等5家文化站能够深入实施“文化惠民工程”				协同了珠江道街道综合文化站等5家文化站完成深入实施“文化惠民工程”				100.00		
	在5.3万元预算内科学把握群众文化消费趋势,满足人民群众精神文化生活新需求				活动已开展,资金未支付				0.00		
举办5场*0.5万元=2.5万元开发区乡街四季村晚演出活动、举办两场*1.4万元=2.8万元区级举办四季村晚及区级展示活动											
100.00											
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	质量指标	文化活动完成情况	有效开展的各类活动举办	10.00	文字描述	优秀		优秀	完成	10
			群众参与率	群众文化活动参与率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	举办活动时间	举办演出等文化活动的时	10.00	文字描述	按计划安排活动时间	按计划安排	完成	10	
		时效指标	活动按时完成率	按时完成的活动数量占比	5.00	≥	95	%	95	完成	5
		成本指标	每场活动经费价格不超预	示范村四季村晚展示活动	5.00	≤	1.4	万元	1.06	完成	5
		数量指标	举办活动场次	年度内举办演出活动次数	10.00	≥	7	场	5	完成	8
	效益指标	社会效益指标	提升文化活动知名度	充分利用报刊、网络和新	15.00	文字描述	有效提升		15	完成	15
		社会效益指标	满足群众精神文化生活新	增添区内文化活动氛围,;	15.00	文字描述	有效保障		15	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	群众对文化活动的满意度	10.00	≥	90	%	10	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					0
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	项目已完成,资金未支付										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	秦财教[2023]266号下达2023年城乡义务教育			项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	1.000000	到位数		1.000000	执行数		1.000000	100		
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金		1.000000	其中:财政资金		1.000000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	及时完成补助资金支付,补助资金不超出预算					及时完成补助资金支付,补助资金不超出预算				100.00	
	保障贫困生依法享受初中义务教育,受助对象基本满意					保障贫困生依法享受初中义务教育,受助对象基本满意				100.00	
	资助符合条件的贫困生73人次,贫困生认定合规、准确					资助符合条件的贫困生73人次,贫困生认定合规、准确				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00	≥	73	人	83人	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资助人数	10.00	=	100	百分比	100	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享受补助人员	10.00	=	100	百分比	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述		12月31日前	完成支付	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00	≤	1	万元	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育	保障贫困学生享受义务教育	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	95	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教(2023)277号2023年支持学前教育		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	39.450700	到位数	39.450700	执行数	39.450700	100				
	其中:财政资金	39.450700	其中:财政资金	39.450700	其中:财政资金	39.450700					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	改善学校学前教育环境				改善了学校学前教育环境				100.00		
	确保各项工作正常有效开展				确保了各项工作正常有效开展				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合规定				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	10.00	≥	4300	人	null	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	null	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	15.00		文字描述	按资金计划完成支付	null	完成	15
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	15.00	≤	62.2	万元	null	完成	12
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述	基本达成目标	null	完成	15
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	15.00		文字描述	基本达成目标	null	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00	≥	95	%	null	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分									97		
五、存在问题原因及整改措施	无, 剩余资金调整至幼儿园										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]296号2022年中央支持学前教育		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0	到位数	0	执行数	0	0			
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0			
	其他	0	其他	0	其他	0	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)		
	确保各项工作正常有效开展				资金已调整至各幼儿园			0.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金已调整至各幼儿园			0.00		
	改善学校学前教育环境				资金已调整至各幼儿园			0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	0.00 ≥	4300	人	null	null	0.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	0.00 =	100	%	null	null	0.00
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	0.00	文字描述	按资金计划完成支付	null	null	0.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	0.00 ≤	81	五万元	null	null	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	0.00	文字描述	基本达成目标	null	null	0.00
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	0.00	文字描述	基本达成目标	null	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	0.00 ≥	95	%	null	null	0.00
	预算执行率	预算执行率			10					0
	自评总分									0.00
五、存在问题原因及整改措施	资金已调整至各幼儿园									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教[2023]315号下达2023年城乡义务教育		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	0.200000	到位数		0.200000	执行数		0.200000	100	
	其中:财政资金	0.200000	其中:财政资金		0.200000	其中:财政资金		0.200000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算				及时完成补助支付				100.00	
	保障贫困生依法享受初中义务教育, 受助对象基本满意				保障贫困生依法享受初中义务教育				100.00	
	资助符合条件的贫困生73人次, 贫困生认定合规、准确				资助符合条件的贫困生82人次				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助困难学生完成率	资助困难学生完成率	10.00 =	100	百分比	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	100	百分比	100	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00 =	100	百分比	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述	12月31日前	已完成	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00 ≤	0.2	万元	0.2	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育	15.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	百分比	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]464号2022年市级体育彩票公益项目			项目级次	本级		实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.000000	到位数		4.000000	执行数		3.000000	75			
	其中:财政资金	4.000000	其中:财政资金		4.000000	其中:财政资金		3.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	完成体育活动				完成冰雪活动、首届健身足球比赛				100.00			
	大力营造全民健身氛围,增强人民体质				营造了全民健身氛围,增强了人民体质				100.00			
	推动群众体育工作,实现全民健身活动常态化、生活化				推动了群众体育工作				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	赛事参与人数	参加活动人数	10.00	≥	1000	人	1000	完成	10	
		数量指标	赛事活动次数	举办赛事活动次数	10.00	≥	2	次	2	完成	10	
		质量指标	活动参与率	参加活动人员数量占计划	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
		质量指标	举办活动的质量	有效开展的各类活动举办	5.00	文字描述		优秀	优秀	完成	5	
		时效指标	活动费用支付及时率	活动费用支付及时率	5.00	文字描述		按资金计划/活动安排	按资金计划支付	完成	4	
		时效指标	活动安排时间	每次活动按计划时间安排	5.00	文字描述		按计划安排时间	已按计划时间开展	完成	5	
		成本指标	活动成本	活动成本不超预算标准	5.00	≤	4	万	3	完成	4	
	效益指标	社会效益指标	带动全民健身常态化	以增强人民体质为根本任	15.00	文字描述		达到预期效果	达到效果	完成	15	
		社会效益指标	推动全民体育锻炼	通过开展各项体育活动,;	15.00	文字描述		达到预期效果	达到效果	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	主办活动人员满意度	主办活动人员满意度	5.00	≥	80	%	90	完成	5	
		服务对象满意度	达到预期效果	参加活动群众满意度	5.00	≥	80	%	90	完成	5	
	预算执行率	预算执行率			10					7.5		
	自评总分										95.5	
五、存在问题原因及整改措施	活动已完成,足球比赛资金未支付											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教(2023)566号2023年市级体育彩票公益项目级次			本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	4.000000	到位数		4.000000	执行数				0.0	
	其中:财政资金	4.000000	其中:财政资金		4.000000	其中:财政资金				0	
	其他	0	其他		0	其他				0	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	举办体育赛事,参与人次在500人以上				2023年底资金下达,2024年举办活动并支付				0.00		
	活动严格按计划举行,质量优秀,全部成本不超4万元				2023年底资金下达,2024年举办活动并支付				0.00		
	项目有助于大力营造全民健身氛围、推动开发区群众体育工作,社会公众对相关工作基				2023年底资金下达,2024年举办活动并支付				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	赛事参与人数	参加活动人数	10.00	≥	500	人	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		数量指标	赛事活动次数	举办赛事活动次数	10.00	≥	1	次	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		质量指标	活动参与率	参加活动人员数量占计划	5.00	≥	90	%	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		质量指标	举办活动的质量	有效开展的各类活动举办	5.00		文字描述	优秀	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		时效指标	活动费用支付及时率	活动费用支付及时率	5.00		文字描述	活动安排完成支付	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		时效指标	活动安排时间	每次活动按计划时间安排	5.00		文字描述	按计划安排时间	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		成本指标	全民健身活动成本	支付保险费不超预算标准	5.00	≤	0.4	万元	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		成本指标	全民建设活动	场地背景费用不超预算标	5.00	≤	0.4	万元	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
	效益指标	社会效益指标	带动全民健身常态化	以增强人民体质为根本任	10.00		文字描述	达到预期效果	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		社会效益指标	推动全民体育锻炼	通过开展各项体育活动,	10.00		文字描述	达到预期效果	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
		社会效益指标	促进全民健身运动的开展	完善基层群众体育设施,	10.00		文字描述	有效保障	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	使用人员满意度	使用人员满意度	10.00	≥	90	%	2023年底资金下达,2024	未完成	0.00
	预算执行率	预算执行率			10					0	
	自评总分										0.00
五、存在问题原因及整改措施	2023年底资金下达,2024年举办活动并支付										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政资金收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分由系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照规定适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(提前下达)秦财教[2021]574号2022年中央项目级次			本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	3.912000	到位数	3.912000	执行数	3.912000	100				
	其中:财政资金	3.912000	其中:财政资金	3.912000	其中:财政资金	3.912000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	确保各项工作正常有效开展				确保了各项工作正常开展				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合规定				100.00		
	改善学校学前教育环境				改善了学校学前教育环境				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	15.00 ≥	4300		人	4300	完成	15
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00 =	100		%	100	完成	15
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	10.00	文字描述		按资金计划	按计划支付	完成	10
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	10.00 ≤	113		万元	3.912	完成	3
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	30.00	文字描述		基本达成目标	基本达成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00 ≥	95		%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									93	
五、存在问题原因及整改措施	根据工作需要,资金调整到各幼儿园										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]589号2022年支持学前教育发展		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	20.700000	到位数	20.700000	执行数	20.700000	100				
	其中:财政资金	20.700000	其中:财政资金	20.700000	其中:财政资金	20.700000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合规定				100.00		
	改善学校学前教育环境				改善了学校学前教育环境				100.00		
	确保各项工作正常有效开展				确保了各项工作正常有效开展				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	10.00	≥	4300	人	4300	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	15.00		文字描述		按资金计划安排完成支按资金计划完成	完成	15
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	15.00	≤	25.7	万元	20.7	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述	基本达成目标	基本达成目标	完成	15
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	15.00		文字描述	基本达成目标	基本达成目标	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									95	
五、存在问题原因及整改措施	无, 剩余资金拨入幼儿园。										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]643号提前下达2023年“三区”人			项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	1.500000	到位数		1.500000	执行数		1.500000	100		
	其中:财政资金	1.500000	其中:财政资金		1.500000	其中:财政资金		1.500000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	年内完成补助资金发放工作,发放标准符合政策规定				年内完成了补助资金发放				100.00		
	完善教师交流机制、提高农村教育质量,带来正向长效影响				完善教师交流机制、提高了农村教育质量,带来了正向长效影响				100.00		
	按政策和方案足额完成3名三边教师补助发放工作,发放完成率、准确率达到100%				完成3名三边教师补助发放工作				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴人数	10.00 =	3	人	3	完成	10	
		质量指标	补助发放覆盖率	补助发放覆盖率	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00 文字描述		学期结束准时发放	学期结束时完成了发放	完成	10	
		成本指标	人均补助标准	人均标准不超相关政策规	10.00 =	1	万元	1	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	完善教师交流机制	通过统筹规划和政策调控	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15	
		社会效益指标	提高农村教育质量	通过人才支持,提高农村	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	受帮扶学校师生满意度	调查中受帮扶学校师生满	10.00 ≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(局)秦财教[2021]678号2022年中央补助地方项目			项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	10.263000	到位数	10.263000	执行数	10.263000	100				
	其中:财政资金	10.263000	其中:财政资金	10.263000	其中:财政资金	10.263000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	提升区内基层文化站、综合文化服务中心基础设施建设水平				提升区内基层文化站、综合文化服务中心基础设施建设水平				100.00		
	举办各类27场文化活动				举办各类27场文化活动				100.00		
	优质资源向基层倾斜,增加文化资源				优质资源向基层倾斜,增加文化资源				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	质量指标	文化活动完成情况	有效开展的各类活动举办	5.00	文字描述	优秀	优秀	完成	5	
		质量指标	设施设备功能及参数	设施设备台是否符合需求	5.00	=	100	%	100	完成	5
		时效指标	按时完成设备发放	在规定时间内完成设备投入	10.00	文字描述	在规定时间内完成配发、按计划完成		完成	10	
		时效指标	举办活动时间	举办演出等文化活动的时	10.00	文字描述	按计划安排活动时间	按计划完成	完成	10	
		成本指标	活动经费费用不超过预算	举办文化活动的费用不超	5.00	≤	30	万元	30	完成	5
		成本指标	设施设备一次性费用	设施设备费用不超过预算	5.00	≤	29.07	万元	29.07	完成	5
		数量指标	设施设备功能参数	根据实际需要建立功能	5.00	=	1	次	1	完成	5
		数量指标	举办活动场次	年度内举办演出活动次数	5.00	=	27	场	26	完成	4
	效益指标	社会效益指标	提升文化活动知名度	充分利用报刊、网络和新	15.00	文字描述	有效提升	有效提升	完成	15	
		社会效益指标	提升文化服务资源服务水	充分利用设施设备丰富全	15.00	文字描述	有效提升	有效提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	群众对文化活动的满意度	5.00	≥	90	%	95	完成	5
		服务对象满意度	群众满意度	群众对设施设备满意度	5.00	≥	90	%	95	完成	5
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									99	
五、存在问题原因及整改措施	2023年春节期间文化活动已完成支付,戏曲进基层、重阳节、参加全市群众文化艺术节展演活动、文化器材购置均完成,资金待支付。										
填报人:	赵安琪	联系电话:			3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分由系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(局)秦财教[2021]688号2022年支持学前教		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	12.000000	到位数	12.000000	执行数	12.000000	100					
	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)				
	确保各项工作正常有效开展				确保了各项工作正常开展			100.00				
	资金支出范围符合相关规定				资金支出符合规定			100.00				
	改善学校学前教育环境				改善学校学前教育环境			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	10.00	≥	4300	人	4300	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00	=	100	%	100	完成	15	
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	15.00		文字描述		按资金计划/活动安排	按计划支付	完成	15
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	10.00	≤	64	万元	12万元	完成	2	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00		文字描述		基本达成目标/部分达成目标	达成目标	完成	15
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	15.00		文字描述		基本达成目标/部分达成目标	达成目标	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10	
	自评总分										92	
五、存在问题原因及整改措施	无, 剩余资金调整至各幼儿园。											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(局)秦财教[2021]710号2022年教师队伍建设项目级次			本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.679400	到位数	11.679400		执行数	11.679400		100		
	其中:财政资金	11.679400	其中:财政资金	11.679400		其中:财政资金	11.679400				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成2022年民办代课教师教龄补助资金发放工作				完成2022年民办代课教师教龄补助资金发放				100.00		
	按时发放补助资金				按时发放了补助资金				100.00		
	改善原民办代课教师生活				改善了原民办代课教师生活				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	100	完成	10
			补助发放覆盖率	补助发放覆盖全部民办代	10.00 =	100	%	100	100	完成	10
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00	文字描述		按政策或者合同规定的完成		完成	10
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	10.00 ≤	18	万元	11.6794	11.6794	完成	10
		数量指标	补助人数	发放补助的人数	10.00 =	397	人	397	397	完成	10
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况	通过发放代课教师教龄补	10.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	9
		可持续影响指标	政策持续发挥作用期限	持续发挥民办代课教师补	10.00 ≥	1	年	1	1	完成	10
		经济效益指标	提高民办代课教师收入	通过发放补贴,提高民办	10.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	95	完成	10
		预算执行率	预算执行率		10						10
		自评总分									99
	五、存在问题原因及整改措施	6.3206元在2022年支付。									
	填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(局)秦财教[2021]710号2022年教师队伍建设项目级次			本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	11.679400	到位数		11.679400	执行数		11.679400	100			
	其中:财政资金	11.679400	其中:财政资金		11.679400	其中:财政资金		11.679400				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	完成2022年民办代课教师教龄补助资金发放工作				完成2022年民办代课教师教龄补助资金发放				100.00			
	按时发放补助资金				按时完成发放补助资金				100.00			
	改善原民办代课教师生活				改善了原民办代课教师生活				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	100	完成	10	
			补助发放覆盖率	补助发放覆盖全部民办代	10.00 =	100	%	100	100	完成	10	
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00	文字描述		按政策或者合同规定的按政策发放	100	完成	10	
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	10.00 ≤	18	万元	11.6794	11.6794	完成	10	
		数量指标	补助人数	发放补助的人数	10.00 =	397	人	397	397	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况	通过发放代课教师教龄补	10.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	9	
		可持续影响指标	政策持续发挥作用期限	持续发挥民办代课教师补	10.00 ≥	1	年	1	1	完成	10	
		经济效益指标	提高民办代课教师收入	通过发放补贴,提高民办	10.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	10	
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分											99
	五、存在问题原因及整改措施	按计划发放,2022年支付6.3206万元										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]713号下达2023年省项目级次			本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	3.000000	到位数		3.000000	执行数		3.000000	100	
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金		3.000000	其中:财政资金		3.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	及时完成相关工作,实际支出不超出预算				及时完成相关工作,没超预算				100.00	
	项目保障了相关人才的必要待遇,相关人员基本满意				保障了相关人才待遇,相关人员满意				100.00	
	为符合条件的人才提供补贴				符合人才提供补提				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	补助人数	发放补助的人数	15.00 =	355	人	355人	完成	15
		质量指标	补助发放精准率	保障补贴按照《政策文件	15.00 =	100	%	100	完成	15
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00	文字描述	12月31日前	年底前完成支付	完成	10
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	10.00 ≤	3	万元	3	完成	10
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况	通过发放代课教师龄补贴	30.00	文字描述	效果良好	效果良好	完成	28
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									98
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]716号提前下达2023年中央支持项目级次			本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	37.000000	到位数		37.000000	执行数		37.000000	100			
	其中:财政资金	37.000000	其中:财政资金		37.000000	其中:财政资金		37.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	确保各项工作正常有效开展				完成了正常工作开展				100.00			
	资金支出范围符合相关规定				资金支出范围符合规定				100.00			
	改善学校学前教育环境				改善了学校学前教育环境				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	10.00 ≥	4300		人	4300	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	15.00 =	100		%	100	完成	15	
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	15.00	文字描述			按计划完成支付	按资金之花完成	完成	15
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	10.00 ≤	285		万元	37	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		基本达成目标	基本达成目标	完成	15	
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	15.00	文字描述		基本达成目标	基本达成目标	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	10.00 ≥	95		%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10	
自评总分										95		
五、存在问题原因及整改措施	无, 根据工作要求, 剩余资金调整至学校。											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]719号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2.000000	到位数		2.000000	执行数		2.000000	100		
	其中:财政资金	2.000000	其中:财政资金		2.000000	其中:财政资金		2.000000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	及时完成补助资金支付,补助资金不超出预算				及时完成了补助资金支付,补助资金不超预算				100.00		
	保障贫困生依法享受中学义务教育,受助对象基本满意				保障了贫困生依法享受中学义务教育				100.00		
	资助符合条件的贫困生90人次,贫困生认定合规、准确				资助符合条件的贫困生90人次。贫困生认定合规、准确				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00	≥	90	人	90	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	补助资金发放完成率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	贫困生认定准确率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	补助支付时间	10.00		文字描述	12月31日前	完成	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准	10.00	≤	2	万元	2万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困学生享受义务教育	保障贫困学生享受义务教育	30.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00	≥	90	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏高适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]720号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	6.000000	到位数		6.000000	执行数		6.000000	100	
	其中:财政资金	6.000000	其中:财政资金		6.000000	其中:财政资金		6.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	按时完成补助资金支付,补助资金不超出预算				按时完成补助资金支付,未超预算				100.00	
	保障贫困生依法享受小学义务教育,受助对象基本满意				保障了贫困生依法享受小学义务教育,受助对象基本满意				100.00	
	资助符合条件的贫困生200人次,贫困生认定合规、准确				资助符合条件的贫困生176人次,贫困生认定合规、准确				90.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00 ≥	200	人	176	完成	9
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00 文字描述		12月31日前	完成	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00 ≤	6	万元	6	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									99	
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	秦财教[2022]724号提前下达2023年省级支持			项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0	到位数	0	执行数	0	0				
	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0				
	其他	0	其他	0	其他	0	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	确保各项工作正常有效开展					项目已调整至各幼儿园				0.00	
	资金支出范围符合相关规定					项目已调整至各幼儿园				0.00	
	改善学校学前教育环境					项目已调整至各幼儿园				0.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	0.00 ≥	4300		人	null	null	0.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	0.00 =	100		%	null	null	0.00
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	0.00	文字描述		按资金计划完成支付	null	null	0.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	0.00 ≤	79		万元	null	null	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	0.00 ≥	95		%	null	null	0.00
	预算执行率	预算执行率			10						0
自评总分											0.00
五、存在问题原因及整改措施	项目已调整至各幼儿园										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏高适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]726号下达2023年三		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)
	预算数	1.500000	到位数	1.500000	执行数	1.500000	100			
	其中:财政资金	1.500000	其中:财政资金	1.500000	其中:财政资金	1.500000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	年内完成补助资金发放工作,发放标准符合政策规定				完成补助资金发放				100.00	
	完善教师交流机制、提高农村教育质量,带来正向长效影响				完善教师交流机制、提高了农村教育质量,带来正向长效影响				100.00	
	按政策和方案足额完成3名三边教师补助发放工作,发放完成率、准确率达到100%				按政策和方案足额完成三边教师补助发放				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴人数	10.00 =	3	人	3	完成	10
		质量指标	补助发放覆盖率	补助发放覆盖率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00 文字描述		学期结束准时发放	完成发放	完成	10
		成本指标	人均补助标准	人均标准不超相关政策规	10.00 ≤	1	万元	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	完善教师交流机制	通过统筹规划和政策调控	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提高农村教育质量	通过人才支持,提高农村	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15.00
	满意度指标	服务对象满意度	受帮扶学校师生满意度	调查中受帮扶学校师生满	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					
自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]774号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	1.000000	到位数		1.000000	执行数		1.000000	100	
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金		1.000000	其中:财政资金		1.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	资助符合条件的贫困生73人次, 贫困生认定合规、准确				完成符合资助条件的贫困生79人, 贫困生认定合规、准确				100.00	
	及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算				完成补助资金支付				100.00	
	保障贫困生依法享受初中义务教育, 受助对象基本满意				保障了贫困生依法享受初中义务教育				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00 ≥	73	人	79	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	100	百分比	100	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00 =	100	百分比	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00 文字描述		12月31日前	完成	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00 ≤	1	万元	完成	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	百分比	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]774号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游	金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	1.000000	到位数		1.000000	执行数		1.000000	100	
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金		1.000000	其中:财政资金		1.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	资助符合条件的贫困生200人次, 贫困生认定合规、准确				资助符合条件的贫困生183人次, 贫困生认定合规、准确				90.00	
	及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算				及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算				100.00	
	保障贫困生依法享受小学义务教育, 受助对象基本满意"				"保障贫困生依法享受小学义务教育, 受助对象基本满意""				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00 ≥	200	人	183	完成	10
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00 文字描述		12月31日前	完成支付	完成	10
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00 ≤	1	万元	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)秦财教[2022]787号提前下达2023		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	4.456000	到位数	4.456000	执行数	4.456000	100			
	其中:财政资金	4.456000	其中:财政资金	4.456000	其中:财政资金	4.456000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	及时完成相关工作,实际支出不超出预算				及时完成了相关工作				100.00	
	为符合条件的人才提供补贴				保障人才提供补贴				100.00	
	项目保障了相关人才的必要待遇,相关人员基本满意				保障了相关人才人才待遇				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	补助人数	发放补助的人数	10.00 ≥	355	人	355	完成	10
		质量指标	补助发放精准率	保障补贴按照《政策文件	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	15.00 文字描述		12月31日前	完成支付	完成	15
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	15.00 ≤	44560	元	44560	完成	15
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况,通过发放代课教师教龄补	30.00 文字描述		效果良好	效果良好	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
	五、存在问题原因及整改措施	无								
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	(教育局) 春节慰问退休教师		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	7.980600	到位数		7.980600	执行数		7.980600	100	
	其中:财政资金	7.980600	其中:财政资金		7.980600	其中:财政资金		7.980600		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	慰问退休教师520人, 慰问品按照文件要求及时、准确发放				慰问退休教师520人, 慰问品按照文件要求及时、准确发放				100.00	
	慰问品发放标准不超预算				慰问品发放不超预算				100.00	
	.激励在岗教师爱岗敬业, 提升尊敬重教的文化氛围, 退休教师对相关工作的基本满意				激励了在岗教师爱岗敬业的精神, 提升了尊敬重教的文化氛围				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	慰问人数	慰问退休教师人数	10.00 ≥	520	人	520	完成	10
		质量指标	发放准确率	慰问品按照《政策文件》	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	发放时间	慰问品按计划发放及时程	10.00	文字描述	春节前夕	春节前完成发放	完成	10
		成本指标	发放标准	慰问品发放标准不超预算	20.00 ≤	8	万元	7.9806万元	完成	19
	效益指标	社会效益指标	激励在岗教师爱岗敬业	构建和谐校园, 关爱老教!	10.00	文字描述	效果良好	效果良好	完成	10
		社会效益指标	提升退休教师的生活质量	慰问为教育事业挥洒毕生	10.00	文字描述	效果良好	效果良好	完成	10
		社会效益指标	提升尊敬重教的文化氛围	充分体现学校对老教师的	10.00	文字描述	效果良好	效果良好	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	退休教师满意度	调查中受益人员满意和较	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									99	
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)各项体育活动		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	3.985000	到位数	3.985000	执行数	3.985000	100				
	其中:财政资金	3.985000	其中:财政资金	3.985000	其中:财政资金	3.985000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目有助于大力营造全民健身氛围、推动群众体育工作,社会公众对相关工作基本满意				项目助力营造全民健身氛围,推动群众体育工作发展				100.00		
	活动严格按计划举行,质量优秀,全部成本不超出预算				活动严格按计划举行,质量优秀,成本未超预算				100.00		
	举办6次体育赛事,参与人次在5000人以上				举办了6次体育赛事,参与人次在5000人以上				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	赛事活动次数	举办赛事活动次数	10.00 ≥	8	次	6	完成	8	
		数量指标	赛事参与人数	参加活动人数	10.00 ≥	5000	人	5000	完成	10	
		质量指标	重大事故发生率	考核活动过程是否发生重大	10.00 ≤		%	未发生	完成	10	
		时效指标	活动安排时间	每次活动是否按计划时间	10.00 文字描述			活动按计划进行,12月按计划进行	完成	10	
		时效指标	活动费用支付时间	活动费用支付是否及时	5.00 文字描述			12月31日前完成款项支完成第四届冰雪运动支付	完成	5	
		成本指标	活动成本	活动成本不超预算标准	5.00 ≤	30	万	3.985	完成	2	
		效益指标	可持续影响指标	进一步完善群众体育活动;以增强人民体质为根本任		15.00 文字描述		达到预期效果	达到预期	完成	15
	社会效益指标		提高群众健身意识	通过开展各项体育活动,		15.00 文字描述		达到预期效果	达到预期	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	主办活动人员满意度	主办活动人员满意度	5.00 ≥	90	%	95	完成	5	
		服务对象满意度	参加活动群众满意度	参加活动群众满意度	5.00 ≥	90	%	95	完成	5	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									95	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(教育局)公共文化数字云平台更新费			项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0	到位数		0	执行数		0	0			
	其中:财政资金	0	其中:财政资金		0	其中:财政资金		0				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	资源更新率、故障率符合预期,支出金额不超出预算					未开展				0.00		
	为区内群众提供数字文化资源,社会公众基本满意					未开展				0.00		
	按计划 and 合同完成云主机、网站视频存储器更新并缴纳年费					未开展				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	公共数字文化云平台更新	公共数字文化云平台系统		0.00 =	1	次		null	null	0.00
		质量指标	资源更新率	公共数字文化云平台数据		0.00 >	95	%		null	null	0.00
		质量指标	公共数字文化云平台故障	公共数字文化云平台正常		0.00 ≤		%		null	null	0.00
		时效指标	按时完成更新	在规定时间内完成系统更新		0.00	文字描述		按计划时间完成系统更新	null	null	0.00
		时效指标	费用支付时间	在规定时间内完成支付		0.00	文字描述		按计划时间完成费用支付	null	null	0.00
		成本指标	单次更新费用	单次更新费用不超预算		0.00 ≤	1	万元		null	null	0.00
	效益指标	社会效益指标	提升区内文化氛围	保证公共数字文化云平台		0.00	文字描述		有效提升	null	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	群众对公共数字文化云平台		0.00 ≥	90	%		null	null	0.00
预算执行率	预算执行率				10					0		
自评总分										0.00		
五、存在问题原因及整改措施	未开展											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)机关各项业务费		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0	到位数		0	执行数		0	0		
	其中:财政资金	0	其中:财政资金		0	其中:财政资金		0			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按计划完成各项工作,保证机关单位正常运转				按计划完成各项工作,保证了机关单位正常运转				100.00		
	实际支出不超出预算				未超预算				100.00		
	项目提升部门履职能力和水平,相关人员基本满意				提升了部门履职能力和水平,相关人员满意				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	完成工作任务项数	实际完成的工作计划项数	15.00	≥	8	项	4	完成	8
		质量指标	运转保障率	各项日常工作保障率	15.00	=	100	%	100	完成	15
		时效指标	经费保障及时性	及时保障各项日常办公需	10.00	文字描述		12月31日前	完成	完成	10
		成本指标	各项业务费支出	各项业务费支出不超预算	10.00	≤	10	万元	7.83	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保证单位正常运转	单位正常运转、能够提供	30.00	文字描述		完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	单位满意度	10.00	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						0
	自评总分										83
五、存在问题原因及整改措施	工作完成,资金未支付										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)教师招聘		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.906100	到位数	7.906100	执行数	7.906100	100				
	其中:财政资金	7.906100	其中:财政资金	7.906100	其中:财政资金	7.906100					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	确保各项工作正常有效开展				项目已调整至各幼儿园				0.00		
	资金支出范围符合相关规定				项目已调整至各幼儿园				0.00		
	改善学校学前教育环境				项目已调整至各幼儿园				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	受益学生人数	受益学生人数	0.00	≥	4300	人	null	null	0.00
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占	0.00	=	100	%	null	null	0.00
		时效指标	经费支付及时率	按时完成教育资金的支付	0.00	文字描述		按资金计划完成支付	null	null	0.00
		成本指标	预算控制数	资金支出不超预算	0.00	≤	79	万元	null	null	0.00
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
		社会效益指标	改善学校学前教育环境	改善学校学前教育环境	0.00	文字描述		基本达成目标	null	null	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	受益学生满意度	受益学生满意度	0.00	≥	95	%	null	null	0.00
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										0.00
五、存在问题原因及整改措施	教师招聘工作完成, 资金未支付										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应依照偏离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)开发区体育馆		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.655000	到位数	11.655000	执行数	11.655000	100				
	其中:财政资金	11.655000	其中:财政资金	11.655000	其中:财政资金	11.655000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	实际支出不超出预算				实际支出不超出预算				100.00		
	按计划继续推进体育馆建设,及时完成各项手续				按计划继续推进体育馆建设,及时完成了各项手续工作				100.00		
	工程稳步推进,受益对象基本满意				工作稳步推进				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	完成工作项数	截至评价时点,实际完成	10.00	≥	10	项	10	完成	10
		质量指标	验收合格率	合格的工作数量占工作总	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	招标采购时间	招标采购时间	15.00	文字描述		按计划安排时间完成	按计划完成	完成	15
		成本指标	项目总成本	总支出不超预算	15.00	≤	32.96	万元	11.655	完成	10
	效益指标	社会效益指标	体育馆工程稳步推进	体育馆工程稳步推进,对	30.00	文字描述		完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	受益对象满意度	10.00	≥	95	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										95
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)民办代课教师教龄补贴		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	68.000000	到位数	68.000000	执行数	68.000000	100				
	其中:财政资金	68.000000	其中:财政资金	68.000000	其中:财政资金	68.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	项目保障了相关人才的必要待遇,相关人员基本满意				项目保障了相关人才必要待遇				100.00		
	为符合条件的人才提供补贴				为符合条件的人才提供了补贴				100.00		
	及时完成相关工作,实际支出不超出预算				及时完成了支付				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	补助人数	发放补助的人数	10.00 =	355	人	355	完成	10	
		质量指标	补助发放精准率	保障补贴按照《政策文件	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	15.00	文字描述	12月31日前	年底前完成支付	完成	15	
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	15.00 ≤	68	万元	68	完成	15	
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况,通过发放代课教师教龄补	30.00	文字描述	效果良好	效果良好	完成	28		
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						
	自评总分										98
	五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)德育、体育、卫生、艺术、劳动教育	项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	0.837500	到位数	0.837500	执行数	0.837500	100			
	其中:财政资金	0.837500	其中:财政资金	0.837500	其中:财政资金	0.837500				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)		
	活动期间未发生恶性事件及负面舆情,全部支出不超出预算				活动期间未发生恶性事件及负面舆情,全部支出不超出预算			100.00		
	项目实施有助于丰富学生课余生活、拓宽获取知识途径。在校师生对相关工作基本满意				项目实施有助于丰富学生课余生活、拓宽获取知识途径。在校师生对相关工作基本满意			100.00		
	按计划安排及时举办各类活动20次,参与人次达到5000人以上				按计划安排及时举办各类活动20次,参与人次达到5000人以上			100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)		
	产出指标	数量指标	参加活动人数	参加德育、体育、卫生、	10.00 ≥	5000	人	5000	完成	10
		数量指标	举办各类活动次数	举办各类教学、体育、德	10.00 ≥	20	次	20	完成	10
		质量指标	重大事故发生率	考核活动过程是否发生重	10.00 ≤	%		未发生	完成	10
		时效指标	活动费用支付时间	按时完成活动费用的支付	10.00	文字描述		12月31日前	完成	10
		时效指标	活动安排时间	每次活动安排的时间情况	5.00	文字描述		12月31日前	完成	5
		成本指标	活动成本	活动成本不超预算标准	5.00 ≤	10	万元	0.8375	完成	2
	效益指标	可持续影响指标	促进学校教育发展的:通过举办各类活动提升学		15.00	文字描述	完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提高学生综合素质	推动青少年健康成长、健	15.00	文字描述	完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	主办活动老师满意度	主办活动老师满意度	5.00 ≥	90	%	95	完成	5
		服务对象满意度	参加活动学生满意度	参加活动学生满意度	5.00 ≥	90	%	95	完成	5
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									97
五、存在问题原因及整改措施	德育、体育、卫生、艺术、劳动教育、科技活动等工作已经开展完成,部分资金支付完成。									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	（教育局）秦财教[2021]196号2021年中央补		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	24.114300	到位数	24.114300	执行数	24.114300	100				
	其中:财政资金	24.114300	其中:财政资金	24.114300	其中:财政资金	24.114300					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	深入实施“文化惠民工程”，5台线下配套硬件				深入实施了“文化惠民工程”，5台线下配套硬件			100.00			
	实现开发区文化馆微信端服务平台，开发1套线上软件				实现了开发区文化馆微信端服务平台，开发1套线上软件			100.00			
	配套1套云主机系统云服务器				完成配套1套云主机系统云服务器			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	数字文化平台运行率	数字文化平台是否正常使用	10.00	≥	95	百分比	95	完成	10
		质量指标	费用支付时间	在规定时间内完成支付	10.00		文字描述	在规定时间内完成支付	完成	完成	10
		时效指标	线下配套硬件	自助查询及信息发布终端	15.00	=	5	套	5	完成	15
		成本指标	线上软件平台	文化资讯、文化活动、艺	15.00	≤	3.72	万元	3.72	完成	15
	效益指标	社会效益指标	提升文化活动知名度	充分利用报刊、网络和新	15.00		文字描述	有效提升	有效提升	完成	15
		社会效益指标	提升文化服务资源共享	充分利用线上文化咨询、	15.00		文字描述	有效提升	有效提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	群众对数字文化平台满意	10.00	≥	90	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应参照偏离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)三边教师补助		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	3.000000	到位数		3.000000	执行数		3.000000	100	
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金		3.000000	其中:财政资金		3.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	按政策和方案足额完成3名三边教师补助发放工作, 发放完成率、准确率达到100%				按政策和方案足额完成了3名三边教师补助发放工作				100.00	
	年内完成补助资金发放工作, 发放标准符合政策规定				年内完成补助资金发放工作, 发放标准符合政策规定				100.00	
	完善教师交流机制、提高农村教育质量, 带来正向长效影响				完善了教师交流机制、提高了农村教育质量, 带来了正向长效影响				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴人数	10.00 =	3	人	3	完成	10
		质量指标	补助发放覆盖率	补助发放覆盖率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00 文字描述		学期结束准时发放	学期前结束完成发放	完成	10
		成本指标	人均补助标准	人均标准不超相关政策规	10.00 ≤	1	万元	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	完善教师交流机制	通过统筹规划和政策调控	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	提高农村教育质量	通过人才支持, 提高农村	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受帮扶学校师生满意度	调查中受帮扶学校师生满	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(教育局)追加信访维稳经费		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	16.223900	到位数	16.223900	执行数	16.223900	100				
	其中:财政资金	16.223900	其中:财政资金	16.223900	其中:财政资金	16.223900					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	赴省进京信访维稳值班差旅、住宿及补贴				已支付赴省进京信访维稳值班差旅、住宿及补贴				100.00		
	因工作需要租赁车辆				租赁车辆				100.00		
	信访维稳办公经费支出				信访办公经费支出				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	完成接访次数	完成接访次数	10.00	≥	5	次	10	完成	10
		质量指标	高效完成	高效完成	15.00		文字描述	完成	完成	完成	15
		时效指标	及时支付维稳租赁车辆及	及时支付维稳租赁车辆及	15.00		文字描述	及时	及时	完成	15
		成本指标	不超预算	不超预算	10.00	≤	20	万元	16.2239	完成	8
	效益指标	社会效益指标	化解信访问题	积极化解信访问题	30.00		文字描述	完成	完成	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	进京维稳同志满意度	进京维稳同志满意度	10.00	≥	90	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)义务教育家庭经济困难生活补助项目级次			本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2.793850	到位数		2.793850	执行数		2.793850	100		
	其中:财政资金	2.793850	其中:财政资金		2.793850	其中:财政资金		2.793850			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	保障贫困生依法享受小学义务教育, 受助对象基本满意					保障贫困生依法享受小学义务教育, 受助对象满意					100.00
	及时完成补助资金支付, 补助资金不超出预算					及时完成补助资金支付, 未支付					100.00
	资助符合条件的贫困生200人次, 贫困生认定合规、准确					资助符合条件的贫困生176人次, 贫困生认定合规、准确					90.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助人数	年度内资助人数	10.00 ≥	200	人	176	完成	9	
		质量指标	补助资金发放完成率	足额享受补助人员占应享	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		质量指标	贫困生认定准确率	实际资助人数占应享受资	10.00 =	100	%	100	完成	10	
		时效指标	补助支付时间	按规定时间及时支付	10.00	文字描述	12月31日前	已完成支付	完成	10	
		成本指标	补助资金标准	补助资金标准不超预算	10.00 ≤	5	万元	2.79385	完成	6	
	效益指标	社会效益指标	保障贫困生享受义务教育	保障贫困生享受义务教育	15.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	15	
		社会效益指标	改善补助人群生活水平	不断优化义务教育中小校	15.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意	10.00 ≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										95
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(教育局)月牙湖路小学			项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	40.046500	到位数	40.046500			执行数	40.046500 100			
	其中:财政资金	40.046500	其中:财政资金	40.046500			其中:财政资金	40.046500			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	按计划及时完成地勘报告、地形测绘、可研批复、取得土地证、取得工程证等前期工作					按计划及时完成了勘察报告、测绘、可研等工作				100.00	
	实际支出不超出预算					不超预算				100.00	
	为保证适龄学生正常入学奠定基础,社会公众基本满意					为保证适龄学生正常入学奠定基础,社会公众基本满意				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	前期工作完成项数	地勘报告、地形测绘、可	10.00 ≥	5	项	5	5	完成	10
			新建教学楼规划建设面积	新建学校规划建设面积	10.00 ≥	17700	平方米	17700	17700	完成	10
		质量指标	工程质量合格率	工程质量合格率	10.00 =	100	%	100	100	完成	10
		时效指标	项目及时开工	项目于年内具备开工条件	10.00	文字描述	12月31日前开工	12月31日前已开工	12月31日前已开工	完成	10
		时效指标	项目进度达到预期	项目进度符合《项目建议书》	5.00	文字描述	进度达到预期	进度达到预期	进度达到预期	完成	5
		成本指标	项目建设总成本	项目建设总成本不超概算	5.00 ≤	2491.22	万元	40.0465	40.0465	完成	2
	效益指标	可持续影响指标	项目可持续使用年限	工程完工完成后预计在较	15.00 ≥	15	年	15	15	完成	15
		社会效益指标	保障适龄学生正常入学	项目有助于优化区内教育	15.00	文字描述	完成	完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	调查中满意和较满意的数	10.00 ≥	90	%	95	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
	自评总分									97	
	五、存在问题原因及整改措施	按工程进度开展中									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照离高度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)长城保护员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	2.140000	到位数		2.140000	执行数		2.140000	100	
	其中:财政资金	2.140000	其中:财政资金		2.140000	其中:财政资金		2.140000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	经费支出符合政策规定,实际支出不超出预算				经费支出符合政策规定,实际支出未超预算				100.00	
	及时足额拨付经费,保证1名长城保护员的必要待遇				保障了一名长城保护员的必要待遇				100.00	
	项目有助于充分发挥长城保护员作用,促进长城保护工作。社会公众对相关工作基本满项目有助于充分发挥了长城保护员作用								100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	保护员人数	长城保护员人数	10.00 =	1	人	1	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	考核长城保护员的各项待遇	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费拨付及时性	按时将经费拨至长城保护员	10.00 文字描述		12月31日前	完成支付	完成	10
		成本指标	发放标准	长城保护员月工资符合政策	20.00 =	1900	元/人	1900元每月	完成	20
	效益指标	可持续影响指标	长期有效保护长城	借助更多社会力量,长期	10.00 文字描述		效果良好	效果良好	完成	9
		社会效益指标	确保长城遗产安全	发挥长城保护员的作用,	10.00 文字描述		有效保障	有效保障	完成	10
		社会效益指标	调动基层保护员的积极性	通过发放经费,充分调动	10.00 文字描述		效果良好	效果良好	完成	9
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	对长城保护工作群众满意	10.00 ≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									98	
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)开发区教育招生考试中心		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	6.723000	到位数	6.723000	执行数	6.723000	100					
	其中:财政资金	6.723000	其中:财政资金	6.723000	其中:财政资金	6.723000						
	其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	按计划及时完成与招生考试有关的工作,各项工作符合工作要求				按计划及时完成与招生考试有关的工作,各项工作符合工作要求				100.00			
	实际支出不超出预算				未超预算				100.00			
	项目切实发挥中小学评价与考试制度改革对巩固和扩大基础教育课程改革成果的重要作用				项目切实发挥了中小学评价与考试制度改革对巩固和扩大基础教育课程改革成果的重要作用				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	中考参考人数	按省市考试院文件要求,...	10.00	≥	1310	人	1223	完成	9	
		数量指标	完成工作项数	截至评价时点,实际完成...	10.00	≥	8	项	8	完成	10	
		质量指标	招考计划完成率	检查初中毕业升学信息技...	10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	工作保障及时性	按时间节点做好中考相关...	10.00		文字描述 8月31日前完成全部工...			工作完成	完成	10
		成本指标	经费支出不超预算	各项考试经费成本不超预...	10.00	≤	25	万元	6.723	完成	7	
	效益指标	社会效益指标	保证初中升学考试各项工...	30.00		文字描述 完成			完成	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	考生满意度	公平公正实施中考各项考...	10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					完成	10	
自评总分	96											
五、存在问题原因及整改措施	工作已完成,资金部分支付。											
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照规定适度调减自评得分。</p>											

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	(教育局)追加2022-2023学年三区人才教师			项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游局	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	3.000000	到位数		3.000000	执行数		3.000000	100	
	其中:财政资金	3.000000	其中:财政资金		3.000000	其中:财政资金		3.000000		
	其他	0	其他		0	其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)
	按政策和方案足额完成3名三边教师补助发放工作,发放完成率、准确率达到100%					完成3名三边教师补助发放				100.00
	年内完成补助资金发放工作,发放标准符合政策规定					已完成补助资金发放				100.00
	完善教师交流机制、提高农村教育质量,带来正向长效影响					完善了教师交流机制、提高农村教育质量,带来了正向长效影响				100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	补助人数	享受补贴人数	10.00 =	3	人	3	完成	10
		质量指标	补助发放精准率	补助发放合规人数占发放	10.00 =	100	%	100	完成	10
		质量指标	补助发放覆盖率	补助发放覆盖率	10.00 =	100	%	100	完成	10
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00 文字描述		学期结束准时发放	12月21日完成发放	完成	10
		成本指标	人均补助标准	人均标准不超相关政策规	10.00 =	1	万元	1	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高农村教育质量	通过人才支持,提高农村	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15
		社会效益指标	完善教师交流机制	通过统筹规划和政策调控	15.00 文字描述		完成	完成	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	受帮扶学校师生满意度	调查中受帮扶学校师生满	10.00 ≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(教育局)追加2023年民办代课教师教龄补贴		项目级次	本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	33.369200	到位数	33.369200	执行数	33.369200	100				
	其中:财政资金	33.369200	其中:财政资金	33.369200	其中:财政资金	33.369200					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	为符合条件的人才提供补贴				符合人才提供补贴				100.00		
	及时完成相关工作,实际支出不超出预算				及时完成了相关工作,不超预算				100.00		
	项目保障了相关人才的必要待遇,相关人员基本满意				保障了相关人才的待遇				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	补助人数	发放补助的人数	15.00 ≥	355	人	355人	完成	15	
		质量指标	补助发放精准率	保障补贴按照《政策文件	15.00 =	100	%	100	完成	15	
		时效指标	补助金发放时间	按时发放补助经费	10.00	文字描述		12月31日前	完成支付	完成	10
		成本指标	补贴费用总额	补贴费用总额不超预算	10.00 ≤	35.43	万元	33.37万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	改善补助人群生活情况,通过发放代课教师教龄补	30.00	文字描述		效果良好	效果良好	完成	28	
	满意度指标	服务对象满意度	受益对象满意度	通过问卷调查,满意和较	10.00 ≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									98	
	五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	(教育局)追加偿还“卫星数字农家书屋”项目级次			本级	实施主管单位	360001-秦皇岛经济技术开发区教育和文化旅游体育局		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	5.488764	到位数	5.488764			执行数	5.488764 100		
	其中:财政资金	5.488764	其中:财政资金	5.488764			其中:财政资金	5.488764		
	其他	0	其他	0			其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	偿还9个卫星数字农家书屋给航天数字传媒有限公司服务费5.488764万元。				完成偿还卫星数字农家书屋给航天数字传媒有限公司服务费				100.00	
	按时偿还服务费4.65万元。				已按时偿还服务费4.65万元				100.00	
	按照上级要求按时、按数偿还费用。				已按照上级要求按时、按数偿还费用				100.00	
	单次偿还违约金等支付费用不超过预算0.84万元				单次偿还违约金费用				100.00	
	航天数字传媒有限公司满意度达到90%				航天数字传媒有限公司满意度100%				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	偿还费用次数	偿还费用次数	10.00 =	1	次	1	完成	10
		质量指标	支付完成率	费用完成支付	10.00 =	100	%	1	完成	10
		时效指标	费用支付时间	在规定时间内完成支付	10.00 文字描述	按计划时间完成费用支		12月21日完成支付	完成	10
		成本指标	单次支付费用	单次偿还服务费支付费用	10.00 ≤	4.65	万元	4.65	完成	10
		成本指标	单次支付费用	单次偿还违约金等支付费用	10.00 ≤	0.84	万元	0.84	完成	10
	效益指标	社会效益指标	按时履约	保证偿还费用	30.00 文字描述	履约支付		已支付	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	航天数字传媒有限公司满;航天数字传媒有限公司满		10.00 ≥	90	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	赵安琪			联系电话:	3926885					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应参照偏离度适度调减自评得分。</p>									

（三）部门评价项目绩效评价结果

无部门评价项目绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2023 年度国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类